



# SKOLSKJUTSREGLER för Askersunds kommun



## Innehåll

Skollagen om skolskjuts .....	3
Rätt till skolskjuts .....	3
Lovskola.....	4
Skolskjuts vid växelvis boende .....	4
Avstånd .....	5
Vårdnadshavares ansvar .....	6
Trafiksäkerhet .....	6
Försenade elever .....	6
Medåkande elev .....	7
Förskola och fritidshem .....	7
Vinterskolskjuts .....	7
Väntetid .....	7
Specialregler .....	7
När eleven uteblir från skolskjuts .....	8
Utebliven eller inställd skolskjuts .....	8
Resor under skoltid .....	8
Skadegörelse eller oroligheter .....	8
Ansvar .....	9
Ordnings- och trivselregler .....	9
Avstängning .....	10
Grundskolekortet för elever i kollektivtrafiken ..	10

*Fastställt av kommunfullmäktige 2018-04-23.  
17KS185*

## Skollagen om skolskjuts

”Elever i grundskola med offentlig huvudman har rätt till kostnadsfri skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållande, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet” (Skollagen 2010:800 10 kap 32 §).

Motsvarande bestämmelser finns för grundsärskolan:

”Elever i grundsärskola med offentlig huvudman har rätt till kostnadsfri skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållande, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet” (Skollagen 2010:800 11 kap 31 §).

## Rätt till skolskjuts

Skolskjuts är en rättighet för elever i grundskola och grundsärskola med offentlig huvudman som går i den skolenhet där kommunen har placerat dem och uppfyller skollagens förutsättningar för att beviljas skolskjuts. Man kan beviljas skolskjuts till annan skolenhet inom kommunen än placeringskolan om detta kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen.

I Askersunds kommun sker individuell prövning för elever i förskoleklass, obligatorisk grundskola och grundsärskola, det vill säga årskurserna F–9. Utgångspunkter för bedömningen om eleven har rätt till skolskjuts är färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionshinder eller annan särskild omständighet.

Efter beviljad ansökan får eleven skolskjuts till och från skolan med utgångspunkt från dennes folkbokföringsadress. Om bostaden är en familjehemsplacering jämföras denna med folkbokföringsadressen. Tiderna för skolskjuts utgår från varje skolas ramtider, inte efter individuella scheman. För elever i grundsärskola kan undantag ske av särskilda skäl.

I första hand, och om möjligt, ska den ordinarie kollektivtrafiken nyttjas. Elever som åker skolskjuts med den kollektiva linjetrafiken använder grundskolekortet som färdbevis (se sidan 10 för utförligare information).

Vid lov, både under skolterminer och mellan terminer, då skolundervisning inte bedrivs, går inga skolskjutsar och grundskolekortet gäller inte. Undantag gäller för elever som deltar i lovskola, se information nedan.

## Lovskola

Elever som deltar i lovskola som är obligatorisk har rätt till skolskjuts enligt de ordinarie reglerna även till och från lovskolan. Lovskola erbjuds elever som har gått ut årskurs 8 och som riskerar att under årskurs 9 inte bli behöriga till ett nationellt yrkesprogram i gymnasieskolan och till elever som har gått ut årskurs 9 utan att ha blivit behöriga till ett yrkesprogram. Normalt förläggs lovskola till juni månad men kan också bedrivas under andra lov. En elev har rätt till 50 timmar lovskola för årskurs 8 och 50 timmar lovskola för årskurs 9. Efter anmälan till lovskolan kommer information om skolskjuts.

## Skolskjuts vid växelvis boende

Båda bostadsadresserna ska ligga inom Askersunds kommun. Eleven har den ena bostadsadressen inom området för den skola som kommunen anvisat. Boendet ska bygga på fast och varaktigt arrangemang och vara likvärdigt fördelat på båda adresserna, till exempel boende varannan vecka på respektive adress. Detta ska styrkas genom underskrift av båda vårdnadshavarna på avsedd blankett tillsammans med skjutsschema för det växelvisa boendet. I fall som avviker från ovanstående görs särskild utredning.

Beslut fattas av skolskjutsansvarig efter komplett ansökan från vårdnadshavarna.

## Avstånd

Avstånd till skola eller skolskjutshållplats som ger rätt till skolskjuts grundas på vad som är rimligt avstånd att gå eller cykla i förhållande till elevens ålder och vad som är rimligt ansvar att lägga på vårdnadshavaren när det gäller att vid behov följa eleven till skolan eller hållplatsen. Att skolvägen mäts från bostaden till skolan innebär inte att skjuts utgår från hemmet, utan från anvisad hållplats.

I bedömningen av avståndet eftersträvas likformighet inom väl avgränsade bostadsområden. Det kan innebära att vissa elever behandlas något generöst. Det kan även innebära att ett begränsat område behandlas restriktivt och att ingen av eleverna inom området därmed får skolskjuts, trots att en viss del av området uppfyller avståndskravet.

Barn upp till 11 års ålder bedöms inte vara mogna att cykla i blandad trafik och utgångspunkten är att elever till och med skolår 5 ska gå till och från skolan eller hållplatsen. Under skolår 6–9 bedöms eleverna kunna cykla till skolan eller hållplatsen.

### Avstånd mellan hem och skola som kan ge rätt till skolskjuts:

Ålder/årskurs	Vägsträcka
Elev i förskoleklass	Minst 3 km
Elev i årskurs 1–3	Minst 3 km
Elev i årskurs 4–5	Minst 4 km
Elev i årskurs 6–9	Minst 5 km

### Avståndet mellan elevens bostad och hållplats för skolskjuts ska om möjligt inte heller överstiga:

Ålder/årskurs	Vägsträcka
Elev i förskoleklass	Minst 2 km
Elev i årskurs 1–3	Minst 2 km
Elev i årskurs 4–5	Minst 3 km
Elev i årskurs 6–9	Minst 4 km

## Vårdnadshavares ansvar

Vårdnadshavare ansvarar för att eleverna förbereds och tränas på att klara sin skolväg på ett så säkert sätt som möjligt. Det kan innebära att barnet måste följas till skolan eller hållplatsen under så lång tid som behövs för att eleven ska klara att gå till skolan/hållplatsen på egen hand.

**TÄNK PÅ ATT:** Vårdnadshavare ansvarar för att barnet är väl synligt i trafiken.

## Trafiksäkerhet

Det övergripande målet för skolskjutsverksamheten är att eleverna transporteras till och från skolan på ett trafiksäkert sätt när det gäller både resenärerna i fordonet och omgivande trafikanter.

Vid läsårets början ska särskild genomgång hållas på respektive skola för de elever som färdas till och från skolan med skolskjuts/kollektivtrafik. Genomgången ska omfatta trafiksäkerhets- och ordningsregler vid hållplats, vid av- och påstigning, under färden samt till och från fordonet. Detta ska göras i samråd med berörd skolskjutsentreprenör.

Eleverna ska kunna färdas till skolan på ett trafiksäkert sätt. Hänsyn till trafikförhållandena bör göras beroende på vägens utformning, siktförhållanden och den övriga trafiken. Elevernas ålder och antalet barn ska också vägas in vid bedömning av skolvägens säkerhet. Denna bedömning sker i samråd med kommunens skolskjutsansvarige.

**TÄNK PÅ ATT:** Alla elever ska alltid ha bälte på sig i skolskjutsfordonet!

## Försenade elever

Eleven ska alltid befinna sig på hållplatsen fem minuter före angiven avgångstid. Om elev missar skolskjutsen till skolan är det vårdnadshavarens ansvar att eleven kommer till skolan. I de fall eleven på grund av ordinarie undervisning missat skolskjutsen hem är det kommunens skyldighet att ordna hemtransport för eleven.

## Medåkande elev

För elever i kollektivtrafiken är det alltid möjligt att ta med en kamrat på bussen men en förutsättning för detta är att medföljande kamrat har giltigt färdbevis. I övrig skolskjutstrafik kan kamrat följa med om det finns plats, under villkoret att vårdnadshavare till ordinarie åkande elev har tagit kontakt med berörd chaufför i förväg.

## Förskola och fritidshem

Barn som är inskrivna i barnomsorgen har inte rätt till skolskjuts för resor till eller från förskola eller fritidshem.

## Vinterskolskjuts

I de fall vinterskjuts beviljas gäller detta med start efter novemberlovet till och med sista mars. Vinterskolskjuts kan beviljas där trafikförhållandena blir avsevärt sämre under vinterhalvåret.

## Väntetid

Samordning av skolskjutsarna medför att väntetider vid hemskjuts kan förekomma. Normalt ska elever i F–5 inte behöva vänta mer än 30 minuter. För elever i årskurs 6–9 finns ingen sådan tidsgräns. Väntetid i samband med eventuellt byte ska minimeras.

## Specialregler

Transport till och från skolan kan fås av elev som på grund av tillfällig funktionsnedsättning är i behov av transport under kortare tidsperioder, exempelvis efter en operation. Läkarintyg krävs och skickas till det försäkringsbolag där förskole- och grundskole-eleverna är försäkrade (för information, se [www.askersund.se](http://www.askersund.se) eller fråga på respektive skola). När försäkringsbolaget gett sitt godkännande beviljas skjuts enligt bolagets instruktioner.

**TÄNK PÅ ATT:** Kontrollera eventuell egen privat försäkring, så att den försäkring som är mest förmånlig för eleven används.

## När eleven uteblir från skolskjuts

Entreprenören ska omedelbart meddelas av vårdnadshavaren om en elev kommer att utebli från skolskjuts. Skäl till att elev inte ska åka med skolskjutsen kan till exempel vara sjukdom eller att eleven hämtas av anhörig. Detta gäller inte för elever som åker med kollektivtrafiken.

## Utebliven eller inställd skolskjuts

Chauffören kan besluta om att ställa in skolskjutsen om väglaget är i sådant skick att det finns risk för elevernas/passagerarnas säkerhet eller på grund av andra extraordinära omständigheter.

Entreprenören ska omedelbart kontakta berörda skolor samt vårdnadshavarna vid inställd eller utebliven skolskjuts. Det är nödvändigt att vårdnadshavare lämnar telefonnummer där de är nåbara under morgon- och dagtid. När det gäller elever som reser med kollektivtrafiken ska sådan information läggas ut på Länstrafikens hemsida samt kunna fås via kontakt med deras Trafikinformation eller vid direktkontakt med aktuell entreprenör. Entreprenören ska även informera kommunen så snabbt som möjligt.

## Resor under skoltid

Resor till aktiviteter som sker inom ramen för undervisningen sköts av respektive rektorsområde.

## Skadegörelse eller oroligheter

Uppstår problem i form av bråk, oroligheter, skadegörelse med mera under färd, ska chauffören ge en tillrättavisning. Chauffören ska därefter kontakta skolskjutsansvarige på kommunen och berörd rektor för att informera om det inträffade. Om skadegörelsen eller oroligheterna fortsätter trots tillsägelse, ska en handlingsplan upprättas gemensamt av skola och entreprenör, där skolan i nästa steg tar kontakt med vårdnadshavarna. Vid skadegörelse är vårdnadshavarna alltid ekonomiskt ansvariga.



## Ansvar

- Askersunds kommun är ansvarig för att skolskjuts erbjuds beviljade elever i förskoleklass, grundskola och grundsärskola.
- Vårdnadshavare är ansvarig för eleven till och från hållplatsen vid hemadressen.
- Chauffören är ansvarig för tiden under färd.
- Skolans rektor är ansvarig från och med att eleven stiger av och tills eleven går på vid skolhållplatsen.

## Ordnings- och trivselregler

### Vid hållplats

- Kom i god tid.
- Bär reflex när det är mörkt och se till att du är väl synlig vid hållplatsen.
- Stå stilla på säkert avstånd från trafiken/vägen tills dess att skolskjutsfordonet har stannat och öppnat dörrarna.

### Påstigning

- Gå på i turordning, vanligtvis i den främre dörren på fordonet.
- Visa hänsyn och knuffas inte – hjälp gärna de yngre eleverna.

### Ombord

- Sitt alltid ner – en person på varje anvisad plats.
- Använd bälte – det är lag i alla fordon där bälte finns.
- Placera bagage på hatthylla eller under sätet på bussen.
- Uppför dig anständigt gentemot chauffören och övriga passagerare. Tonen ska vara lågmäld och trevlig.
- Använd hörlurar om du lyssnar på musik.
- Använd inte parfym eller andra starka dofter. Tänk på dem som är allergiska!

- Skräpa eller smutsa inte ner – ta med eventuellt skräp när du går av.
- Ta inte med skrymmande sportutrustning, som skidor eller cyklar. Få fordon har plats för den typen av utrustning och kan transportera den på ett säkert sätt. Detta ansvarar vårdnadshavarna för.
- Prata med föraren om du har några frågor.

### **Avstigning**

- Sitt kvar på din plats till dess att skolskjutsen har kommit fram till avstigningsplatsen.
- Visa hänsyn och knuffas inte – hjälp gärna de yngre eleverna.
- Var extra försiktig om du ska korsa vägen eller gatan – spring aldrig ut framför eller bakom bussen! Vänta tills den har åkt och sikten är fri – då ser övriga trafikanter dig.

### **Avstängning**

Om en elev äventyrar säkerheten på något vis, genom att bete sig illa eller inte lyssna till tillsägelse, hota förare och andra passagerare och/eller vandalisera och förstöra fordonet, kommer eleven att bli varnad. Om det trots varning inte sker någon förbättring, ska rektor i samråd med skolskjutshandläggare och entreprenör, stänga av berörd elev och rätten till skolskjuts blir tillfälligt indragen. Skyldigheten att ta sig till och från skolan blir då vårdnadshavarens ansvar. Vårdnadshavaren är alltid ekonomiskt ersättningskyldig för utförd skadegörelse.

### **Grundskolekortet för elever i kollektivtrafiken**

Grundskolekortet gäller för alla elever i årskurs F–9 som är beviljade skolskjuts i kollektivtrafik. Kortet gäller för resa till och från skolan inom Askersunds kommun, helgfria vardagar som är skoldagar klockan 04.30–18.00. Kortet är inte giltigt skolfri tid som exempelvis höstlov, jullov, sportlov eller påsklov.

Färdbeviset består av två delar, ett grundskolekort och ett giltighetsbevis. Av giltighetsbeviset ska framgå vilken elev och skola

grundskolekortet tillhör. På kortet finns en biljett laddad som gäller hela läsåret. Det går inte att ladda andra biljetter eller Reskassa på grundskolekortet. På kortets baksida ska eleven skriva sitt namn.

Giltighetsbeviset ska vara fullständigt ifyllt med personuppgifter, skola och kortets kortnummer. Kortet ska alltid förvaras tillsammans med giltighetsbeviset för att kunna uppvisas vid eventuell kontroll.

Grundskolekortet med tillhörande giltighetsbevis är en värdehandling och ska behandlas som en sådan. Kortet är personligt och det är inte tillåtet att låna ut det till någon annan.

Kortet ska utan uppmaning registreras mot kortläsaren vid varje bussfärd. Om det inte finns kortläsare, ska kortet visas för chauffören. Vid extra biljettkontroller ska kort och giltighetsbevis kunna visas upp. Om en elev inte har giltigt färdbevis och istället exempelvis använder en annan elevs grundskolekort, dras kortet omedelbart in utan möjlighet att återfå det. Den som åker ska dessutom betala priset på en enkelbiljett och en tilläggsavgift på 1000 kronor plus expeditionsavgift. Avgiften fastställs av Länstrafiken och är angiven i 2018 års nivå.

Vid förlust av kortet eller om det inte fungerar ska kontakt tas med ansvarig kontaktperson på respektive skola. Om kortet är borttappat eller förstört tas en avgift på 120 kronor för ett nytt kort ut. Ett kort som är helt men inte fungerar byts in kostnadsfritt, under förutsättning att det gamla kortet lämnas in samtidigt. Om en elev glömmer sitt busskort på morgonen får eleven åka med skolskjutsen till skolan, men behöver inför hemresan låna ett tillfälligt ersättningskort. Lämnas inte det tillfälliga kortet tillbaka tas en avgift på 1000 kronor ut.

Grundskolekortet ska återlämnas till skolan så fort eleven inte längre har rätt till skolskjuts.

**TÄNK PÅ ATT:** Vid vårterminens slut, ska elev som ska fortsätta på samma skola, behålla sitt grundskolekort. En ny biljett laddas automatiskt upp på kortet vid höstterminens start. Nytt giltighetsbevis delas ut i skolan vid skolstart.



## Har du frågor om skolskjutsar?

Skolskjutshandläggare på Askersunds kommun

Telefonnummer: 0583-811 51

E-post: [skolskjuts@askersund.se](mailto:skolskjuts@askersund.se)

Hemsida: [www.askersund.se/skolskjuts](http://www.askersund.se/skolskjuts)

