



## Kultur- och tekniknämnden

### Datum och tid

2017-02-09 14:00-15:40

### Plats

Rådsalen

### Beslutande ledamöter

Johan Calais (S) (vice ordförande)  
Per Hesse (S)  
Bo Westerberg (V)  
Anne Helgesson (MP)  
Bengt Svärd (C) (2:e vice ordförande)  
Mattias Hult (KD)  
Tomas Vynge (S) ersätter Inger Larsson (S)  
(ordförande)  
Torsten Jacobsson (KD) ersätter Rene Rijns (M)  
Margaret Englund (S) ersätter Margareta Anneborg  
(S)  
Staffan Korsgren (L)  
Nils-Gunnar Björkqvist (SD)

### Ej tjänstgörande ersättare

Leif Åke Johansson (S)  
Margareta Widell (MP)  
Kurt Blomqvist (S) §§1-12

### Övriga

Rasmus Torngard (Kultur- och fritidschef)  
Mårten Eriksson (Teknisk chef)  
Per Axelsson (Nämndsekreterare)

### Protokollet innehåller §§1-13

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Johan Calais (S)

Justerare

\_\_\_\_\_  
Bengt Svärd (C)

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Per Axelsson



**ASKERSUNDS KOMMUN**

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.  
Beslut kan överklagas under perioden 2017-02-13 till och med 2017-03-07.

Styrelse/Nämnd	Kultur- och tekniknämnden
Sammanträdesdatum	2017-02-09
Förvaringsplats för protokollet	Rådhuset
Underskrift/anslaget av	

\_\_\_\_\_  
Per Axelsson



## Ärendelista

- §1 Godkännande av dagordningen
- §2 Val av protokolljusterare
- §3 Omdisponering av budget 2017 - städning
- §4 Förstärkning av måltidsenhetens personalstyrka
- §5 Översyn av plastanvändandet i verksamheten - KoF
- §6 Förslag till Borgmästarholmens inriktning
- §7 Borgmästarholmens framtid - Ny bro
- §8 Svar på frågor gällande lunchrestaurangen på Sjöängen från kommunala pensionärsrådet
- §9 Enkät gällande nämndens verksamhetsområden
- §10 Anmälan av delegationsbeslut
- §11 Meddelanden
- §12 Loggbok
- §13 Förvaltningscheferna informerar

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## § 1 - Godkännande av dagordningen

### Ärendebeskrivning

Kultur- och tekniknämnden ska godkänna dagordningen för dagens sammanträde.

### Beslut

att godkänna föreliggande dagordning.

\_\_\_\_\_

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## § 2 - Val av protokolljusterare

### Ärendebeskrivning

Kultur- och tekniknämnden ska utse en ledamot att jämte ordförande justera dagens sammanträdesprotokoll.

### Beslut

att utse Bengt Svärd (C) att jämte ordförande justera dagens sammanträdesprotokoll.

---

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



### § 3 - Omdisponering av budget 2017 - städning (16KOT78)

#### Ärendebeskrivning

Åsbro GOIF har haft ansvar för städning i sporthallen Västra Å och fått bidrag på 75 000 kr/år från kultur- och fritidsförvaltningen för att finansiera löne- och driftkostnad för städningen. Från 2016-09-01 har Askersunds kommun, tekniska förvaltningen övertagit ansvaret för städningen. Kultur- och fritidsförvaltningen och tekniska förvaltningen föreslår att bidraget som Åsbro GOIF fått för städning av sporthall Västra Å, samt även bidrag för snöröjning om 10 tkr, flyttas från kultur- och fritidsförvaltningen till tekniska förvaltningen. Enligt Budget och övergripande strategier fattas beslut om omdisponering av budget mellan kultur- och fritidsförvaltningen till tekniska förvaltningen av kommunfullmäktige.

#### Beslutsunderlag

§3 KOTAU Omdisponering av budget 2017 - städning  
Tjänsteskrivelse - Omdisponering av budget 2017 - Västra Å

#### Beslut

att föreslå kommunfullmäktige om omdisponering av budget från och med 2017 från kultur- och fritidsförvaltningen (verksamhet 34011) till tekniska förvaltningen (verksamhet 91182) motsvarande 85 000 kr.

Expedieras till

Kommunfullmäktige

Kultur- och fritidschef

Teknisk chef

Förvaltningsekonomerna

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 4 - Förstärkning av måltidsenhetens personalstyrka

(16KOT92)

### Ärendebeskrivning

Måltidsverksamheten har mycket stora svårigheter med vikarieanskaffning vid frånvaro av ordinarie personal. Anledningen till problemen med vikarietillsättning är att det inte går att rekrytera och behålla timvikarier i dagsläget. Kraven på arbetsgivaren från de arbetssökande är en fast heltidsanställning. Det akuta problemet 2014/2015 löstes genom att anställa personal på heltid som täcker upp vid ordinarie personals frånvaro. I den ordinarie personalstyrkan på måltidsenheten finns i dagsläget fyra personer som har en anställning, som innebär att de vid ordinarie personals frånvaro, skall sköta deras arbete. Oavsett var frånvaron, i de 18 köken som ingår i måltidsverksamheten, är aktuell. För att säkra tillagningen av rätt antal till rätt kvalitet krävs nu ytterligare förstärkning av personalstyrkan med tre personer för att klara av den löpande vikarietillsättningen.

### Beslutsunderlag

§5 KOTAU Förstärkning av måltidsenhetens personalstyrka

Tjänsteskrivelse - Förstärkning av måltidsenhetens personalstyrka

Utökning av resurspersoner vid måltidsenheten

### Beslut

1. att genom nyanställning utöka måltidsenhetens personalstyrka med tre personer (årsarbetare).
2. att uppdra åt förvaltningen att efter ett år utvärdera utfallet av nyanställningarna för verksamheten.

Expedieras till  
Teknisk chef

Enhetschef måltid

Administratör teknik

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 5 - Översyn av plastanvändandet i verksamheten - KoF (16KOT61)

### Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsförvaltningen har fått i uppdrag att se över användningen av mikroplaster/plaster inom verksamheterna samt att återkomma med en rapport med förslag till åtgärder i syfte att minska användningen. Plastanvändningen i förvaltningen har till stora delar reducerats genom det övergripande miljöarbetet i kommunen. Att genomföra en omfattande reduktion av platsförbrukningen är i dagsläget svårt. Framst handlar det om att minimera användningen vid exempelvis kontorsarbete samt att reducera plastandelen vid inköp och upphandling.

### Beslutsunderlag

KoT AU §70 Mikroplast - Översyn av användandet i verksamheten  
Tjänsteskrivelse - Översyn plastanvändning - KoF  
§90 Mikroplast - Översyn av användandet i verksamheten

### Beslut

att godkänna förvaltningens förslag till åtgärder för reducerad plastanvändning.

\_\_\_\_\_

Expedieras till

Enhetschef fritid och rekreation

Enhetschef kultur- och aktivitet

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------





## § 6 - Förslag till Borgmästarholmens inriktning

(16KOT60)

### Ärendebeskrivning

Kultur- och tekniknämnden gav 2016-08-25 § 91 dess förvaltningar i uppdrag att sammanställa en rapport/förslag med möjliga planer för Borgmästarholmen. Kultur- och fritidsförvaltningen har gjort en nulägesbeskrivning, sammanställt aktuella idéer för holmen, samt presenterat ett förslag till inriktning rörande det egna ansvarsområdet. Kultur- och fritidsförvaltningen har vid planering och skötsel av holmen att ta hänsyn till Askersunds kommuns grönstrukturplan, samt säkerheten vid bad- och lekplats. Klassning av området enligt grönstrukturplanen: Klass A – Mycket höga värden (mycket värdefullt område för hela orten ur minst ett av de tre perspektiven socialt, kulturellt, eller ekologiskt). För 2017 finns långt gångna planer att arrendera ut Borgmästarholmen till Mission Possible AB som ämnar bedriva friluftsvksamhet, såsom kanotuthyrning etc. Detta till skillnad mot tidigare arrendatorer som i huvudsak bedrivit caféverksamhet. Förvaltningen anser att den långsiktiga inriktningen för Borgmästarholmen bör vara stadsnära friluftsliv, tack vare holmens placering och unika karaktär, vilka möjliggör aktiviteter såväl som naturupplevelser. Borgmästarholmen bör utvecklas och skötas i enlighet med grönstrukturplanen. Skötta områden och grönytor bör blandas med naturliga områden. Holmens höga värden gör att tillgängligheten är en viktig fråga, och därför bör allmänhetens tillträde värnas.

### Beslutsunderlag

§7 KOTAU Förslag till Borgmästarholmens inriktning  
Tjänsteskrivelse - Förslag till Borgmästarholmens inriktning  
§91 Borgmästarholmens framtid

### Beslut

att godkänna rapporten om Borgmästarholmens utveckling och föreslagen inriktning *Stadsnära friluftsliv*, samt att förvaltningens fortsatta arbete bedrivs i enlighet med grönstrukturplanen.

Expedieras till  
Enhetschef fritid- och rekreation

Utvecklingschef

Fastighetsstrateg

Mission Possible AB

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## § 7 - Borgmästarholmens framtid - Ny bro

(16KOT60)

### Ärendebeskrivning

Tekniska förvaltningen har på uppdrag av kultur- och tekniknämnden tagit fram ett förslag på en ny bro till Borgmästarholmen. Nuvarande bro, som är 25 år gammal, kräver i dagsläget omfattande renovering och det mest kostnadseffektiva är att ersätta den med en modernare och bärkraftigare konstruktion. Föreslagen konstruktion består av betongpontoner som förankras med vikter på sjöbotten. Förslaget innebär att bron får en total bredd på 3,0 meter och en längd på totalt 225 meter (15 stycken 15-meterssektioner) exklusive landfästen.

Den nya bron ger möjlighet till:

- minst 90 stycken båtplatser (30 stora, 60 små), med tillgång till el och dricksvatten
- mekaniserade transporter med mindre fordon motsvarande en fyrhjuling med vagn (bron har en nettokapacitet på 470 kg/kvm)

Förslaget innebär att finansiering av den nya bron sker genom uthyrning av båtplatser.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Borgmästarholmens framtid - ny bro

### Beslut

att föreslå kommunfullmäktige att utöka kultur- och tekniknämndens investeringsbudget för år 2017 med 3,0 Msek för anläggning av en ny bro till Borgmästarholmen.

Expedieras till  
Kommunfullmäktige

Teknisk chef

Enhetschef anläggning

Förvaltningsekonom

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## **§ 8 - Svar på frågor gällande lunchrestaurangen på Sjöängen från kommunala pensionärsrådet** (17KOT4)

### **Ärendebeskrivning**

Kommunala pensionärsrådet har ställt frågor till kultur- och tekniknämnden gällande lunchserveringen vid Sjöängen. Frågorna gäller; måltidspris, vilka som får äta samt vad som gäller vid övriga skollunchrestauranger. Enhetschefen för måltid har sammanställt svar på frågeställningarna i PM daterat 2017-01-13.

### **Beslutsunderlag**

§9 KOTAU Svar på frågor gällande lunchrestaurangen på Sjöängen från kommunala pensionärsrådet  
Tjänsteskrivelse - Svar på frågor gällande lunchrestaurang på Sjöängen från kommunala pensionärsrådet  
PM - Svar på frågor gällande lunchrestaurang på Sjöängen från kommunala pensionärsrådet  
KPR § 60 - Kommunen informerar

### **Beslut**

att dokumentet "PM - Svar på frågor gällande lunchrestaurangen på Sjöängen från kommunala pensionärsrådet", daterat 2017-01-13, meddelas kommunala pensionärsrådet som nämndens svar på frågeställningarna.

\_\_\_\_\_  
Expedieras till  
Kommunala pensionärsrådet

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 9 - Enkät gällande nämndens verksamhetsområden

### Ärendebeskrivning

Ordförande Johan Calais (S) informerar nämnden om en kommande enkätundersökning för att kartlägga ledamöternas utbildningsbehov rörande nämndens verksamhetsområden.

\_\_\_\_\_

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## § 10 - Anmälan av delegationsbeslut

### Ärendebeskrivning

Ordförande Johan Calais (S) anmäler bifogade delegationsbeslut.

### Beslutsunderlag

Delegationsbeslut Mårten Eriksson 2016 nr 67

Delegationsbeslut Mårten Eriksson 2017 nr 1-3

\_\_\_\_\_  
*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## § 11 - Meddelanden

### Ärendebeskrivning

Bifogade meddelanden har inkommit eller upprättats sedan föregående nämndsammanträde.

### Beslutsunderlag

Svar - Förhöjd Va-förbrukning gällande fastigheten Bergsmannen 1

Portions- och transportkostnader för måltider 2017

Program Kulturting 2017

Svar angående förslag om hundrastgård i Askersund

Information till VA-kunder i Zinkgruvan angående hårt vatten 2017-01-12

Inbjudan till inspirationsdag i Askersund 15 feb

Beslut - tillstånd till rivning av bävers dammbyggnad

Uppföljning av nämndens mål för tekniska förvaltningen

---

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## § 12 - Loggbok

### Ärendebeskrivning

Bifogad loggbok har uppdaterats sedan föregående nämndsammanträde.

### Beslutsunderlag

Loggbok KoT

---

*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande



## § 13 - Förvaltningscheferna informerar

### Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidschef Rasmus Torngard informerar nämnden om:

- Rekrytering av en ungdomssamordnare
- Upprustning av elljusspår i Åsbro
- Pågående utredning om Åmmebergs badplats
- Pågående utredning av föreningsbidrag
- Planer om att ta fram ett avtalsförslag med Folkets hus med anledning av deras bioverksamhet

Teknisk chef Mårten Eriksson informerar nämnden om:

- Uppföljning av nämndens mål för tekniska förvaltningen
- Byggstart av ny återvinningscentral
- Projektet "Värna Tisaren"
- Återvinningscentralen i Åmmeberg

\_\_\_\_\_  
*-Paragrafen är justerad-*

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------