

Arbetsplan
och
Plan för att förebygga kränkande behandling,
trakasserier och diskriminering
Läsåret 2021-2022

Grundsärskolan Lunden och Knopen



Linda Hamnqvist
Anna Persson
Linda Andersson
Jörgen Kron
Åke Holmin
Malin Sand
Maria Eriksson
Marie Albinsson Appelskog
Elisabeth Nordström
Diana Dowding Mogren
Lena Bergström

Rektor: Åsa Persson

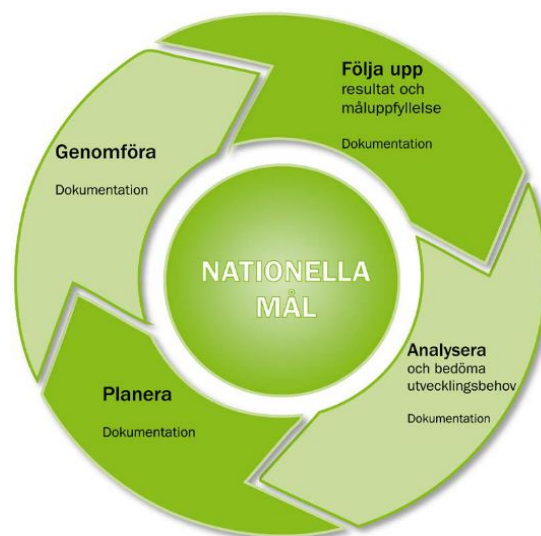
Goda strategier för ökad måluppfyllelse.

Dessa tre områden är viktiga för att öka måluppfyllelsen:

- **Förhållningssätt.**
Vi ska ha en verksamhet där det ställs höga förväntningar på både elever och pedagoger.
- **Ökad målstyrning.**
Grundsärskolans läroplan ligger till grund för det dagliga arbetet.
Vi bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete, där verksamheten dokumenteras, följs upp, utvärderas och utvecklas.
- **Inflytande, delaktighet och ansvar**
Undervisning ska både förmedla demokratiska värderingar och bedriva demokratiska arbetsformer. Dessutom ska elever ges inflytande över utbildningen i relation efter ålder och mognad.

Rutiner för det systematiska kvalitetsarbetet på södra rektorsområdet:

- Alla ska ta del av det systematiska kvalitetsarbetet en gång/månad under verksamhetsträffarna för att diskutera målen i arbetsplanen.
- Arbetet ska dokumenteras och användas som underlag i södra områdets gemensamma mall för det systematiska kvalitetsarbetet.
- Lägesrapport lämnas in till rektor kontinuerligt för underlag till kommunens kvalitetsplan.
- Ny arbetsplan/likabehandlingsplan för kommande läsår revideras under maj/juni 2022.



Grundsärskola

Undervisning, utveckling och lärande

I Grundsärskolans läroplan reviderad 2018 står det:

”Undervisningen ska anpassas till varje elevs förutsättningar och behov. Den ska främja elevernas fortsatta lärande och kunskapsutveckling med utgångspunkt i elevernas bakgrund, tidigare erfarenheter, språk och kunskaper”. (sid.6)

”Skolans uppdrag är att främja lärandet där individen stimuleras att inhämta och utveckla kunskaper och värden. Skolan ska i samarbete med hemmen främja elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarskännande individer och medborgare”. (sid.7)

”Språk, lärande och identitetsutveckling är nära förknippande. Genom rika möjligheter att samtala, läsa och skriva ska varje elev få utveckla sina möjligheter att kommunicera och därmed få tilltro till sin språkliga förmåga”. (sid 7)

Frågeställning: Hur ska Grundsärskolan arbeta med att eleverna får möjlighet att inhämta och utveckla kunskaper och värden?

Strategier

Så här tänker vi arbeta för måluppfyllelse:

- Samarbete kring Läroplanen, bedömningsarbete och kunskapsuppföljning sker i arbetslaget och vi arbetar tillsammans med pedagoger/lärare från andra skolor.
Vi deltar i ämnesråd tillsammans med pedagoger från förskolan, upp till åk 9 i hela kommunen.
- För att skapa struktur och rutiner i vårt utvecklingsarbete arbetar vi utifrån "Rutiner för det systematiska kvalitetsarbetet i södra rektorsområdet".
Vi har gemensamma riktlinjer utifrån
 - skolans uppdrag
 - att följa elevernas utveckling utifrån uppdraget
 - utveckling av skolans verksamhet och undervisning
- Organisationen är flexibel och grupperingar av elever och vuxna förändras efter verksamhetens behov och uppdrag. Lektionerna planeras för att på bästa sätt ta hänsyn till elevernas förmåga samt pedagogernas kompetenser.
- Vi arbetar aktivt med att synliggöra och förklara målen i alla skolämnen och ämnesområden för eleverna. Pedagogerna har regelbunden återkoppling till elever och föräldrar genom samtal och information/veckoplaneringar
- Varje klass har tydliga rutiner vid skoldagens start. Eleverna ges ett aktivt lärarstöd genom att t ex genomföra strukturerade lektioner, genomföra undervisningen utifrån tydliga mål/syften och ge eleverna tydliga beskrivningar och förklaringar.
- Skolan arbetar med extra anpassningar och stöd i undervisningen
- Resurser arbetar tillsammans med lärare för att stödja elevernas måluppfyllelse i undervisningen och utbildningen.

- I vår verksamhet skapar vi tillfällen för gemensamma aktiviteter där eleverna får möjlighet att utveckla sina kunskaper och erfarenheter tillsammans med andra. Vilket skapar en tilltro till elevens egen förmåga och självständighet.
- Lunden och Knopen ska ha ett nära samarbete för att skapa den bästa lärmiljön för varje elev.

Matematik

- Vi arbetar med utgångspunkt från Grundsärskolans läroplan.
- Vi arbetar för att alla elever ska få goda grunder i taluppfattning där vi arbetar med att befästa grundläggande matematiska metoder i de fyra räknesätten. Vi är tydliga med att använda ämnesspecifika begrepp.
- I matematik arbetar vi med laborativ, praktisk matematik för de yngre eleverna för att sedan utveckla det logiska tänkande på ett mer abstrakt plan för de äldre eleverna.
- Alla elever ska utveckla sina kunskaper om de fyra räknesättens egenskaper och samband, samt utveckla sin förmåga att använda räknesätten för att göra beräkningar i olika situationer.
- Eleverna ska utveckla förmågan att kunna välja och använda skriftliga räknemetoder samt växla mellan olika uttrycksformer.
- I de lägre årskurserna fokuseras undervisningen på taluppfattning, t ex talföljder, uppdelning av tal samt likhetstecknets betydelse.
- Vi arbetar med problemlösningssuppgifter genom att vi tränar eleverna i att välja ut viktig information och välja rätt räknesätt.

Svenska

- Vi arbetar med utgångspunkt från Grundsärskolans läroplan.
- Vi arbetar för att alla elever ska få goda grunder i läs- och skrivinläring. Vi uppmärksammar elevernas läsförståelse i och med valet av olika texter.
- Vi utför Skolverkets bedömningsstöd i svenska.
- Alla elever arbetar med att utveckla sin förmåga att läsa, förstå och reflektera över elevnära texter med flyt genom att använda lässtrategier på ett i huvudsak fungerande sätt. Eleverna utvecklar sin läsförståelse genom att kunna återge viktiga delar av innehållet på ett enkelt sätt, muntligt eller skriftligt.
- Genom att arbeta med olika typer av texter i undervisningen, ges eleverna förutsättningar att utveckla sitt språk och motivation att läsa.
- I undervisningen tränar vi eleverna att använda olika slags stödstrukturer för att systematiskt samla fakta och dra slutsatser.

- Genom undervisning i ämnet svenska ska eleverna sammanfattningsvis ges förutsättningar att utveckla sin förmåga att:
 - Tala och samtala i olika sammanhang,
 - Läs förstå och reflektera över olika texter, skriva texter för olika syften och mottagare.
 - Eleven ska bearbeta innehållet i litteratur, bilder, film, teater, drama och andra medier.
 - Eleven ska söka och värdera information från olika källor.

Normer och värden

I Grundsärskolans läroplan reviderad 2018 står det:

”Skolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling i olika sammanhang”.

(sid. 10)

Frågeställning: Hur ska Grundsärskolan arbeta med målområdet normer och värden?

Strategier

Så här tänker vi arbeta för måluppfyllelse:

- Lärarna arbetar aktivt tillsammans med eleverna på skolan med utgångspunkt från skolans plan ”Plan för att förebygga kränkande behandling, trakasserier och diskriminering, läsåret 2020 - 2021”.
- Värdegrundsdiskussioner sker i undervisningen för att förtydliga betydelsen av att respektera sig själv, andra människor och miljö.
- Lärare och elever för kontinuerliga samtal om hur man bemöter varandra, hur man uppmuntrar varandra och tillsammans arbetar man aktivt för att stärka elevernas självkänsla.
- Eleverna medverkar till att påverka och utforma trivselaktiviteter och rastaktiviteter på skolan genom att delta i diskussioner på klassråd, elevråd och lektioner.
- Lärarna undervisar elever om vilka rättigheter och skyldigheter man har i ett demokratiskt samhälle, för att utveckla elevernas förmåga att ta eget ansvar i sina studier.
- Eleverna utmanas i demokratiska frågor genom att de får möjlighet att påverka genom klassråd och elevråd.
- Organisationen är flexibel och ändras efter behov under läsåret.

Trygghet och lärandero

I Grundsärskolans läroplan reviderad 2018 står det:

God miljö för utveckling och lärande,

” Skolan ska sträva efter att vara en levande social gemenskap som ger trygghet och vilja och lust att lära” (sid.9)

Frågeställning: Hur ska Grundsärskolan arbeta så att en god miljö kan skapas för utveckling och lärande?

Strategier

Så här tänker vi arbeta för måluppfyllelse:

- Organisationen är flexibel och grupperingar av elever och vuxna förändras efter verksamhetens behov och uppdrag. Lektionerna planeras för att på bästa sätt ta hänsyn till elevernas behov.
- Vi har tydliga rutiner vid skoldagens start och slut.
- Vi har höga förväntningar på eleverna och stor tilltro till elevernas förmågor.
- Vi deltar med den skola vi befinner oss på inom olika temaarbeten som t.ex. idrottsdagar, rastaktiviteter, skapardag.
- Pedagoger/lärare samarbetar i olika konstellationer och grupperingar.
- Det finns alltid ”rastvärdar” ute på skolgården under gemensamma raster.
- Planerade rastaktiviteter erbjuds varje dag om eleverna själva vill.
- Pedagoger/lärare utvärderar skoldagen varje dag för att samtala, ge aktuell information, planera undervisning och strukturerar upp organisationen vid behov.

Inflytande, delaktighet och ansvar

I Grundsärskolans läroplan reviderad 2018 står det:

” De demokratiska principerna att kunna påverka, ta ansvar och vara delaktiga ska omfatta alla elever. Elever ska ges inflytande över utbildningen. De ska fortlöpande stimuleras att ta aktivt del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen och hållas informerade i frågor som rör dem”. (sid 14).

Frågeställning: Hur ska Grundsärskolan arbeta så att alla elever ska känna sig delaktiga, ha inflytande och ta ansvar?

Strategier

Så här tänker vi arbeta för måluppfyllelse:

- Vi tränar eleverna att planera och utvärdera undervisningen tillsammans, inför nya arbetsområden och inför utvecklingssamtal.
- Lärarna/pedagogerna undervisar elever om vilka rättigheter och skyldigheter man har i ett demokratiskt samhälle.
- Eleverna tränas i demokratiska frågor genom att de får möjlighet att påverka genom klassråd.
- Eleverna ska träna på att uttrycka sina åsikter, träna på att göra val och acceptera demokratiska processer.

- Eleverna ges möjlighet att planera, genomföra och utvärdera ex. idrottslektioner.
- Lärarna/pedagogerna arbetar med att uppmuntra och göra eleverna medvetna om vikten av att vara närvarande i skolan för att utveckla förmågor samt att ta eget ansvar och att kunna påverka sitt lärande.

Dokumentationsrutiner

Tillsammans med elev och föräldrar skrivs IUP (Individuell utvecklingsplan) en gång/läsår.

IUP utvärderas och revideras en gång/termin.

Extra anpassningar upprättas och utvärderas i Infomentor.

Åtgärdsprogram upprättas vid behov av specialpedagog i samråd med lärare, samt utvärderas av lärare och kommuniceras med vårdnadshavare.

Elevhälsa-möten sker regelbundet under läsåret tillsammans med rektor och Eht.

Uppföljning av måluppfyllelse sker genom olika möten och samtal t.ex. utvecklingssamtal och elevvårdskonferenser.

Lärarna/pedagogerna lyfter eleverna när behov uppstår.

Analys

Analys av måluppfyllelse kommer ske kontinuerligt under läsåret. Detta sker genom olika samtal och reflektioner enskilt, med elev och vårdnadshavare, tillsammans med arbetslaget, med barn och elevhälsa och rektor. Samtal och resultat ligger till grund för fortsatt planering och utveckling av måluppfyllelsen.

Så här tar vi tillvara på våra kompetenser

Arbetslaget samarbetar inför läsårsstart och regelbundet under läsåret för att planera undervisning och för att tillvarata och utbyta kompetenser.

Samarbete i hela arbetslaget inför tematiskt arbete.

Samarbete mellan lärare och resurser för bedömning i olika ämnen.

Samarbete i hela arbetslaget för att utveckla den digitala kompetensen hos lärare och elever.

Elevs frånvaro – rutiner på Lunden och Knopen läsåret 2021 - 2022

Vårdnadshavare anmäler frånvaro till respektive mobil i skolverksamheten. Lunden 072 - 5684905

Knopen 072 - 5528441

Frånvaron förs även in i Infomentor av ansvarig lärare.

Om frånvaro ej anmälts och eleven ej har kommit till skolan, ringer skolan hem för att säkerställa frånvaron.

Frånvaro ska anmälas till skolan varje dag eleven är borta från skolan.

Kommunens handlingsplan för att främja skolnärvaro

Askersunds kommun har utarbetat en handlingsplan med rutiner och stöd för systematiskt arbete med att främja närvaro i förskolor och grundskolor.

I handlingsplanen beskrivs hur man arbetar aktivt med att främja, utreda och åtgärda frånvaro.

Handlingsstrategin gäller både giltig frånvaro och ogiltig frånvaro eftersom det kan försvåra elevens möjligheter att uppnå kunskapsmålen.

Elever med särskild kost

Vårdnadshavare ringer och anmäler till skolan vid särskild kost.

Värdeföremål/leksaker

Skolan ansvarar ej för värdeföremål (t ex mobiltelefon) som eleven tar med sig.

Trafikpolicy

- för alla grundskolor samt Grundsärskolan (F-9) i Askersunds kommun

Nollvisionen är grunden i Askersunds kommuns övergripande trafikpolicy. Nollvisionen betyder att ingen ska behöva dödas eller bli svårt skadad i trafiken. Allt trafikarbete stöds av gällande lagar och regelsystem. Övergripande denna policy är kommunens trafiksäkerhetspolicy.

Utgångspunkten i skolans trafikpolicy, är att alla barn i Askersunds kommun ska ha trygg och säker trafikmiljö och att inget barn ska skadas i trafiken. Ansvaret för barn i trafiken ligger alltid på vuxna.

Ansvarsfördelning

Barns beteende i trafiken är ett delat ansvar mellan alla berörda aktörer.

Alla medarbetare, vårdnadshavare samt elever ska känna till kommunens trafikpolicy och verka efter dess intentioner.

Vårdnadshavaren

- är alltid huvudansvarig för sitt barn

- är ansvarig till och från hållplats (skolskjutsbarn) eller skolan

- är ansvarig om barnet är på skolgården på fritiden

- har ansvaret för att elevens cykel/moped är trafiksäker och lagligt utrustad
- är ansvarig för att eleven använder hjälm till och från skolan
- ska vid körning av elever på uppdrag av skolan ta del av och följa kommunens policy

Kommunen

- ska verka för en säker trafikmiljö (skolor och hållplatser) för alla kommunens skolelever
- ska kalla till och genomföra samrådsträffar med alla berörda vid läsårets inledning

Skolan (rektor)

- är ansvarig för eleven under skoltid
- ska utse en trafikansvarig
- ska hålla personal, föräldrar och elever uppdaterade om policyn och dess innehåll
- ska tillse att det vid behov finns personal på plats vid buss av-/påstigningsplatsen

Trafikansvarig

- ska hålla sig uppdaterad i trafikfrågor och kopplingen till läroplanen
- ska delta i träffar som kommunens ansvarige kallar till
- ska svara för att skolans pedagoger får löpande uppdatering inom området
- ska svara för att trafiksäkerhetsaktiviteter genomförs på skolan

Pedagogerna

- ska ta till sig information från trafikansvariga, informera elever och vårdnadshavare
- ska ta till sig och leva upp till intentionerna i policyn
- ska använda cykelhjälm och följa gällande lagstiftning vid aktiviteter under skoltid

Bussbolagen

- är ansvariga när eleven är i bussen
- ansvarar för att transporten sker på säkert sätt till och från skolan
- ska påminna eleverna om att använda bälte i bussen
- ska delta vid trafikövningar på skolan
- ska delta i de gemensamma träffarna i inledningen av höstterminen

Eleven

- bör inte cykla ensam till skolan före årskurs 4
- ska använda cykelhjälm vid aktiviteter i skolans regi
- får inte lämna skolans område utan vuxens tillstånd (*gäller F-6*)

ALLA medarbetare, vårdnadshavare samt elever och andra berörda ska känna till kommunens trafiksäkerhetspolicy och verka för dess intentioner.

Denna policy är ett levande dokument och ska regelbundet revideras.



Skolskjuts

Trafikansvarig på skolan:	Lunden och Knopens personal
Kommunen; skolskjutsansvarig:	Helene Albrektsson 0538 – 811 51, 070 – 256 63 90 <i>Vid kris: 070-679 41 05</i> Helene.albrektsson@askersund.se

Arbetsplan
och
Plan för att förebygga kränkande behandling,
trakasserier och diskriminering
Läsåret 2021-2022

Grundsärskolan Lunden och Knopen

Vision

På Grundsärskolan ska alla kunna känna arbetsglädje, trivsel, trygghet, självförtroende och ansvar.

Inledning:

Barn- och utbildningsnämndens verksamheter ska arbeta för:

- Ett bemötande som innebär respekt för individen
- Lika rättigheter, skyldigheter och möjligheter som norm för nämndens verksamheter
- Att elever och vuxna som anser sig vara utsatta för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling vet vart man kan vända sig för att få stöd och hjälp
- Att den pedagogiska verksamheten organiseras och bedrivs på ett sätt som främjar inkludering av alla
- Att utbildningsmaterial och läromedel är fria från fördomar, diskriminerande föreställningar och normativa förväntningar enligt könstillhörighet
- Att personal och elever har stöd i sitt engagemang för mänskliga rättigheter, jämställdhet och antidiskrimineringsfrågor
- Att skolan, förskolan och fritidshemmet har tillgång till material, metoder och verktyg för att arbeta mot diskriminering och kränkningar och för värderingar som värnar allas lika värde
- Att alla förskolor, skolor och fritidshem har tydliga och väl kända rutiner för agerande vid kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier
- Att samtliga skolor har väl kända ordningsregler
- Att elever ska visa respekt för och hänsyn mot skolans personal och andra elever och genom egen ansträngning och delaktighet ta ansvar för sitt lärande och bidra till en god arbetsmiljö

Aktivt arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Varje förskole- och skolverksamhet ska enligt lag bedriva ett aktivt likabehandlingsarbete. Askersunds kommun ska arbeta mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.

Upplevelser av kränkande behandling inkluderar i princip alla tillfällen då en person känner sig illa behandlad. Arbetet mot kränkande behandling anges i Skollagen (2010:800) kapitel 6 där det står vilka skyldigheter verksamheterna har i arbetet mot kränkande behandling. Då ett barn eller en elev upplever sig kränkt ska detta anmälas och utredning ska ske.

I juridisk bemärkelse kan inte barn diskriminera varandra men dom kan trakassera eller kränka. Diskriminering kan ske mellan personal och elev eller personal och personal. Diskriminering innefattar direkt diskriminering, indirekt diskriminering, bristande tillgänglighet, trakasserier, sexuella trakasserier och instruktioner att diskriminera. Diskrimineringsgrunderna beskrivs i Diskrimineringslagen (2008:567) som kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Trakasserier är ett agerande som kränker någons värdighet och har samband med någon av diskrimineringsgrunderna (Diskrimineringsombudsmannen, 2021).

Askersunds kommun följer Diskrimineringsombudsmannens (2021) steg för åtgärder vid diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Åtgärderna beskrivs i fyra steg:

1. Undersöka risker för diskriminering

Undersökningen ska utgå från samtliga diskrimineringsgrunder och utföras på övergripande nivå. Det kan finnas strukturella risker för diskriminering eller andra hinder för lika rättigheter och möjligheter i verksamheten när det gäller samtliga diskrimineringsgrunder, även om det inte finns någon i verksamheten som är direkt berörd.

2. Analysera

Orsakerna till risker och hinder ska analyseras. Hur risker och hinder kan förbättras och åtgärdas ska analyseras.

3. Åtgärda

De identifierade riskerna och hindren ska i det tredje steget åtgärdas. Omständigheterna avgör vilka åtgärder som behövs.

4. Följ upp och utvärdera

Till sist ska verksamheten följa upp och utvärdera arbetet, exempelvis i det systematiska kvalitetsarbetet.

Verksamhet som omfattas av planen

Grundsärskolan

Ansvariga för planen

Personal och rektor

Planen gäller under läsåret 2021/2022, tills en ny plan har reviderats och utarbetats.

Verksamheten kommer systematiskt kvalitetssäkra arbetet under läsåret. Revidering av planen sker under vårterminens slut.

Likabehandlingsgruppens namn och telefonnummer:

Likabehandlingsansvariga:

Lunden Linda Hamnqvist Tel: 073 - 8014463

Knopen Åke Holmlin Tel: 070 - 7270174

Åsa Persson, rektor Tel: 0583-811 21

Elevhälsa teamet består av:

Suzanne Leandersson Ring, specialpedagog Tel: 0583-810 90

Karolina Sundberg, kurator Tel: 070 - 3265251

Cecilia Niklasson, skolsköterska Tel: 0583 - 812 17

Årets plan ska utvärderas/revideras senast: hösten -22

Likabehandlingsansvarig är ansvarig att planen blir utvärderad och reviderad, hela arbetslaget ska vara delaktiga i utvärderingen.

Beskrivning av verksamheten

Elevernas delaktighet i arbetet med och förankring av planen för att förebygga kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

Vi presenterar och samtalar med eleverna om *"Grundsärskolans plan för att förebygga kränkande behandling, trakasserier och diskriminering"*, om vad som står i den och vad det kan betyda i "vår verksamhet". Vi för kontinuerliga samtal om hur man bemöter varandra, uppmuntrar och lyfter elevernas egenskaper för att stärka självkänslan.

För att systematiskt kvalitetssäkra detta arbete med eleverna och deras delaktighet kommer vi att genomföra samtal, lämna ut enkäter, observera och dokumentera det dagliga arbetet på skolan. Eleverna får svara på trivselenkäter.

Eleverna kartlägger otrygga platser inom skolområdet. Detta görs i syfte så att förändringar kan genomföras så att otrygga platser blir trygga miljöer.

Eleverna deltar i klassråd och elevråd och olika samtal lyfts med fokus på att skapa god trivsel på skolan. Eleverna är delaktiga i att planera och organisera trivselaktiviteter för hela skolan.

Vårdnadshavarens delaktighet i arbetet med och förankring av planen för att förebygga kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

Alla vårdnadshavare har tillgång till *"Grundsärskolans plan för att förebygga kränkande behandling, trakasserier och diskriminering"* via Infomentor och Askersunds kommuns hemsida.

Vid föräldramöten, utvecklingssamtal och föräldraråd ges vårdnadshavare möjlighet till synpunkter på planen. Vårdnadshavarnas tankar är viktiga och tas med i det systematiska kvalitetsarbetet.

Vid revidering av planerna är skolan lyhörda för vårdnadshavarnas synpunkter och åsikter som kommit fram vid de olika samtalen och enkäterna som berör skolans verksamhet.

Personalens delaktighet i arbetet med och förankring av planen för att förebygga kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

All personal på grundsärskolans är ansvariga att arbeta utifrån *"Grundsärskolans plan för att förebygga kränkande behandling, trakasserier och diskriminering"*.

Likabehandlingsansvariga ansvarar för att informera och dokumentera samt föra diskussioner och reflektioner med övriga i arbetslaget.

Nya medarbetare informeras om den kommunövergripande och om verksamhetens plan. Planen finns tillgänglig i verksamheten.

Personalen arbetar aktivt med likabehandlingsplanen och uppföljning sker regelbundet vid kvalitetsredovisning. Vid sammanställningen av enkäter och undersökningar är personalen delaktig och förändring sker efter behov. Organisationen är flexibel och ändras efter behov som framkommer under läsåret.

**Ärendegång för utredning då barn/elev upplever sig kränkt, eller trakasserad av annat barn/elev.
Vad gör vi på skolan om något barn/elev upplever sig vara utsatt?**

Ärendegång	Ansvar
<p>Personal som får vetskap om att ett barn/elev upplever sig kränkt eller trakasserad av ett annat barn/elev, eller bevittnar kränkning eller trakasserier, ska skyndsamt dokumentera händelsen och meddela rektor.</p> <p>Anmälan sker via förvaltningens digitala verktyg för anmälan av kränkande behandling och huvudmannen informeras via digitalt verktyg.</p> <p>Händelsen utreds och dokumenteras. Samtal hålls med de som är berörda. Samtalen är tydliga och konkreta där det tydliggörs att den kränkande, diskriminerande eller trakasserande handlingen måste upphöra.</p> <p>Verksamheten gör en bedömning av läget och diskuterar situationen med varandra, samt med de berörda barnen/eleverna och vårdnadshavare.</p> <p>Vid behov tas kontakt med Barn- och elevhälsa.</p>	Arbetslag
<p>Dokumentationen och uppföljning sker fortlöpande där datum, iakttagelser, vidtagen åtgärd, ansvarig för åtgärden och när uppföljning ska ske i förvaltningens digitala verktyg.</p> <p>En handlingsplan upprättas vid behov.</p>	Arbetslag
<p>Om behov finns av ytterligare insatser så kallar rektor till en träff med vårdnadshavare, personal och ev personal från Elevhälsa- teamet.</p>	Rektor
<p>Kvarstår problemen ändå kontaktas Elevhälsa-teamet, socialtjänst och/eller polismyndigheten.</p>	Rektor

När du misstänker eller vet att ett barn/elev är utsatt: Kontakta utan dröjsmål någon i likabehandlingsgruppen eller någon annan av verksamhetens personal.

Om en vuxen kränker ett barn/elev överlämnas ärendet omedelbart till rektor.

- Ärendet som anses diskriminerande, trakasserande eller kränkande behandling anmäls skyndsamt till rektor för vidare anmälan till huvudman.

Beskrivning av hur det främjande, förebyggande och åtgärdande arbetet ska gå till och följas upp

Det främjande arbetet

Syftar till att lyfta fram sådana faktorer som förstärker respekten för allas lika värde. Det omfattar alla diskrimineringsgrunderna och är en naturlig del av det dagliga arbetet. Samt att det ska främja och förhindra kränkande behandling av barn.

Så här tänker vi arbeta inom Grundsärskolan.	Ansvarig
<ul style="list-style-type: none">• Skolan kommer arbeta med planen tillsammans med eleverna, samt informera vårdnadshavare om den på föräldramöten och föräldraråd.	Arbetslag Rektor
<ul style="list-style-type: none">• Skolan kartlägger elevernas miljö, gör förändringar i syfte att de ska känna sig trygga samt skapa en god undervisningsmiljö.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Knopen och Lunden genomför trivseldagar som planeras av arbetslaget, elever och personal. Detta i syfte att öka samhörigheten mellan eleverna.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Vi vuxna är lyhörda och observanta på vad som händer i verksamheten.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Vi vuxna strävar efter att skapa goda relationer mellan vårdnadshavaren/vårdnadshavarna och arbeta så att ett nära och förtroendefullt samarbete kan uppstå.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Skolan utser elevrepresentanter från varje klass till elevrådet. Gruppen träffas en gång i månaden med en lärarrepresentant, om det är möjligt.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Likabehandlingsansvariga arbetar med likabehandlingsfrågor regelbundet.	Linda Hamnqvist och Åke Holmlin
<ul style="list-style-type: none">• Det främjande arbetet genomförs och följs upp kontinuerligt under läsåret genom det systematiska kvalitetsarbetet.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Vi samtalar med eleverna om vad de tänker kring delaktighet och gruppens klimat. Vi för samtal med eleverna om olikheter/likheter, vikten av att respektera varandra och att vi kompletterar varandra.	Arbetslag
Så här tänker vi arbeta inom fritidshem:	
<ul style="list-style-type: none">• Vi är närvarande och lyhörda i vardagliga situationer för att stödja och hjälpa barnen i det sociala samspelet. Bekräftar och uppmuntrar de positiva handlingar som eleverna gör för att stärka deras självkänsla och självbild.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Vi är goda förebilder för eleverna, och genom samtal ger möjlighet till eleven att få uttrycka sina tankar och åsikter i syfte att påverka sin situation.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Vi ser över våra miljöer på fritidshemmet ex material, möblering och lekredskap, så att det inbjuder till samspel och aktiviteter för alla elever.	Arbetslag

Det förebyggande arbetet

Syftar till att förhindra sådana faktorer som riskerar att leda till diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Det förebyggande arbetet är ett pågående arbete som genomsyrar hela verksamheten.

Så här tänker vi arbeta inom Grundsärskolan.	Ansvarig
<ul style="list-style-type: none">• Vuxna är ute på elevernas raster. Detta för att finnas tillgängliga för eleverna och för att kunna sprida sig i miljön så att trygga platser uppstår.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Lärarledda rastaktiviteter genomförs genom Närlundaskolan.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Skolan lyfter frågor om trivsel/riskfaktorer på utvecklingssamtal, klassråd och verksamhetsträffar.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Skolan <i>för</i> regelbundna diskussioner/samtal med eleverna om vad som menas med studiero och hur vi uppnår detta. Genom detta skapar vi delaktighet och ökad måluppfyllelse.	Arbetslaget
<ul style="list-style-type: none">• Skolan samtalar med eleverna om vad de tänker omkring sina rättigheter och skyldigheter i vardagen.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Skolan pratar med eleverna om att säga ifrån när man inte vill, på ett tydligt sätt. När någon säger ”Stopp” eller ”Nej” måste det respekteras.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Utifrån ålder och mognad involvera eleverna i likabehandlingsplanens innehåll och betydelse, allas ansvar och delaktighet.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Vi samtalar med eleverna om vad de tänker omkring sina rättigheter och skyldigheter i vardagen. ”Hur är vi mot varandra”,	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Personal har god uppsikt över eleverna och är redo att ge eleverna stöd och hjälp i situationer där det uppstår konflikter	Arbetslag

Det åtgärdande arbetet

Innebär vad som ska göras när ett barn kan ha utsatts för trakasserier eller kränkande behandling. Vid kränkande handling utgår vi från planens ärendegång.

På Grundsärskolan tänker vi arbeta med det åtgärdande arbetet genom att:	Ansvarig
<ul style="list-style-type: none">• Vuxen som observerar tendenser till trakasserande, diskriminerande eller kränkande handling ingriper direkt. Ingen kränkande handling får passera utan åtgärd.	Arbetslag
<ul style="list-style-type: none">• Vid akuta situationer/kränkande handlingar som kan uppstå på skolan ska personal ta reda på vad som hänt från alla parter. Informera alla	Arbetslag

<p>vårdnadshavare om läget samt vilka fortsatta insatser som ska göras och den fortsatta planeringen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Förändringar i miljö, struktur och organisation kan behövas eller en handlingsplan för akuta situationer. • Vi följer åtgärdstrappan/arbetsgången. Vid behov av stöd och hjälp finns Barn- och elevhälsoteamet. 	<p>Arbetslag</p> <p>Arbetslag</p>
--	-----------------------------------

Vår årliga plan för Grundsärskolan.

Utvärdering av tidigare års insatser

Målsättning under läsåret 2021/2022

Att våra elever ska känna sig trygga i skolans alla lokaler både inomhus och utomhus.
Att vi stöttar våra elever alla raster under hela skoldagen.

Kartläggning för läsåret 2021/2022

- Fortsätta att arbeta med att kartlägga, reflektera och planera gemensamma lek- och aktivitetsdagar för att skapa goda relationer och trygghet mellan eleverna på skolan samt att eleverna blir mer självständiga.

Ansvarig: Arbetslaget

Åtgärder och planering för läsåret 2021/2022

Ansvarig: Arbetslaget

Beskrivning över hur planen presenteras för elever och föräldrar:

Se rubrik Beskrivning av verksamheten