

Sammanträdesdatum
2010 08 25

Sida
1(16)

Plats och tid	Auroran, Närlundaskolan onsdagen den 25 augusti 2010, kl. 16.00 – 18.00	
Beslutande	Solveig Samuelsson (S), ordförande Erling Johansson (KD) Ronny Larsson (S) Ann-Mari Östling (FP) Elise-Marie Lövkvist-Sjödahl (S) Caroline Dieker (M) Roxana Kennerknecht (S) Jessica Röös (M) till kl. 17.30 Kerstin Svärd (C) Gun Lind (C) ers för Bo Karlsson (C)	
Övriga deltagande	Diane Stenbacka, förv. chef Helena Luthman, förv. ekonom Malin S kyrman Kindervall, Lars Thörnquist, sekreterare plan.- och utv.ledare Kjell Carlsson, TCO-OF	
Utses att justera	Erling Johansson	
Justeringens plats och tid	Barn- och utbildningskontoret 2010 08 27	
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer 43 - 56
	Ordförande	
	Justerande	

BEVIS

Organ	Justeringen har tillkännagivits genom anslag Barn- och utbildningsnämnden	
Sammanträdesdatum	2010 08 25	
Datum för anslags uppsättande	2010 08 30	Datum för anslags nedtagande 2010 09 22
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och utbildningskontoret	
Underskrift	Lars Thörnquist	

Barn- och utbildningsnämnden

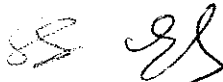
Sammanträdesdatum
2010 08 25

BoU § 43

Minnesstund

Ordföranden tänder ett ljus.

Barn- och utbildningsnämnden hedrar minnet av bortgångne ledamoten Adam Olsson med en tyst minut.

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	--	--	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2010 08 25

BoU § 44

Dnr 2010.71

Uppföljning av enheternas arbete med att förebygga och arbeta med läs- och skrivsvårigheter i Askersunds kommun

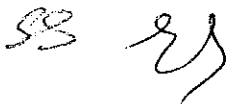
En handlingsplan för arbetet med barns språkutveckling redovisades för barn- och utbildningsnämnden 2009 12 16. Specialpedagogerna följer upp hur verksamheterna följt handlingsplanen. Förvaltningschefen har sammanställt inlämnade uppföljningar, med undantag för Sjöängsskolan, som lämnat in sina uppgifter för sent. (Bil.)

Förvaltningschefen föreslår enligt tjänsteutlåtande. (Bil.)

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- **att godkänna bilagd sammanställning.**
-

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



Uppföljning av enheternas arbete för att förebygga och arbeta med läs- och skrivsvårigheter i Askersunds Kommun

Beskrivning av uppdraget:

Specialpedagogerna fick 2009 09 10 i uppdrag av förvaltningschefen att ta fram en plan för att förebygga läs- och skrivsvårigheter hos barn och elever i Askersunds kommun. Handlingsplan för arbetet med barns språkutveckling redovisades för barn- och utbildningsnämnden 09 12 16. Som en del av huvudmannens uppföljning av enheternas resultat begär nämnden nu att specialpedagogerna följer upp hur verksamheterna följt handlingsplanen.

- Specialpedagogerna ansvarar för att bifogade blanketter fylls i och finns hos nämndsekreteraren senast 10 06 23.
- Specialpedagogerna ansvarar för uppföljningen som sker i samarbete med respektive rektor och ansvariga pedagoger.

En sammanställning av inlämnade uppföljningar bifogas. Från Sjöängsskolan saknas handling trots påminnelser, ingår därför inte i sammanställningen utan redovisas separat. Hela materialet finns att tillgå hos nämndens sekreterare.

Diane Stenbacka
förvaltningschef

Barn- och utbildningsnämnden föreslås besluta att:

- godkänna bilagd sammanställning

Blankett för uppföljning av handlingsplan för språkutveckling läsåret 09-10
 sammanställning, hela materialet finns att tillgå hos nämndens sekreterare

	Åtgärd	RÖ	SN	ÅS	SÖ	NÄ	SJÖ
Förskola våren	Överlämnande samtal där barnets språkutveckling ingår.	x	x			x	
Fsk. Klass ht	Strukturerad språklig träning, Bornholmsmodellen kap 1-3, samt kartläggning /alt. Trulle samt diagnos.	x	x	x	x	x	
Fsk. Klass vt	Bornholmsmodellen kap 4-5, samt kartläggning / alt.Trulle samt diagnos.	x	x	x	x	x	
Fsk. Klass vt slutet	Schema för God läsutveckling fylls i.	x ¹	x	x ²	x	x	
Fsk. Klass vt slutet	Överlämnandesamtal med avlämnande och blivande ansvariga pedagoger, barn, föräldrar samt vid behov specialpedagoger. Barnets språkutveckling skall ingå.	x	x ³	x ⁴	⁵	x	
År 1 ht	God läsutveckling. Kartläggning varannan månad.	x ⁶	Se RÖ	x	x	x	
År 1 ht, sent	Samtal kring elevernas läs- och skrivutveckling.	x	x	x	x	x	
År 1 vt	God läsutveckling. Kartläggning varannan månad.	x ⁷	Se RÖ	x	x	x	
År 1 vt, slutet	Elever som inte nått fram till fas 5 i fonologisk medvetenhet, fas 6 i ordavkodning, fas 1 i flyt, fas 2 i läsförståelse och fas 2 i läsintrasse uppmärksammas. Samtal med elev, föräldrar, ansvarig pedagog och specialpedagog kring behov av åtgärder	x	x	x	x	x	
År 2ht/vt	God läsutveckling. Kartläggning varannan månad.	x ⁸	Se RÖ	Se RÖ	x	x	
År 2 februari	DLS skolår 2. Samtal med elev, föräldrar, ansvarig pedagog och specialpedagog kring behov av åtgärder.	x	x	x	x	x	
År 2 slutet vt	Elever som inte nått fram till fas 8 i fonologisk medvetenhet, fas 10-11 i ordavkodning, fas 6 i flyt, fas 10 i läsförståelse och fas 6 i läsintrasse uppmärksammas.	x	x	x	x	x	
År 3 ht/vt	God läsutveckling. Kartläggning en gång per termin. Elever som inte uppnått de högsta eller näst högsta faserna (eller beräknas uppnå dessa under ht år 4) uppmärksammas. Samtal med elev, förälder, ansvarig pedagog samt specialpedagog angående behov av åtgärder.	x	x	x	x ⁹	x	
År 3 vt	Nationella prov. Samtal med elev, förälder, ansvarig pedagog samt specialpedagog angående behov av åtgärder. Åtgärdsprogram upprättas för elev som ej nått godkänt.	x	x	x	x	x	
År 4 ht	DLS .Samtal med elev, förälder, ansvarig pedagog samt specialpedagog angående behov av åtgärder.	x	x	x	x	x	
År 5	Nationella prov. Samtal med elev, förälder, ansvarig pedagog samt specialpedagog angående behov av åtgärder. Åtgärdsprogram upprättas för elev som ej nått godkänt.	x	x ¹⁰	x	x	x	

- 1 Trullediagnos resultat förs över i aug
- 2 Påbörjat, slutförs vid höstterminens start
- 3 Förälder ej med
- 4 Läraren från förskoleklass följer med till år 1
- 5 Pedagog år 1 ej klart i Hammar
- 6 En gång/termin
- 7 En gång /termin
- 8 Slutet av ht
- 9 Ej klart i Åmneberg
- 10 Informerar mottagande lärare och föräldrar, åtgärdsprogram ska upprättas

		RÖ	SN	ÅS	SÖ	NÄ	SJÖ
År 5 slutet	Överlämnandesamtal med avlämnande och blivande ansvariga pedagoger, barn, föräldrar samt vid behov specialpedagoger. Elevens språkutveckling skall ingå.	x ¹¹	Se RÖ	Se RÖ	x ¹²		
År 6	Uppföljning av de nationella proven.						
År 7	DLS. Samtal med elev, förälder, ansvarig pedagog samt specialpedagog angående behov av åtgärder.						
År 9	Nationella prov. Samtal med elev, förälder, ansvarig pedagog samt specialpedagog angående behov av åtgärder. Åtgärdsprogram upprättas för elev som ej nått godkänt.						
	För att ytterligare följa upp och stödja barn/elever som behöver extra stöd i sin läs- och skrivutveckling har vi använt oss av följande åtgärder :	RÖ år	SN år	ÅS år	SÖ år	NÄ år	SJÖ år
	Intensiv lästräning					1-2	
	BRP	3-5	2,3,5	2,3,5		2-5	
	Kompensatoriska hjälpmedel, som t.ex. talande tangentbord, talsyntes, Daisyskivor	3-5	3-5	2-5		4	
	Datorprogram	1-5	F-5	F-5	3	4	
	Stöd av IT-pedagog	5					
	Stöd av specialpedagog	2-5	2,3	2-5	3	1-5	
	Läs- och skrivutredningar	2	2,3	1,3		3-5	
	Åtgärdsprogram	2-5	F-3, 5	2-5	2-5	x ¹³	
	Annan åtgärd, ange vilken	1 ¹⁴ 4 ¹⁵	1-2 ¹⁶ 4,5 ¹⁷	1-2 ¹⁸ 3-5 ¹⁹		1,2,4 ²⁰ 3-4 ²¹	

11 Fungerar inte så eftersom eleverna övergår till Sjöängsskolan från år 6 och mottagande lärare träffar sina elever i augusti. Lärare år 5 kallas till överlämnandesamtal sept. önskemål från år 5 att det ska ske under våren när eleverna är kvar i år 5. Spp (år 5) kallar lärare, föräldrar och mottagande spp till möte ang elever som behöver särskild stöd. Detta inleds i jan i år 5. Gäller hela område Norr.

12 Start ht 10

13 Finns för de elever som har behov av det

14 lästräning

15 Rydaholmsmodellen

16 lästräning

17 Rydaholmsmodellen

18 lästräning

19 Rydaholmsmodellen

20 Tidig intensiv träning (TIL)

21 Åsbromodellen (Rydaholm)

Barn- och utbildningsnämnden
Barn- och utbildningsnämndens
arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2010 08 25
2010 08 11

Kommunstyrelsen

BoU § 45

Au § 31

Dnr 2010.60

Förslag till budget 2011 - 2013

Budgetförslaget har utarbetats efter de förutsättningar som diskuterats i budgetberedningen under våren 2010.

Barn- och utbildningsnämndens planeringsram för 2011 uppgår till cirka 125 miljoner kronor.

Förvaltningschefen och förvaltningsekonomerna föreslår enligt tjänsteutlåtande. (Bil.)

Behandlat i FÖS 2010 08 10


Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- att godkänna förslag till budget 2011 för barn- och utbildningsnämnden och överlämna denna till kommunstyrelsen.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- att godkänna förslag till budget 2011 för barn- och utbildningsnämnden och överlämna denna till kommunstyrelsen.

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	--	--	--------------------



Förslag till budget 2011-2013

De budgetförutsättningar som gäller i ramen är följande:

- Löneuppräkning 1,5% (motsvarar 2% från 1 april)
- Intäkterna är uppräknade med 2%
- Lägre PO-pålägg (personalomkostnadspålägg), vid personalberäkningar, men ingen ramsänkning – vilket ger Barn och utbildningsförvaltningen 1 050 tkr i utökad ram för 2011
- Kompensation för kapitalkostnader
- Ingen övrig priskompensation

Budgetförslag 2011

Barn och utbildningsförvaltningen lämnar följande förslag till budget för Barn och utbildningsnämndens verksamheter 2011-2013. Budgetförslaget har utarbetats efter de förutsättningar som diskuterats i budgetberedningen under våren. Diskussioner har även förts i barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott samt i förvaltningens ledningsgrupp. Justeringar mellan förvaltningarna för:

- Den gemensamma nämndsfunktionen under kommunledningsförvaltningen
- Cafeteriavksamheten på Sjöängsskolan övergår till Kultur och Fritidsförvaltningen
- Skolskjutsarna som ska läggas under den gemensamma transportcentralen på Tekniska förvaltningen

Ovannämnda justeringar har inte justerats i ramarna i detta budgetförslag. Förslaget är också exklusive de interna posterna.

Barn och utbildningsnämndens planeringsram för 2011 uppgår till 125 330 tkr exkl. interna poster. Detta förslag innehåller kostnader för netto 125 330 tkr. Förslaget är alltså inom tilldelad ram.

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.

I stora drag innehåller budgetförslaget för 2011 följande förändringar:

Förskola

Rätten för föräldrar att välja förskoleplats i annan kommun gör att de interkommunala ersättningarna för förskoleplats behöver förstärkas inför kommande år. 2011 ökas därför dessa med 300 tkr.

Pedagogisk lunch

Ett av nämndens mål är att den pedagogiska lunchen i förskolan ska vara kostnadsfri. Under 2011 kommer detta att infrias. De förlorade intäkterna från dessa är beräknade till 150 tkr.

Skolskjutsar

Det nya skolskjutsavtalet innebär ökade kostnader. Dels har kostnaden för busskort ökad, men framför allt har särskoleskjutsarna skjutit i höjden. Detta beror på en kombination av nytt avtal samt flera elever. Därför behöver en kostnadsförstärkning göras i budget på 800 tkr.

Bemanning

En sänkning av bemanningen har skett med 1,2 årsarbetare till på grund av det ekonomiska läget. Eftersom antalet barn fortsatt minska innebär sänkningen att vi har kvar samma nivå på personaltätheten som 2010. Vi når dock inte barn- och ungdomsplanens mål på 10 elever per lärare i grundskolan och 5 barn per pedagog i förskolan.

Lärarytalet

Budgeten tillåter inget utrymme för ökade kostnader till följd av det nya lärarytalet. Den extra miljon som Barn och utbildningsnämnden erhöll genom det sänkta PO-pålägget går till stor del åt att bekosta de ökade skolskjutskostnaderna.
Se separat skrivelse om kompensation för ökade skolskjutskostnader

Investeringar

Nämndens investeringsram för reinvesteringar uppgår till 1,2 mkr. Under 2011 önskar förvaltningen förutom sedvanliga utbyten och komplettering av datorer också satsa på två databaserade verktyg: ett dataverktyg för elevadministration inom skolhälsovården, samt en webbmodul för föräldrar att via webben kunna ansöka om förskoleplats. Utöver det önskar förvaltningen också köpa in nya/byta ut inventarier.

Utbyte/komplettering datorer	700 tkr
Dataverktyg	200 tkr
Inventarier	<u>300 tkr</u>
Totalt	1 200 tkr

Strategiska investeringar.

Barn- och utbildningsnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheter och konsekvenser av en samlokalisering av verksamheterna vid förskolan Lunnagården och Hammar skola. Uppdraget redovisas i ett separat ärende och påverkar inte budgetperioden 2011 -2013.

pp
AS
SC
SS

Konsekvenser av ökade skolskjutskostnader

Se separat skrivelse om kompensation för ökade skolskjutskostnader.

Konsekvenser av att vi inte når bemanningsmålen:

I den skolinspektion som genomfördes i Askersunds kommun våren 2009 framfördes farhågor inför kommunens möjligheter att erbjuda likvärdig undervisning och ämneskompetens i samtliga ämnen vid de minsta skolorna. Den nya skollagen skärper ytterligare kraven på måluppfyllelse och ämneskompetens.

I föregående års budgetarbete framfördes att vi för att garantera ämneskompetensen vid Rönneshytta, Snavlunda, Åmmeberg och Hammar behöver en utökning med minst tre årsarbetare. Då vi inte når bemanningsmålen och inte heller klarar en utökning inom vår tilldelade ram medför det att vi inte klarar kravet på full ämneskompetens.

Vi har inte heller lyckats nå kunskapsmålen, att alla elever ska kunna läsa, skriva och räkna när de slutat år tre och att alla elever ska ha behörighet till vidare studier när de lämnar grundskolan och grundsärskolan. Med lägre bemanning minskar möjligheterna att se och bemöta varje elev individuellt.

Skollagen, skolinspektionen, barn- och elevombudsmannen ställer alla höga krav på dokumentation i skolan och förskolan. Dessa krav tar tid från pedagogernas tid för planering och undervisning. Med färre resurser blir kraven på den enskilda pedagogen högre och tiden med eleverna/barnen mindre.

I förskolan är tendensen att antalet barn som är yngre än tre år ökar. De yngsta barnen är mer omsorgskrävande. Med lägre personaltäthet blir möjligheterna till pedagogiskt utvecklingsarbete sämre och personalen får svårt att uppfylla skollagens och läroplanens krav



Diane Stenbacka
Barn- och utbildningschef



Helena Luthman
Ekonom

Förslag till beslut:

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

Att godkänna förslag till budget 2011 för barn och utbildningsnämnden och överlämna denna till kommunstyrelsen.

SS And SE ES

Barn- och utbildningsnämnd

Resurser

Driftbudget tkr	intäkter	kostnader	netto
Administration		11 018	11 018
IT-verksamhet		259	259
Barn o utb nämnd		637	637
Förskola	-5 740	36 245	30 505
Skolbarnomsorg	-3 210	10 544	7 334
Grundskola	-371	65 180	64 809
Gem. resurs ped.vh		5 418	5 418
Insatser enligt LSS		847	847
Vård och omsorg		4 503	4 503
Summa	-9 321	134 651	125 330

Investeringar tkr	kostnader	netto
IT-verksamhet	700	700
Förskola	300	300
Grundskola	200	200
Summa	1 200	1 200

Personal, årsarbetare

Administrativ pers.	16,7
Kommunalförvaltningschef och partiföreträdare	0,8
Barnomsorg	83,1
Fritidshem	25,8
Grundskola	97,2
Resurspersoner	9,5
Hälsa, specialped.	11,5
Summa	244,6

Ramjusteringar mellan nämnderna för skolskjutsar, cafeteriverksamhet och nämndfunktion är inte gjord, däremot har antalet årsarbetare justerats i ovanstående tabell.

Mål och inriktning

Verksamheten i Askersunds kommuns barnomsorg och skola skall utgå från FN:s barnkonvention, läroplaner och kommunens barn- och ungdomsplan.

Prioriterade mål 2011

- Senast fr.o.m vt 11 är de pedagogiska måltiderna i förskolan kostnadsfria.
- Senast fr.om. ht 11 har minst 80% av personalen i förskolan en pedagogisk högskoleutbildning.

- Senast fr.om vt 11 har alla elever som slutar grundsärskolan och grundskolan behörighet till vidare studier.
- Senast fr.o.m ht 11 samarbetar sarskolan med andra aktörer för att kunna erbjuda ett brett utbud av estetiska uttrycksformer.
- Senast fr.om. ht 11 kan varje skola erbjuda olika lärmiljöer utifrån elevernas individuella behov

Arbetet med att utveckla kvaliteten inom skolor och förskolor ska fortsätta. Under 2011 koncentreras arbetet på frågor som rör ny skollag och nya kursplaner, systematiskt uppföljningsarbete och arbete med en ny barn och ungdomsplan.

Utvecklingstendenser

Födelsestaten i Askersunds kommun har fortsatt minska vilket har fått återverkningar på nämndens verksamheter. Minskningen av elever har medfört att kommunen nu har två skolor med färre än 55 elever. Hittills har elevminskningen inte medfört uppsägningar bland lärarpersonal.

Rätten för föräldrar att välja förskoleplats i annan kommun samt den ökade rörligheten i elevers skolval har medfört en ökning av de interkommunala ersättningarna. Från juli 2010 infördes allmän förskola från tre år, vilket kan medföra något lägre taxer, som förhoppningsvis täcks av det nya statsbidraget på ca 250 tkr. En ny skollag träder i kraft hösten 2011. Reformerna har fokus på:

- kunskaper
- lärandet i förskolan och grundskolans tidiga år
- tydligare och mer styrande kursplaner/ämnesplaner
- ny betygsskala
- förslag om betyg från årskurs 6
- ny gymnasieskola

Verksamhetsbeskrivning

Administration

Förvaltningen leds av en förvaltningschef. Stabsfunktionen består av 1,5 utvecklingsledare, 1,75 assistent, och 0,5 verksamhetschef för barn -och elevhälsan. Ekonom och nämndsekreterare tillhör kommunledningsförvaltningen.

Fältorganisationen består av fyra områden: Norr, Söder, Närlunda och Sjöängsskolan med områdeskontor för barnomsorg och skola. Fältorganisationen leds av 8.0 rektorer, 8 personer. Område Norr, Söder och Närlunda har förstärkts med intendent. Intendenten på område Söder ansvarar också för IT- verksamheten

IT-verksamhet

IT-ansvarig arbetar övergripande med förvaltningens strategi för IT-utveckling i kommunen, och ansvarar för

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.

hemsida och intranät, lärplattform, inköp, viss utbildning, samt kontakter med IT-enheten.

Barn- och utbildningsnämnd

Barn- och utbildningsnämnden som består av 11 ledamöter har det politiska ansvaret för verksamheten.

Förskola/pedagogisk omsorg

Begreppet familjedaghem har ersatts med pedagogisk omsorg och omfattar både tidigare familjedaghem men kan också innehålla andra former som t.ex. flerfamiljssystem.

Förskolan vänder sig till barn i åldern 1-5 år. Den nya skollagen innebär bl.a. att förskolan blir en egen skolform och verksamheten omfattas av begreppen utbildning och undervisning. Genom pedagogisk verksamhet ska förskolan stimulera barns utveckling och lärande och erbjuda en trygg omsorg. Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och dess behov och förbereda barnet för fortsatt utbildning. Förskollärare ska svara för undervisningen, men det kan också finnas annan personal för att främja barns utveckling och lärande. Utvecklingssamtal ska erbjudas minst en gång per år. Ledningsansvarig i förskolan är förskolechef, vars lednings- och samordningsansvar regleras i skollagen.

I kommunen finns 13 förskolor, varav en bedrivs som föräldrakooperativ. Den pedagogiska omsorg som f.n finns i kommunen innebär att barnen vistas i en dagbarnvårdarens hem tre dagar per vecka och i den förskola dagbarnvårdaren är knuten till två dagar per vecka, samt vid dagbarnvårdarens sjukdom/semester. Kommunen har från och med hösten 2011 fem dagbarnvårdare anställda.

Genom den utbyggnad som skett ser det nu ut att finnas balans mellan tillgång och efterfrågan på barnomsorgsplatser. Den totala inskrivningsgraden beräknas minska något.

Skolverket rekommenderar en högsta gruppstorlek på 15 barn. Askersund har ett genomsnitt på 17,1 barn enligt verksamhetsrapport mars 2010

Fritidshem – begreppet skolbarnsomsorg försvinner med nya skollagen.

I kommunen finns 11 fritidshem, oftast i anslutning till skolan. Verksamheten omfattar barn i åldern 6-13 år. Fritidshemmet är ett komplement till förskoleklass och skola och ska stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda dem en meningsfull fritid och rekreation. Utbildningen ska utgå från en helhetssyn på eleven och elevens behov.

Förskoleklass

Förskoleklassen ska stimulera elevens utveckling och lärande och förbereda dem för fortsatt utbildning. Utbildningen ska utgå från en helhetssyn på eleven och elevens behov. Förskoleklassen ska erbjudas vid samma enhet som grundskolan.

Grundskolan

Grundskolan ska ge eleverna kunskaper och värden och utveckla elevernas förmåga att tillägna sig dessa. Utbildningen ska utformas så att den bidrar till personlig utveckling samt förbereder eleverna för aktiva livsval och ligger till grund för fortsatt utbildning.

I den nya skollagen ligger fokus på kunskaper, tydligare uppföljning, tydlighet i vad som ska läras ut och satsning på lärarkompetens. I lagen finns även bestämmelser om individuella utvecklingsplaner och utvecklingssamtal, samt tydligare befogenheter för rektor och lärare för att skapa trygghet och studiero.

Grundskärskolan ska ge elever med utvecklingsstörning en utbildning som är anpassad till varje elevs förutsättningar och som så långt det är möjligt motsvarar den som ges i grundskolan. Verksamheten ska stimulera till fortsatt utveckling och utbildning. Målgruppen har förtydligats, elever med autism utan utvecklingsstörning omfattas inte av skärskolan.

Verksamheterna för skolår F-5 bedrivs på Närlundaskolan, Åsbro skola, Rönneshytta skola, Snavlunda skola, Åmmebergs skola, samt Hammars skola. Undervisningen för skolår 6-9 är koncentrerad till Sjöängsskolan. På Närlunda och Sjöängsskolan finns särskilda särskolegrupper, i ytterområdena är eleverna ofta integrerade i grundskolans verksamhet. Några elever går i särskola i Kumla eller Motala kommuner.

Gemensam resurs, pedagogisk verksamhet

Barn- och elevhälsan arbetar över hela kommunen. Kommunen har egna skolsköterskor, kuratorer och specialpedagoger. Skolläkare och psykolog köps in externt. För förskolans hälsovård ansvarar landstinget.

I kommunen finns även en familjecentral med öppen förskola. Verksamheten bedrivs i samverkan mellan barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och delvis även landstinget. I familjecentralen bedrivs ett långsiktigt och förebyggande hälsoarbete där familjer och pedagoger kan få ett naturligt stöd och råd kring allt som rör barn och unga, från 0 till 17 år.

Insatser enligt LSS

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar endast för korttidsstillsyn för barn över 12 år. Övriga insatser ansvarar socialnämnden för.

Vård och omsorg

Barn- och utbildningsnämnden har gett rektorer i uppdrag att öka den pedagogiska kompetensen omkring barn i behov av särskilt stöd vilket kan möjliggöra alternativa arbetssätt. De flesta tjänster som resurspersoner har omvandlats till pedagogtjänster och ingår i grundbemanningen. Endast barn/lever med behov av stora fysiska hjälpinsatser har särskilda resurspersoner.

Barn och utbildningsförvaltningen Budget 2011-2013
Exkl. interna poster samt justeringar mellan nämnderna

	Budg09oTA	Boksl09	Budg10	FörvRB11	Budg12	Budg13
Total						
Intäkter	-9 762	-12 023	-9 400	-9 321	-9 321	-9 321
Kostnader	133 637	136 548	133 601	134 651	133 681	133 579
Netto	123 875	124 525	124 201	125 330	124 360	124 258
01 KONTORSFUNKTIONER/ADM						
Intäkter	0	-938	0	0	0	0
Kostnader	10 262	10 761	10 258	11 018	11 018	11 018
Netto	10 262	9 823	10 258	11 018	11 018	11 018
02 ADM. SERVICEFUNKTIONER						
Intäkter	0	-13	0	0	0	0
Kostnader	483	347	316	259	259	259
Netto	483	335	316	259	259	259
11 NÄMNDER/STYRELSER						
Kostnader	572	574	635	637	637	637
Netto	572	574	635	637	637	637
41 FÖRSKOLA						
Intäkter	-6 270	-6 680	-5 890	-5 740	-5 740	-5 740
Kostnader	36 994	37 482	36 534	36 245	35 917	35 815
Netto	30 724	30 803	30 644	30 505	30 177	30 075
42 FRITIDSHEM/SKOLBARNOMS.						
Intäkter	-3 192	-3 339	-3 210	-3 210	-3 210	-3 210
Kostnader	11 676	10 873	10 845	10 544	10 257	10 257
Netto	8 484	7 534	7 635	7 334	7 047	7 047
43 SKOLV. FÖR BARN OCH UNGD						
Intäkter	-300	-637	-300	-371	-371	-371
Kostnader	61 910	64 610	65 222	65 180	64 825	64 825
Netto	61 610	63 974	64 922	64 809	64 454	64 454
44 GEM. RESURSER FÖR PED. V						
Intäkter	0	-15	0	0	0	0
Kostnader	5 641	5 209	5 339	5 418	5 418	5 418
Netto	5 641	5 194	5 339	5 418	5 418	5 418
53 INSATSER ENLIGT LSS						
Kostnader	1 087	796	845	847	847	847
Netto	1 087	796	845	847	847	847
54 ÖVRIG VÅRD,BEH. O SERVIC						
Intäkter	0	-399	0	0	0	0
Kostnader	4 489	5 277	3 057	3 954	3 954	3 954
Netto	4 489	4 878	3 057	3 954	3 954	3 954
58 INDIVID- O FAMILJEOMSORG						
Kostnader	523	618	550	549	549	549
Netto	523	618	550	549	549	549

ES [signature]



ASKERSUNDS KOMMUN

BARNCHECKLISTA

Barnchecklistan ska användas vid beredning av alla ärenden som beslutas i nämnd och därmed klargöra vilka beslut som kan beröra barn och ungdomar och därför behöver få en särskild barnkonsekvensanalys.

Datum: 2010 07 29
Nämnd/förvaltning: Barn- och utbildningsnämnden
Handläggare: Diane Stenbacka, Helena Luthman
Ärende: Förslag till budget 2011-2013

<p>Kommer beslutet att beröra barn och ungdomar, nu eller i framtiden?</p> <p>ja <input checked="" type="checkbox"/> nej <input type="checkbox"/></p> <p>Beskriv på vilket sätt/varför inte</p>
--

Vid "Ja" ska denna barnkonsekvensanalys fyllas i:

Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i första rummet?
ja nej

Innebär beslutet att barns och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter beaktas?
ja nej

Innebär beslutet att barns och ungdomars rätt till god hälsa och utveckling beaktas?
ja nej

Har särskild hänsyn tagits till fysiskt och psykiskt funktionshindrade barns och ungdomars behov?
ja nej

Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening?
ja nej

Sammanfattande bedömning av svaren: Om elevråden hunnit komma igång efter sommarlovet har möjlighet funnits att yttra sig.

Utifrån tilldelad ram har vi så långt möjligt försökt skydda de verksamheter som är närmast barn och elever. Vi når dock inte målen för personaltätheten i förskola utan är kvar på föregående års nivå.

SS  SS  SS 

Barn- och utbildningsnämnden
Barn- och utbildningsnämndens
arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2010 08 25
2010 08 11

Kommunstyrelsen

BoU § 46

Au § 32

Dnr 2010.61

Begäran om kompensation för ökade skolskjutskostnader

Barn- och utbildningsnämnden har under flera år finansierat ökade kostnader för skolskjutsar inom budgetramen och har då inte haft möjlighet att öka kvaliteten enligt förutsättningarna i Barn- och utbildningsplanen och inte heller nått målen i denna.

Förvaltningschefen och förvaltningsekonomen föreslår enligt tjänsteutlåtande. (Bil)

Behandlat i FÖS 2010 08 10.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

- att kompensationen för minskade personalomkostnader 1,1 mkr får användas till ökade personalkostnader p. g. a. löneavtalen.
 - att hänsyn tas till de ökade helårskostnader, som ett eventuellt lokalt kollektivavtal innebär vid beräkning av barn- och utbildningsnämndens budgetramar för 2012 och framåt.
 - att kommunstyrelsen kompenserar tekniska nämnden för den beräknade kostnadsökningen med 800 tkr för skolskjutsar 2011 utan att minska barn- och utbildningsnämndens ram med motsvarande belopp.
-

För tydlighetens skull beslutar barn- och utbildningsnämnden att stryka den första att-satsen i arbetsutskottets förslag.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden
Barn- och utbildningsnämndens
arbetsutskott

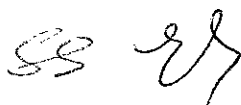
Sammanträdesdatum
2010 08 25
2010 08 11

BoU § 46 forts.
Au § 32 forts.

**Barn- och utbildningsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen
besluta:**

- att hänsyn tas till de ökade helårskostnader, som ett eventuellt lokalt kollektivavtal innebär vid beräkning av barn- och utbildningsnämndens budgetramar för 2012 och framåt.
 - att kommunstyrelsen kompenserar tekniska nämnden för den beräknade kostnadsökningen med 800 tkr för skolskjutsar 2011 utan att minska barn- och utbildningsnämndens ram med motsvarande belopp.
-

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



ASKERSUNDS KOMMUN

Barn- och utbildningsnämnden
Diane Stenbacka
Helena Luthman

TJÄNSTEUTLÅTANDE
2010-07-28

Begäran om kompensation för ökade skolskjutskostnader *för att kunna öka målhoppfyllelsen i skolan genom avsteg från Bilaga M i läraravtalet.*

Bakgrund

Enligt beslut i samband med organisationsöversynen i Askersunds kommun kommer ansvar och medel för skolskjutsar att överföras från barn- och utbildningsnämnden till tekniska nämnden från 2011 01 01. I boksluts- och budgetarbetet har konstaterats att budgeterade medel för skolskjutsarna kommer att överstigas med ca 1 mkr 2010. Prognosen för 2011 pekar på ökade kostnader med ca 800 tkr, som ska tillföras tekniska nämnden.

Bakgrunden till de ökade kostnaderna är dels att nämnden inte erhållit full kompensation för de ökade kostnaderna i skolskjutsavtalet gällande 2009 - 2014, och inte heller för den kraftiga höjningen av elevernas busskort. Den största orsaken till de ökade kostnaderna beror dock på att det nya avtalet för särskoleskjutsar, som blivit betydligt dyrare. Nämnden har inte i sina budgetramar för 2010 och 2011 fått den uppräknig för skolskjutskostnaderna som motsvarar den faktiska ökningen. Den uteblivna kompensationen har inneburit att nämnden har fått minska på pedagogisk personal med 1,2 årsarbetare och inte haft möjlighet att öka grundbemanningen enligt Barn- utbildningsplanens intentioner och inte heller kunnat utöka personalen i särskolan i önskad omfattning.

I budgetdirektiven för 2011 har nämnderna fått en ramförstärkning motsvarande de sänkta personalomkostnaderna, för barn- och utbildningsnämndens del motsvarande 1,1 mkr. Ramförstärkningen avses kompensera för ökade lönekostnader enligt avtalen för 2011. För barn- och utbildningsnämnden kommer denna ramförstärkning till största delen åtgå till skolskjutsar om inte kompensation för kostnadsökningen medges.

Mål i barn – och utbildningsplanen

I kommunens Barn- och utbildningsplan är ett prioriterat mål att :

- senast fr.om. vårterminen 09 ökar andelen elever varje år som kan läsa, skriva och räkna när de lämnar skolår 3
- senast fr.o.m. vårterminen 11 har alla elever som slutar grundskolan och grundsärskolan behörighet till vidare studier.

RP AS SS JS

Målet som rör år 3 är inte uppnått.

Enligt planens förutsättningar för att nå målen skall grundbemanningen i skolan uppgå till 10 elever per lärare och i förskolan 5 barn per pedagog. Budgetförslaget 2010 utgår från i genomsnitt 10,4 elever per lärare i i skolår F-5 och 12 elever per lärare i skolår 6-9. I förskolan är beräkningen 5,5 barn per pedagog .

Den nya skollagen

Skollagens krav innebär att det för behörighet till gymnasieskolans yrkesprogram krävs godkända betyg i :

- Svenska/svenska som andraspråk,
- Matematik
- Engelska och fem andra ämnen
- Dispens för engelska – rätt till stöd

För behörighet till högskoleförberedande program krävs godkända betyg i:

- Svenska/svenska som andraspråk
- Matematik
- Engelska och
- Nio andra ämnen
- Geografi, historia, religionskunskap och samhällskunskap för behörighet till Ekonomiprogrammet, Humanistiska programmet och Samhällsvetenskapsprogrammet
- Biologi, fysik och kemi till Naturvetenskapsprogrammet och Teknikprogrammet.
- Dispens för engelska – rätt till stöd

Grundskolan ansvarar för att eleven har ovanstående behörigheter.

För att klara detta krävs ett stort utvecklingsarbete bland kommunens skolor. Förvaltningens utvecklingsledare har fått i uppdrag att under 2010 göra en kartläggning och analys av nuläget samt föreslå en strategi för hur alla elever ska nå målen.

Möjligheter med nya läraravtalen

Det avtal som SKL¹ och Pacta tecknat med Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbunds Samverkansråd skapar förutsättningar för att ge eleverna en bättre skola. I avtalet ges möjligheter till att träffa lokala kollektivavtal om annan arbetstidsförläggning och avvikelser från Bilaga M.

En viktig frågeställning är hur lärare ska arbeta och hur olika lärares specifika kompetens ska tas tillvara, samt hur samarbetet mellan lärare ska ske. Rapporten

¹ Sveriges Kommuner och Landsting

RP RA SS ES

Framgångsrika skolor pekar tydligt ut ett starkt ledarskap som en viktig framgångsfaktor. Detta innebär att det måste finnas tid för rektorer och lärare att tillsammans reflektera över läroplansuppdraget, resultat och skolutveckling. Det innebär också att rektorer utmanar tidigare arbetssätt och synsätt för flexibla undervisningsmetoder. En väg kan vara mer arbetstid på skolan som ger lärare och rektorer mer gemensam tid för uppföljning av lärares arbete och diskussion om skolans uppdrag och resultat .

Ett lokalt kollektivavtal kan omfatta ett eller flera arbetslag, en skola eller hela kommunen. Det finns olika vägar att förändra arbetstiden;

- a. ferieanställning 1552 timmar med reglerad arbetstid
- b. semesteranställning
- c. annan avvikelse från Bilaga M

Kostnadsökningar om lokalt kollektivavtal tecknas enligt punkt a eller b
När förändring enligt a eller b träder i kraft utges löneökning med 1500 kr för berörda lärare. Beloppet utges i proportion till sysselsättningsgraden. Vid den därpå följande ordinarie löneöversynen ökas det garanterade utfallet med minst 500 kr per berörd lärare att fördelas individuellt och differentierat.

För avvikelse enligt c är beloppen inte fastställda i det centrala avtalet, överenskommelse sker lokalt.

Barn- och utbildningsnämnden har i sin budget ca 93 lärare/årsarbetare. Det är idag inte möjligt att svara på hur många av dessa som skulle vara intresserade av ett lokalt kollektivavtal enligt alternativ a eller b.

Om avtalet träder i kraft från 1 augusti 2011 beräknas den ökade kostnaden för 2011 och 2012 enligt nedanstående tabell. Beloppen är angivna i tusentals kronor och visar hur stor kostnaden blir respektive år beroende av hur stor andel av lärarkåren som skulle tacka ja till ett eventuellt avtal.

År/andel lärare	100%	75%	50%	25%
2011	1 000	750	500	250
2012	3 000	2 250	1 500	750

Om barn- och utbildningsnämnden även 2011 ska finansiera ökade skolskjutskostnader inom sin ram saknas möjlighet att teckna avtal i något av alternativen, utan att minska personaltätheten med motsvarande kostnad, vilket i stället skulle försämra kvalitén och minska möjligheterna att nå målen.

FP [signature] SS [signature] SS [signature]

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har under flera år finansierat ökade kostnader för skolskjutsar inom budgetramen och har då inte haft möjlighet att öka kvalitén enligt förutsättningarna i Barn-och utbildningsplanen, och har heller inte nått målen i denna.

Kostnaderna för skolskjutsarna beräknas öka utöver budget även 2011.

Nämnderna har erhållit ramkompensationen för minskade personalomkostnader, avsedda att kompensera för ökade kostnader p.g.a. löneavtalen. Kompensationen bör inte användas för att finansiera skolskjutskostnaderna, utan istället användas som en möjlighet att genom lokalt kollektivavtal ge lärare och rektorer förutsättningar för att gemensamt utveckla verksamheten så att alla elever erbjuds sin lagstadgade rätt att nå målen.



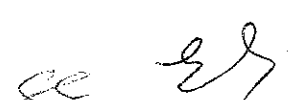
Diane Stenbacka
Förvaltningschef



Helena Luthman
Ekonom

Barn- och utbildningsnämnden föreslår besluta att föreslå kommunstyrelsen att:

- Hänsyn tas till de ökade helårskostnader som ett eventuellt lokalt kollektivavtal innebär vid beräkning av barn- och utbildningsnämndens budgetramar för 2012 och framåt.
- Kommunstyrelsen kompenserar tekniska nämnden för den beräknade kostnadsökningen med 800 tkr för skolskjutsar 2011 utan att minska barn- och utbildningsnämndens ram med motsvarande belopp.





BARNCHECKLISTA

Barnchecklistan ska användas vid beredning av alla ärenden som beslutas i nämnd och därmed klargöra vilka beslut som kan beröra barn och ungdomar och därför behöver få en särskild barnkonsekvensanalys.

Datum: 2010 07 28
Nämnd/förvaltning: Barn- och utbildningsnämnden
Handläggare: Diane Stenbacka
Ärende: Kompensation för ökade skolskjutskostnader

Kommer beslutet att beröra barn och ungdomar, nu eller i framtiden?
ja <input checked="" type="checkbox"/> nej <input type="checkbox"/>
Beskriv på vilket sätt/varför inte

Vid "Ja" ska denna barnkonsekvensanalys fyllas i:

Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i första rummet?

ja nej

Innebär beslutet att barns och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter beaktas?

ja nej

Innebär beslutet att barns och ungdomars rätt till god hälsa och utveckling beaktas?

ja nej

Har särskild hänsyn tagits till fysiskt och psykiskt funktionshindrade barns och ungdomars behov?

ja nej

Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening?

ja nej

Sammanfattande bedömning av svaren: Om elevråden kommit igång efter sommarlovet har möjlighet funnits att uttrycka sin mening.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Barn- och utbildningsnämnden
Barn- och utbildningsnämndens
arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2010 08 25
2010 08 11

Kommunstyrelsen
Kommunala handikapprådet

BoU § 47

Au § 33

Dnr 2010.62

Samlokalisering av verksamheterna vid förskolan Lunnagården och Hammars skola

På grund av de minskade barn- och elevkullarna inom Hammars skolområde samt att hemtjänsten lämnat lokalerna föreslår utredarna att Lunnagårdens lokaler avvecklas och förskolan Lunnagården flyttas till skolans lokaler. Skolans lokaler byggs om och ut. Den beräknade investeringskostaden är 10 mkr. (Bil.)

Förvaltningschefen och förvaltningsekonomen föreslår enligt tjänsteutlåtande. (Bil.)

Behandlat i FÖS 2010 08 10.


Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- att godkänna utredningen om samlokaliseringen av verksamheterna vid förskolan Lunnagården och Hammars skola.
- att samlokalisera verksamheterna vid förskolan Lunnagården och Hammars skola enligt utredningens förslag samt föreslå kommunstyrelsen att prioritera investeringen i budget 2014.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- att godkänna utredningen om samlokaliseringen av verksamheterna vid förskolan Lunnagården och Hammars skola.-
- att samlokalisera verksamheterna vid förskolan Lunnagården och Hammars skola enligt utredningens förslag samt föreslå kommunstyrelsen att prioritera investeringen i budget 2014.

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	--	--	--------------------



Samlokalisering av verksamheterna vid förskolan Lunnagården och Hammar skola

Utredningsuppdrag - Samlokalisering av verksamheterna vid förskolan Lunnagården och Hammars skola

Bakgrund

Barn och utbildningsnämnden gav vid sammanträde den 26 augusti 2009, barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att inrymma förskolan Lunnagårdens verksamhet i Hammars skola. (BOU §69 2009)

Bakgrunden till uppdraget är de minskade barn och elevkullarna i området. Sedan uppdraget gavs har Riksdagens beslut om barnomsorgsavgift medfört att flera familjer boende nära gränsen till Motala meddelat att de söker barnomsorg i Motala kommun. Detta medför att barnunderlaget till förskolan och skolan minskar ytterligare samtidigt som kostnaderna för interkommunala ersättningar ökar. I förvaltningens förslag till strategiska investeringar till budgetkonferensen 2009 föreslogs att man i 2011 – 2012 års investeringsbudget avsätter medel för att inrymma förskoleverksamheten i skolan. Ytterligare en bidragande orsak till uppdraget är att socialnämnden flyttat sin verksamhet från Lunnagården samt att tillagningsköket vid Lunnagården eventuellt flyttar vilket genererar överytor.

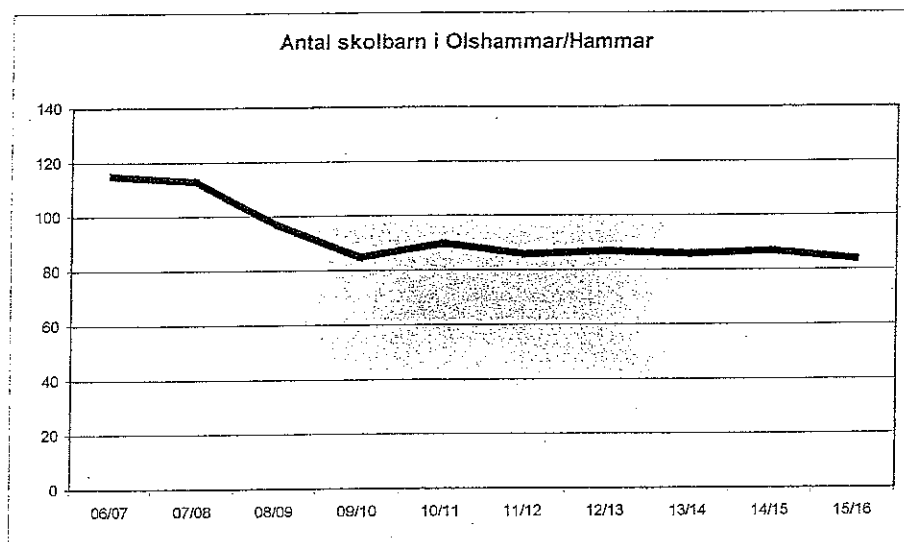
Barn och elevunderlag i Hammars skolområde

För fem år sedan, i mars 2005, fanns det 143 elever inskrivna i Hammars och Olshammars skolor. Läsåret 2006/2007 började samtliga av dessa elever, totalt 115 stycken, tillsammans i Hammars skola. Hösten 2009 skedde en omorganisation och alla elever i kommunen i skolår 6 började på Sjöängsskolan. Innevarande läsår finns det idag 85 elever på Hammars skola. Prognosen inför läsåren 10/11 – 15/16 är att elevantalet sträcker sig mellan 86 – 91 elever i skolår F-5 inom Hammars skolområde.

Om vi ska göra liknade jämförelse med barnen på förskolan Lunnagården kan vi se att det i mars 2005 fanns 37 barn, lika många barn i mars 2007 och i maj 2010 är det 38 barn inskrivna i förskolan. Att göra en prognos över antalet barn som kommer att önska gå på förskolan Lunnagården i framtiden är betydligt knepigare att göra med tanke på att förskolan är en frivillig verksamhet och att det varierar i ålder när barnen börjar förskolan. De nya reglerna som gäller för

ff
A
S
E

barnomsorgspeng och införandet av allmän förskola från tre års ålder (träder i kraft juli 2010) innebär en större valfrihet för vårdnadshavare när i ålder och i vilken kommun man söker förskoleplats för sitt barn. Utifrån det barnunderlag som finns tillgängligt kan vi se att det fortsättningsvis kommer finnas behov av en förskola med två avdelningar i Hammar.



Inom skolområdet ligger Nydalen och i kontakt med familjer boende där har framkommit att några av dem önskar plats i Motala kommun. I april 2010 finns det totalt åtta barn i förskoleålder boende i Nydalen, ett av barnen har plats på förskolan Lunnagården och ytterligare två önskar plats där i januari 2011. Fyra av barnen har beviljats förskoleplats i Motala kommun och ytterligare ett barn kommer att önska plats där¹. Med det befintliga underlag som finns idag kan vi se att fem barn från Nydalen inom en snar framtid kommer att ha sin förskoleplacering i Motala kommun vilket genererar en kostnad på ca 0,5 Mkr per år enligt nuvarande barnomsorgspeng².

Den nya lagstiftningen innebär att vårdnadshavare kommer att ha större möjligheter till aktiva val av förskoleplacering även över kommungränserna.

För att kunna finansiera de interkommunala ersättningarna behöver det totala antalet barn i kommunen tas i beaktande, vid planering av resursfördelning till respektive verksamhet vid varje budgetår. Vilket innebär att ett enskilt område inte kan förväntas omfördela sin egen budget utifrån att barn i det egna området söker förskola i annan kommun.

¹ Underlaget härrör bland annat från det brev som 100310 skickades till samtliga vårdnadshavare med barn boende inom Hammars skolområde och som ännu ej sökt förskoleplats där vi gjorde en förfrågan om var de framöver kommer att önska förskoleplacering till sitt barn.

² Barn- och utbildningsnämnden har 091216 fastställt den interkommunala ersättningen, barnomsorgspeng, för förskoleplacering i annan kommun till 106 962 kr/år.

Genomförande

I ett tidigt skede skissades en tidsplan upp tillsammans med rektor för området. Vi startade med ett gemensamt informationsmöte om innehållet i uppdraget där förutom förskolan och skolans personal även kök- och städpersonal, vaktmästare och bibliotekarien deltog. Tanken var att all berörd personal inom vår förvaltning skulle ges möjlighet att delta i processen. Våra möten har utmynnat i nya tankar och frågor för oss som utredare. Främst har vi träffat förskolans och skolans personal men även slöjdlärarna, specialpedagogerna och bibliotekarien som arbetar i skolområdet. Vid två tillfällen har berörda föräldrar i förskolan och skolan inbjudits till träff, dels på ett öppet föräldraråd den 31 mars och sedan på ett vanligt föräldraråd den 19 maj.

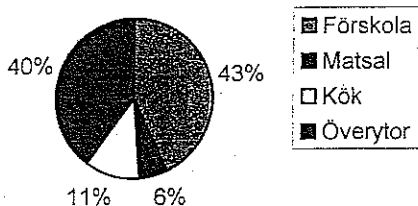
Ansvarig lärare för elevrådet informerade i mars eleverna om uppdraget och det mottogs positivt att förskolan eventuellt flyttar till skolan. Dock blev eleverna fundersamma över var alla barnen skulle få plats både inom- och utomhus. Efter detta har sedan elevrådet samtalat vidare främst med fokus på förändringar av utemiljön. Vid ett elevråd har vi deltagit för att samtala om detta direkt med eleverna. Dessutom har det varit träffar med tekniska förvaltningens personal; fastighetschefen vid tre tillfällen, där kostchefen deltog vid två möten, samt gatuingenjören för att diskutera trafiksäkerhet vid två tillfällen. Vi har även samtalat med skolskjutsansvarig.

Nuvarande lokaler

Lokalerna i förskolan Lunnagården rustades 1991 då förskolan flyttade sin verksamhet dit. Personalen upplever lokalerna som bra, ändamålsenliga och väl nyttjade. Dock är personalrum/arbetsplats väl litet.

I direkt anslutning till förskolan finns det ett väl fungerande tillagningskök med en fin matsal. Förskolans barn äter samtliga måltider såsom frukost, lunch och mellanmål, i den matsalen och allmänheten har möjlighet att äta lunch där vilket nyttjas dagligen av ca 20 personer. Vid ett av föräldraråden uttryckte föräldrarna att det var berikande att det fanns fler vuxna i matsalen och att det gav en trivsamt atmosfär. Vidare finns det i Lunnagården överytor där bland annat socialnämnden tidigare bedrivit verksamhet.

Fördelning lokalytor Lunnagården,
totalt ca 900 kvm



ff oss ss ss

Utemiljön på förskolan är mycket bra och ytan är stor. Det finns en variation av kuperad miljö, cykelgångar, sandlåda och lekställningar med mera.

I skolans lokaler finns förskoleklass, fritidshem och skolår 1 – 5. I en angränsande byggnad finns även en gymnastikhall och ett uppehållsrum. En tredje byggnad rymmer kök, matsal, bibliotek och slöjdsalar. Köket, ett mottagningskök, är i behov av upprustning för att uppfylla kraven som ställs på dessa kök idag. Matsalen som bara används under lunchen fungerar bra vad gäller utrymme och mattider. Biblioteket används av både skolan, förskolan och allmänheten. Nyttjandet sker dock i begränsad tid utifrån att lokalens läge gör det svårt att använda det andra tider än när bibliotekarien finns på plats. Slöjdsalarna håller god standard och maskinerna är i gott skick enligt slöjdlärarna. Det är en god utemiljö på skolan med flera olika lekrområden där det bland annat finns fotbolls- och basketplan, gungor och klätterställning.

Personalrummet används till både konferensrum och fikarum. Arbetsplatserna, som personalen samsas om, finns i ett annat rum. Dessutom finns ett utrymme som används till kopiering och gemensamt kontor.

Samarbete mellan skolan, fritids och förskolans verksamheter

Idag samarbetar förskolan och fritidshemmet genom att de tidiga fritidsbarnen alltid börjar sin morgon i förskolans lokaler tillsammans med förskolans personal. Kl 07.00 börjar fritidspersonalen som hämtar fritidsbarnen för vidare promenad till skolan. Verksamheterna samarbetar även vid lov dagar och andra dagar då det är färre barn i verksamheten som önskar omsorg. Om förskolan flyttar till skolan kommer det öppna upp för ännu mer samarbete i och med att lokalerna kommer att vara i direkt närhet till varandra. Här finns en stor utvecklingspotential som både förskolans och skolans personal ser för framtiden. Det blir en större mångfald av arbetssätt och pedagogiska lösningar, som i ett gott samarbetsklimat kommer att generera bättre måluppfyllelse och innehåll i både förskolan och skolan. Både ur ett organisatoriskt och individuellt perspektiv. Vilka behov och utmaningar har det här barnet/eleven och hur kan vi organisera så det tillgodoses på bästa sätt? Det kommer också bli mer gemensam tid med öppningar och stängningar, mer gemensamma aktiviteter för förskolan, fritids och skolan där man genom detta kan skapa en helhet och "röd tråd" över tid. De yngre barnen kan lära av de äldre och vice versa.

Framtida lokaler

I den kostutredning som gjorts framkommer att det bör finnas ett tillagningskök i den södra delen av kommunen. Kostchefen uppger att det ska placeras i Hammar. Att enbart ha ett tillagningskök kvar i Lunnagården ser vi inte som realistiskt, utan vårt förslag bygger på att även köket kommer att flytta till skolans lokaler.

För att kunna rymma alla verksamheterna i skolan och att hålla en god lärande miljö ser vi stora pedagogiska vinster med att kunna rymma allt under ett tak. I många av samtalen har vi återkommit till vikten av att kunna ha en gemensam del i lokalerna som blir allas angelägenhet. Om den fysiska miljön möjliggör till

vardagliga, spontana möten mellan alla, både barn och vuxna, kommer mycket utveckling ske med allas kunskap och lärande. Att ha en byggnad i stället för två gör det lättare med förflyttning inom byggnaden samt underlättar samarbete över verksamhetsgränserna.

I den gemensamma delen skall biblioteket finnas. Det kan då användas mer frekvent av både skolan, för exempelvis informationssökning via böcker alt. datorer eller som grupprum, samt av förskolan för mys, tema- eller sagostunder. En god tillgång till litteratur vet vi enligt forskning är mycket främjande för barns språkutveckling. Skolbibliotekarien har många tankar i hur hennes arbete i förskolan/skolan kan utvecklas tillsammans med personalen. Allmänheten kommer naturligtvis även fortsättningsvis ha tillgång till sitt bibliotek.

Vidare kommer köket och matsalen att finnas där. Vi tänker att alla måltider, både frukost, lunch och mellanmål, i så stor utsträckning som möjligt intas i matsalen. Dock kan förskolan ha som alternativ att äta på sin avdelning utan tidspress vilket kan göra det lättare att organisera de yngre barnens vila och personalens raster. Möjligheten för allmänheten att äta lunch kvarstår.

I dag saknas riktlinjer för vem som gör vad gällande förberedelse, tillagning och efterarbete vid måltiderna på förskolorna och fritidshemmen. Rutiner kring detta bör därför tas fram.

Även samtliga personalutrymmen kommer finnas i den gemensamma delen. Bland annat med ett personalrum för avkoppling vid raster och en större del som rymmer arbetsplatser till personalen med god tillgång till datorer. Datorn som arbetsverktyg används av de flesta många gånger under en arbetsdag, exempelvis är hela lärplattformen datorbaserad och under utveckling.

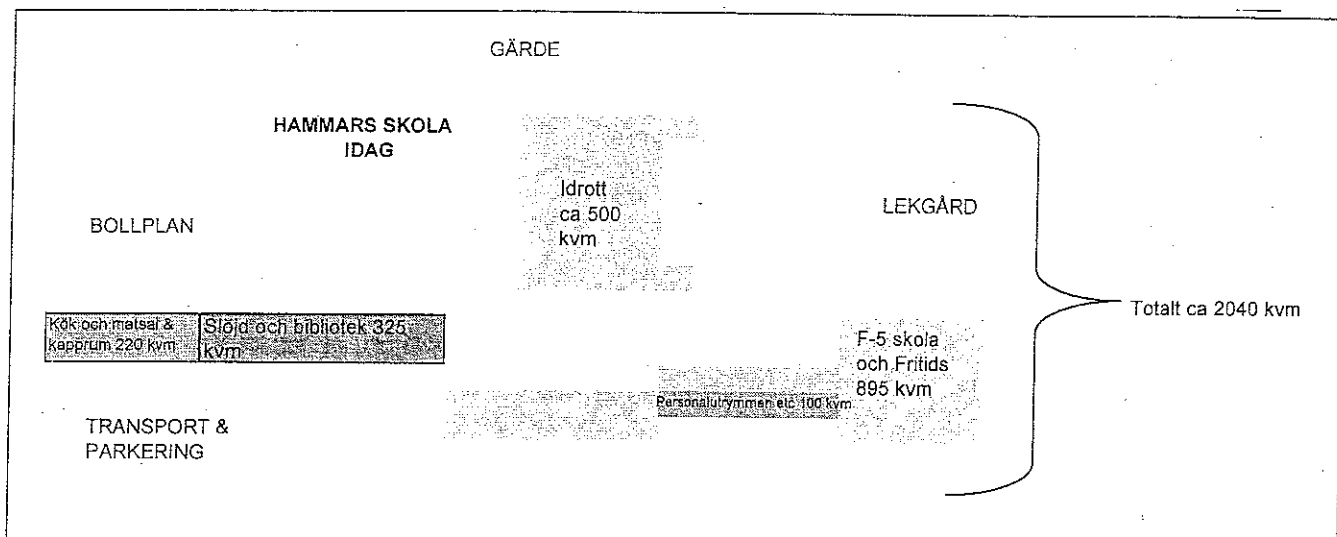
Vi ser samordningsvinster i att samma lokal, ex matsalen, kan användas till olika aktiviteter såsom konferensrum, större samlingsal eller att allmänheten kan hyra den kvällstid. Likaså kan utrymmena, om någon verksamhet minskar, lätt överföras till den verksamhet som ökar. I skissen har vi halverat bibliotektets nuvarande yta, dock kan den lika gärna behållas och istället minskas förskola och/eller skolans ytor med motsvarande m².

Förslaget bygger på en idé om en gemensam förskola/skola i en rik miljö för lärande, som är föränderlig beroende på vilka behov och utvecklingsområden som finns just nu och för framtiden.

Disposition av lokaler i en gemensam förskola-skola i Hammar.

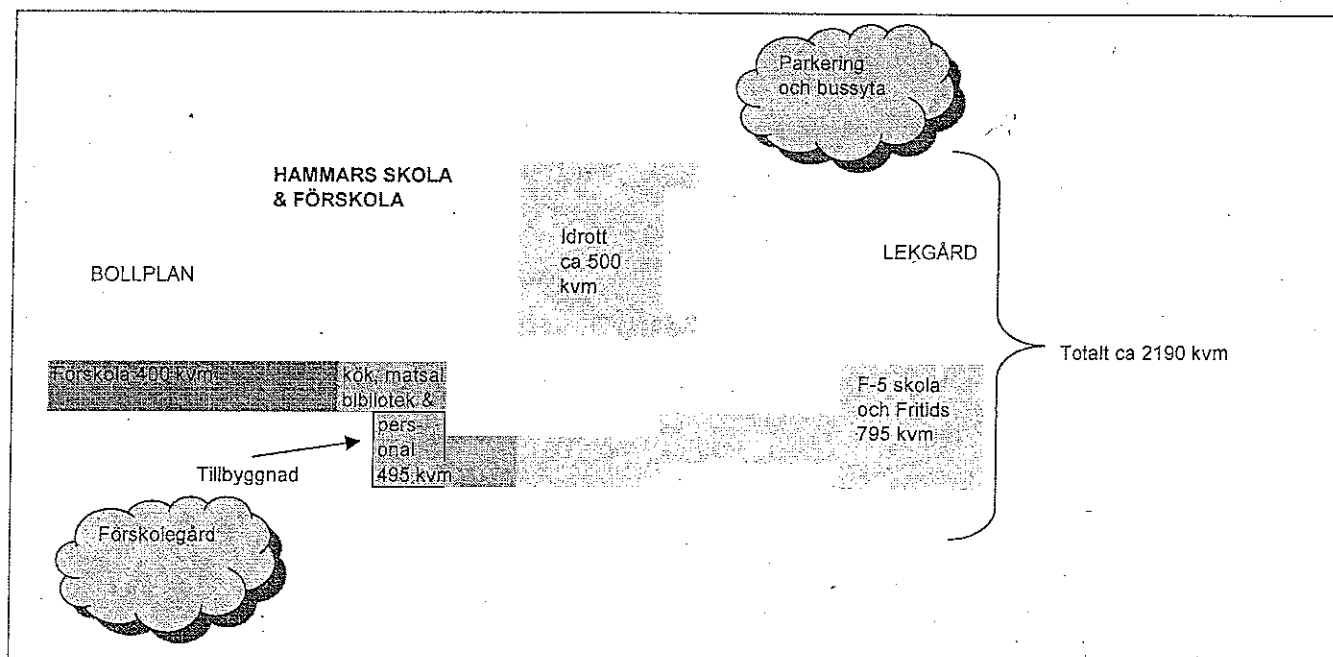
Förskolan med två avdelningar (ca 400 kvm) placeras längst ut i den byggnad som idag rymmer kök, matsal, slöjdsalar och bibliotek. En nybyggnation (ca 150 kvm) mellan skolans båda byggnader möjliggör för gemensamma ytor för förskolan och skolan till bibliotek, kök, matsal och personalutrymme (ca 500 kvm). I den andra ändan av byggnaden kommer skolan fortsättningsvis ha sina lokaler (ca 800 kvm). Byggnaden med gymnastikhall, förråd och uppehållsrum kommer inte förändras i detta förslag.

ES AS SS ES



Hammars skola idag.

Vi har ingen detaljerad beskrivning på dispositionen av lokalerna utan har istället utgått från hur många kvadratmeter som finns idag för olika verksamheter och hur många kvadratmeter som det finns behov av i framtiden³. Tanken är att den del av byggnaden som idag används till fritidshem och F- 3 klassrum behålls intakta. Den del av skolan som idag rymmer personalrum, specialpedagog, skolsköterska och några grupp rum bör delvis byggas om för att bli gemensamma ytor för skolans behov. Exempelvis grupp rum och materialrum samt även fortsättningsvis utrymme för skolsköterska och specialpedagog (ev kan de använda samma rum under olika tider).



Hammars skola enligt förslaget.

³ Se bilaga 1

2018 09 28

Slöjdundervisningen

Slöjdundervisningen för elever i skolår 3 – 5 är idag förlagd till slöjdsalarna i Hammars skola. Slöjdlärarna kommer till Hammars skola två dagar i veckan. Skolår 3 har egen lektionstid utifrån att ämnet är nytt och eleverna behöver mycket stöd till att börja med. Slöjdlärarna har idag stöd från ytterligare skolpersonal större delen av undervisningstiden i skolår 3. När eleverna blir äldre avtar detta behov. Nytt för i år är att organisera undervisningen så skolår 4-5 är i en blandad grupp, det fungerar bra enligt lärarna som dock tycker det allra bästa är att ha varje skolår för sig.

Slöjdundervisningen flyttas till centrala Askersund.

Det är möjligt att flytta all slöjdundervisning av eleverna, totalt ca 45 stycken, från Hammars skola till Närlundskolan där det finns utrymme i slöjdsalarna. Däremot kan det bli svårt att få plats i matsalen eftersom det redan idag är problematiskt att rymma alla Närlundas elever där inom rimliga lunchtider. Enligt timplanen för skolår 3-5 ska eleverna ha 105 min slöjd/vecka. I samtal med slöjdlärarna framkommer att 12 – 13 elever per undervisningsgrupp är en optimal gruppstorlek. Så vårt förslag är att två grupper med ca 20 - 25 elever i vardera, vid varsitt tillfälle åker in till centrala Askersund och har slöjd. Gruppen delas ytterligare, i trä- alt. textilslöjd, vilket innebär ca 10 – 13 elever i varje slöjdgrupp. Antingen förläggs slöjdundervisningen till en hel skoldag⁴, varannan vecka mellan kl 8.40 – 13.20 eller så har eleverna slöjd varje vecka mellan kl 8.40 – 11.30 under del av terminen för att på så sätt kunna äta lunch när de kommer tillbaka till Hammar.

Slöjdlärarna kan se svårigheter med att samarbetet med klasslärarna försämras. Idag fungerar personal- och arbetsrum på Hammars skola som en naturlig mötesplats och som i och med förslaget försvinner. Det blir även svårare att få stöd under del av undervisningstid om det uppkommer behov. Slöjdlärarna menar även att det kan bli svårigheter i situationer som uppstår när eleverna från de skilda skolorna möts under raster, i väntan vid busshållplats o dyl. Slöjdlärarna uttrycker att de kan känna sig ensamma i ansvaret för de elever som reser till skolan för slöjd. De har ett ansvar för dem under hela skoldagen, från det att eleverna kliver av bussen till att de kliver på igen. Å andra sidan ser slöjdlärarna lösningar i detta genom att exempelvis de tillresta eleverna bjuds in i skolan och att samtliga elever kan ta gemensamt ansvar för att öppna upp för gemenskap. För att främja samarbetet mellan slöjdlärare och klasslärare behöver nya samarbetsvägar inom organisationen skapas.

Enligt förslaget kan eleverna nyttja den skolbuss som utgår från Olshammar på morgonen. Bussen kör till Hammars skola för att hämta upp elever där för vidare resa in till centrala Askersund. Schematekniskt stämmer tiderna väl in med befintlig skolskjuts. Bussen åker idag utan passagerare från Hammar, då den lämnat eleverna vid skolan på morgonen, tillbaka till Askersund. Likaså åker bussen tom när den åker från Askersund till Hammar på eftermiddagen för att

⁴ En lösning som redan tillämpas för eleverna från Snavlunda som reser till Åsbro för slöjd och som slöjdlärarna upplever fungerar bra för eleverna.

skjutsa hem elever till Olshammar. Att samordna transporter är bra både med tanke på miljön och ekonomin. Elevernas restid till och från slöjden bör regleras på liknande sätt som för övriga skolor som reser under skoldagen inom kommunen.

Förändringar av utemiljön.


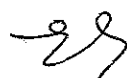
Utemiljö i förskolan.

Det finns inga regler för hur utemiljön i förskolan skall utformas. Dock finns det forskning⁵ som konstaterar att beroende på hur den fysiska miljön är utformad så syns det skillnad på kvaliteten på barns utelek. Det är den fysiska som är den röda tråden i utomhusleken. Barnen kommunicerar mer med kroppen än med ord. I en varierad utomhusmiljö rör barnen mer på sig, därför bör vi satsa mer på att skapa komplexa utemiljöer med mycket grönska och många mindre lekredskap, istället för stora, färdiga lekredskapskoncept. Vidare är det viktigt att tänka på att det finns tillgång till både sol och skugga på gården speciellt vid populära lekredskap såsom gungor och sandlåda där barnen kan sitta under långa stunder med tanke på att solen är stark, framförallt om våarna.

Det finns även forskning som påvisar att förskolegården ofta är en tillrättalagd miljö vilket kan förstärka makt- och genusstrukturerna hos barn. Inomhus tänker personalen mer reflekterande kring den pedagogiska miljön, men de känner ofta inte samma krav med förskolegården. En bra lek miljö på förskolegården är inte förutsägbar utan den innehåller istället många, lösa och öppna lekredskap och material, vilka kan lekas med på olika sätt. Härigenom ger man flickor och pojkar möjligheter att leka tillsammans, vilket minskar risken att det ena könet "äger" området eller att vissa lekredskap blir könskodade.

Förslaget innebär att den yta som idag används som parkering och vändplats till skolbussen skall bli förskolans egna inhägnade gård. Eftersom det är en plan yta utan träd eller olika marknivåer bör gården få tillgång till detta utöver sandlåda, gungor och andra mindre lekredskap. Vidare finns det behov av skärmtak för barnvagnar, om barnen skall sova ute, och uteförråd. Parallellt med gården vid tomtgräns kommer 6-8 parkeringsplatser anläggas, avsedda för hämtning och lämning till förskolan, och i närhet till dessa kommer ingången till gården placeras. Tanken är även att förskolebarn och skolelever skall kunna mötas på gemensamma lekytor utöver de som riktas specifikt till förskolan eller skolan. Kanske en stor inbjudande sandlåda som kan nyttjas tillsammans vore något? Vi har också valt att placera tillbyggnaden så att barn och elever fortsättningsvis kan leka i skogsdungen som ligger i nära anslutning till kommunens mark under uppsikt av personal.

⁵ Bl a Fredrika Mårtensson och Eva Ärlemalm-Hagsér

ef  88 

Utemiljö i skolan.

Som vi tidigare nämnt har elevrådet arbetat en del med den framtida utemiljön i skolan. Elevrådet specificerade tillsammans vad de tyckte var viktigt att det fanns på en skolgård. De gick sedan tillbaka med förslaget till sina klasskamrater som fick respondera på det och göra tillägg. Vi deltog sedan på ett elevrådsmöte där eleverna beskrev själva hur de tänkte och prioriterade i utemiljön och vad som var rimligt att förbättra. Eleverna berättade att fotbollsplanen och klätterställningarna används mest och att de i flera års tid önskat sig en "kinagunga". De vill även gärna ha bollplank vid väggen mot gymnastikhallen eftersom det egentligen är förbjudet att sparka boll mot väggen. Det fanns även önskemål om att asfaltera runt fotbollsplanen för att kunna åka skateboard eller inlines där. Om det blir en ombyggnation och erforderliga maskiner finns på plats, hoppas vi att det finns möjlighet att tillgodose elevernas önskemål om en förnyad skolgård i vissa delar.

Trafiksäkerhet

Nuläge.

De flesta av barnen blir skjutsade till skolan med buss eller bil. Några få bor i samhället. I dagsläget används samma yta för varustransporter till köket, vändplan för bussen samt parkeringsyta för såväl personal som besökare. Detta är inte optimalt ur trafiksäkerhetssynpunkt.

Det finns även 6 - 8 parkeringsplatser, i närhet till skolgården och fritidshemmets entré, som är avsedda att användas vid lämning och hämtning av eleverna. Idag brister trafiksäkerheten för barnen under den tid på morgonen och eftermiddagen då många elever hämtas alt. lämnas.

Framtiden.

Gatuingenjören på tekniska förvaltningen berättar att det mest optimala är att skilja på varustransporter till köket och skolbussens hållplats. Han talar om säkra passager mellan buss och entréer. Vidare säger han att parkeringsplatserna som används vid hämning och lämning av barnen bör vara avskilt från ytor som buss eller kökstransporter nyttjar. Vidare måste hänsyn tas till att en skolbuss aldrig skall behöva backa, vändradien är ca 24 meter.

Vårt förslag innebär att skolbussens hållplats flyttar till skolans norra sida och i anslutning till bussens vändplan iordningställs personalparkering med ca 25 platser, då merparten av personalen reser med bil. Detta innebär att skolans tomt behöver utökas. Kommunen äger marken på norra sidan om skolan, men en detaljplaneändring blir nödvändig, då tomten idag är planerad för villatomter.

De 6-8 parkeringsplatser som ligger i nära anslutning till skolan blir kvar för hämtning och lämning av skol- och fritidsbarnen. Då trafiksituationen ej är tillfredsställande behöver en översyn och eventuellt utökning av parkeringsmöjligheterna göras. I anslutning till förskolans gård bereds utrymme för 6-8 parkeringsplatser för föräldrar som hämtar och lämnar till förskolan.

Varutransporter kommer ske separat från skolbussens väg med samma infart som till förskolan. Lastkajen för varuleveranser placeras separerat från förskolans parkeringsplatser. Förrådet som ligger på gården behöver flyttas för att frigöra utrymme för varutransporter.

Gatuingenjören samtycker till att detta förslag är den bästa lösningen för att få en god trafiksäkerhet på skolan.

Kostnader

När det gäller kalkyl för trafiklösningar har gatuingenjören bidraget med sin kunskap. Uppgifter om kvadratmeter och kostnad för ny och ombyggnation av lokalerna har tagits fram tillsammans med fastighetschefen, som också samtycker till förslaget.

Investeringskalkyl:

Ombyggnation, flytta kök etc	4 400 000
Tillbyggnad kök	2 500 000
Tillbyggnad matsal	900 000
Viss ombyggnation skolsalar etc	400 000
Trafikmiljö, vändplan och nya parkeringa	800 000
Flytt av dagvattenledning och nytt förråd	500 000
Inventarier och merkostnader för personal	500 000
	<hr/>
	10 000 000

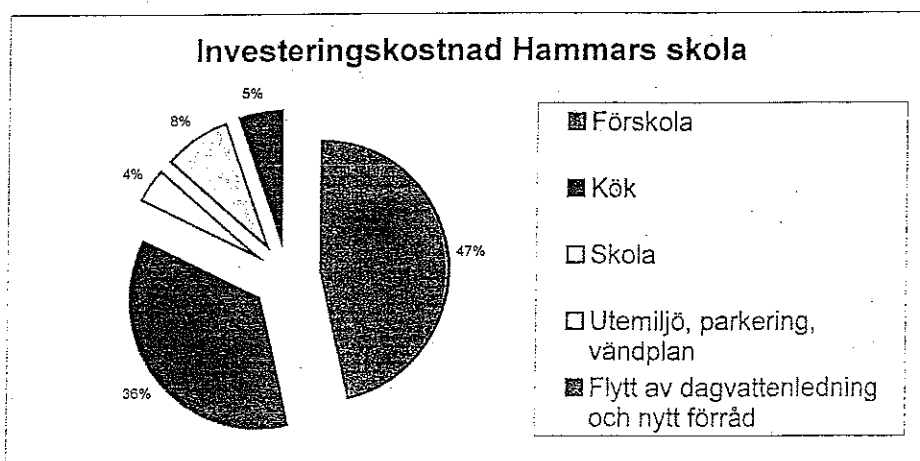
Engångskostnader:

Nedskrivning Lunnagården	3 800 000
--------------------------	-----------

Kalkylen är beräknad på att Lunnagården kan avyttras utan andra kostnader än en reaförlust på grund av det höga bokförda värdet. Inga intäkter är heller beräknade i kalkylen.

I kalkylen finns ett mindre utrymme för att i samband med ombyggnationen även kunna se över de befintliga byggnaderna (ex kunna måla om). Övriga reinvesteringar, såsom fönsterbyte, ingår ej i kalkylen utan får följa underhållsplanen.

Nedan visas hur investeringskostnaderna fördelar sig mellan de olika verksamheterna.



Driftkostnader för Lunnagården	Idag	Enligt förslag
El-vatten, renhållning periodiskt underhåll	304 000	70 000
Fastighetsskötare	107 000	107 000
Servicevaktmästare	46 000	46 000
Lokalvårdskostnader	197 000	197 000
Gemensamma städ och vaktmästerikostnader OH	57 000	57 000
Kapitalkostnader	341 000	725 000
Ökade skolskjuts slöjd		65 000
Besparing köken (inkl. städning i matsal och kök)		-350 000
	1 052 000	917 000

Kapitalkostnaderna är beräknade på 33 år (förutom inventarierna som är beräknade på 5 år) och med en ränta på 4,5%.

Förslaget innebär en minskad driftkostnad på ca 135 tkr/år. Beaktar vi reaförlusten, då vi skriver ner Lunnagården, blir förslaget kostnadsneutralt jämfört med nuvarande kostnader över tid.

Om beslut fattas som innebär att förändringar ska genomföras enligt detta förslag, behöver processen hållas igång, då detta förslag inte är i detalj.

Alternativa tankar

Förslaget som presenterats i denna rapport bygger på att slöjdundervisningen flyttas till Askersund. Ponera att den istället blir kvar i Hammar skola, det skulle innebära en utbyggnad på 200 kvm ytterligare; en investering på 3,5 Mkr. Dessutom skulle det innebära ytterligare kostnader att underhålla i framtiden. Förutom den ökade kostnaden så ser vi också svårigheter att få till en bra disposition på byggnaden och utemiljön.

Sammanfattning

Bakgrunden till uppdraget är de minskade barn och elevkullarna i skolområdet. Ny lagstiftningen gör också att vårdnadshavare har större möjligheter att aktivt välja förskoleplacering även över kommungränserna. De eventuella merkostnaderna bör finansieras vid den centrala resursfördelningen. Ytterligare en bidragande orsak till uppdraget är att socialnämnden flyttat sin verksamhet från Lunnagården samt att tillagningsköket vid Lunnagården eventuellt flyttar vilket genererar överytor.

Förslaget:

- Lunnagårdens lokaler avvecklas, förskolan samt tillagningsköket flyttas till skolans lokaler. Detta innebär att kommunen har en fastighet mindre att underhålla
- Skolans lokaler byggs om och ut, utbyggnaden är totalt 150 kvm och placeras mellan de två skolhusen till en byggnad
- Skolans tomt behöver utökas, kommunen äger marken på norra sidan om skolan och en detaljplaneändring blir nödvändig
- Slöjdundervisningen flyttas till Askersund
- Nytt tillagningskök byggs och skolans nuvarande mottagningskök avvecklas, vilket blir kostnadseffektivt.
- Trafikmiljön blir säkrare genom att buss, varutransporter och parkering separeras mer än i dag
- Ny förskolegård byggs där det idag är parkeringsyta samt väg för buss- och varutransporter.
- Nya gemensamma lekytor för förskola/skola ska tillskapas
- Utökat samarbete mellan skola/förskola/fritids kan ske i större utsträckning på flera plan: pedagogiskt, personellt samt lokalmässigt
- Den beräknade investeringskostnaden är 10 Mkr
- Driftskostnaden bedöms bli lägre än den vi har idag. Beaktas det bokförda värdet på Lunnagården blir förslaget kostnadsneutralt med nuvarande kostnader över tid.
- Biblioteket inkluderas i förskole- och skolverksamheten och allmänheten kommer även fortsättningsvis att ha tillgång till ett bibliotek

Bilagor:

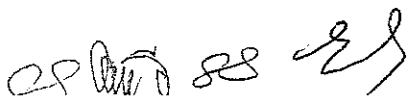
Bilaga 1: Tabell över lokalytor



Diane Stenbacka
Barn- och utbildningschef



Helena Luthman
Ekonom



Barn och utbildningsnämnden föreslås besluta:

Att godkänna utredningen om samlokalisering av verksamheterna vid förskolan Lunnagården och Hammar skola.

Att samlokalisera verksamheterna vid förskolan Lunnagården och Hammar skola enligt utredningens förslag samt föreslå kommunstyrelsen att prioritera investeringen i budget 2014.

RF 88 2/7

Lokaler:

Bilaga 1

Köket:

Skolan

Mottagningskök

66

Matsal

98

Kapprum

56

220

Lunnagården:

Tillagningskök

97

Matsal

57

154

374

Nytt:

Tillagningskök

100

Matsal

150

Kapprum/passag

45

295

Personalutrymmen

Skolan

80

Nytt

120

Passage etc

20

Nytt

20

Bibliotek

Skolan

120

Nytt

60

Förskolan

Skolan

0

Lunnagården

390

Nytt

400

Skolan och Fritids

Skolan

800

Nytt

700

Slöjd

Skolan

205

Nytt

0

Idrott

500

Nytt

500

Spec. ped ssk

50

Nytt

50

Passage, förråd etc

45

Nytt

45

2040

2190

150

Överytor i skolan idag:

1 klassrum + kapprum

100

Slöjdsalar + kapprum

205

Bibliotek, halvera

60

365

Behov vid flytt:

Personalutrymmen

40

Förskola

400

Utbyggnad kök och matsal

75

515

-150 Behov av utbyggnad

FP 88 23



BARNCHECKLISTA

Barnchecklistan ska användas vid beredning av alla ärenden som beslutas i nämnd och därmed klargöra vilka beslut som kan beröra barn och ungdomar och därför behöver få en särskild barnkonsekvensanalys.

Datum: 2010 07 29
Nämnd/förvaltning: Barn- och utbildningsnämnden
Handläggare: Marie Andersson, Helena Luthman
Ärende: Samlokalisering av verksamheterna vid förskolan Lunnagården och Hammar skola

Kommer beslutet att beröra barn och ungdomar, nu eller i framtiden?
ja <input checked="" type="checkbox"/> nej <input type="checkbox"/>
Beskriv på vilket sätt/varför inte

Vid "Ja" ska denna barnkonsekvensanalys fyllas i:

Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i första rummet?

ja nej

Innebär beslutet att barns och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter beaktas?

ja nej

Innebär beslutet att barns och ungdomars rätt till god hälsa och utveckling beaktas?

ja nej

Har särskild hänsyn tagits till fysiskt och psykiskt funktionshindrade barns och ungdomars behov?

ja nej

Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening?

ja nej

Sammanfattande bedömning av svaren: Intentionerna i Barnkonventionen uppfylls.

ef MJK SS 2/3

**Riskbedömning av arbetsmiljön
vid förändringar inom
Barn- och utbildningsförvaltningen**

08 0000 88 23

Innehållsförteckning

1	Bakgrundsinformation/vad består ändringarna av.....	3
1.1	Vad består ändringarna av?.....	3
1.2	Var ska ändringarna genomföras?.....	3
1.3	Vilka arbetstagare eller grupper av arbetstagare berörs av ändringarna?.....	3
2	Riskbedömning vid planering av ändringar.....	3
2.1	Medverkande i konsekvensbedömningen/riskbedömningen.....	3
2.2	Vilka risker innebär förändringarna för arbetstagarna ur:.....	3
2.2.1	Psykiskt perspektiv	3
2.2.2	Fysiskt perspektiv.....	4
2.2.3	Olycksfalls perspektiv.....	4
3	Handlingsplan/åtgärder.....	4
3.1	Vilka resurser kommer att utnyttjas för att lindra effekterna.....	4

RF 2015 SS SS

1 Bakgrundsinformation/vad består ändringarna av

1.1 Vad består ändringarna av?

All verksamhet på förskolan Lunnagården samt det tillagningskök med tillhörande matsal som idag finns i Lunnagården flyttas till lokaler i Hammars skola. Förslaget innebär en ombyggnad av befintliga skollokaler samt en utbyggnad av lokalerna.

1.2 Var ska ändringarna genomföras?

På Hammars skola.

1.3 Vilka arbetstagare eller grupper av arbetstagare berörs av ändringarna?

Direkt berörs all personal på Lunnagårdens förskola. All personal på Hammars skola. Det vill säga barnskötare, förskollärare, lärare, fritidspedagoger, slöjdlärare, bibliotekarie, barn- och elevhälso-team, kök- och städpersonal, rektor samt vaktmästare.

Direkt berörs även samtliga barn på Lunnagårdens förskola och barn/elever i Hammars skola.

2 Riskbedömning vid planering av ändringar

2.1 Medverkande i konsekvensbedömningen/riskbedömningen

- Skyddsombud på Hammars skola för Lärarförbundet.
- Planerings- och utvecklingsledare på barn- och utbildningsförvaltningen.

2.2 Vilka risker innebär förändringarna för arbetstagarna ur:

2.2.1 Psykiskt perspektiv

Positivt ur vuxenperspektiv

- fler arbetskamrater
- möten mellan nya personalgrupper
- möten mellan nya barn- och elevgrupper

Positivt ur barnperspektiv

- möten mellan fler barn och elever i olika åldrar
- möten med flera vuxna

Negativt ur vuxenperspektiv

- allt som har skrivits som positivt kan också bli negativt.
- hur ansvarsfrågan löses när eleverna har slöjd på annan skola.
- större ansvar för slöjdlärarna?
- lärarna kan få svårare att planera och genomföra undervisningen utifrån att slöjden förläggs varannan vecka.

SF MR 88 23

Negativt ur elevperspektiv

- allt som har skrivits som positivt kan också bli negativt.
- längre skoldagar utifrån att slöjden flyttar
- mer bussåkande

2.2.2 Fysiskt perspektiv

Positivt

- sammanhängande byggnad
- utemiljöerna anpassad för olika åldersgrupper.
- Bättre trafikmiljö

Negativt

- längre avstånd utifrån att vi får en mycket lång och smal skolbyggnad.
- om biblioteket inte kan ha kvar egen lokal och vara filialbibliotek.
- flera befintliga lokaler har nödutgångar via fönster som ej är lämpligt för yngre barn
- utemiljön är flack och mycket blåsig.

2.2.3 Olycksfalls perspektiv


- Förskolans gård måste inhägnas
- Viktigt att beakta att det blir nya trafiksituationer för skolskjutsar och föräldrar som hämtar och lämnar.
- Fler elever som vistas i fler trafikmiljöer.

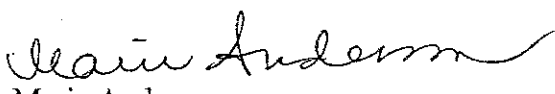
3 Handlingsplan/åtgärder



3.1 Vilka resurser kommer att utnyttjas för att lindra effekterna

Fortsättningsvis hålla personal och elever delaktiga i processen.

- **Handlingsplanen har upprättats av:** Skyddsombud på Hammars skola för Lärarförbundet och planerings- och utvecklingsledare på barn- och utbildningsförvaltningen.


Bert Ståhl,
skyddsombud Lärarförbundet


Marie Andersson,
planerings- och utvecklingsledare BoU

SS  SS 



ASKERSUNDS KOMMUN

Barn- och utbildningsnämnden

BARNCHECKLISTA

används i samband med beslut som direkt berör barn/ungdomar

Ärende:

Samlokalisering av förskolan Lunnagården och Hammars skola

Handläggare:

Marie Andersson och Helena Luthman

Om någon fråga besvaras med nej bör orsakerna anges och eventuella konsekvenser för barn och ungdomar beskrivas i sammanfattningen under punkt 6!

1. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i första rummet?

Ja: Nej:

2. Innebär beslutet att barns och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter beaktas?

Ja: Nej:

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars rätt till god hälsa och utveckling beaktas?

Ja: Nej:

4. Har särskild hänsyn tagits till fysiskt och psykiskt funktionshindrade barns och ungdomars behov?

Ja: Nej:

5. Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening?

Ja: Nej:

6. Sammanfattande bedömning av svaren:

Förslaget om en samlokalisering av förskolan Lunnagården och Hammars skola har på samtliga frågor tagit barns rättigheter i beaktande utifrån barnkonventionen.

ES [Signature] ES [Signature]

Barn- och utbildningsnämnden
Barn- och utbildningsnämndens
arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2010 08 25
2010 08 11

Kommunstyrelsen

BoU § 48
Au § 34 Dnr 2010.63

Barn- och utbildningsnämndens konkretisering av målen i Askersunds
kommuns utvecklingsplan

Kommunfullmäktige har gett nämnder och styrelse i uppdrag att bryta ner de övergripande målen i Utvecklingsplan för Askersunds kommun till delmål för sin verksamhet.

Förvaltningschefen föreslår enligt tjänsteutlåtande. (Bil.)

Behandlat i FÖS 2010 08 10.

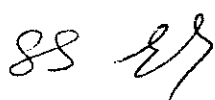
Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- att fastställa delmålen för barn- och utbildningsnämnden.
 - att översända delmålen till kommunstyrelsen för kännedom.
- _____

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- att fastställa delmålen för barn- och utbildningsnämnden.
 - att översända delmålen till kommunstyrelsen för kännedom.
- _____

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	--	--	--------------------



Barn- och utbildningsnämnden
Diane Stenbacka

Barn- och utbildningsnämndens konkretisering av målen i Askersunds kommuns utvecklingsplan

Kommunfullmäktige fastställde 2008 06 16 "Utvecklingsplan för Askersunds kommun". (Kf § 81, Dnr 2008.155)

Kommunfullmäktige uppdrog samtidigt åt nämnder och styrelser att bryta ner de övergripande målen till delmål för sin verksamhet. Delmålen ska vara konkreta och mätbara samt redovisas årligen senast den 31 oktober.

Kommunfullmäktige har 2007 10 29 fastställt "Lust att Lära" barn- och ungdomsplan för Askersunds kommun 2008-2011. Planen utgår från de statliga styrdokument och förordningar som styr nämndens verksamhet och utgör tillsammans med dessa grunden för all verksamhet inom barn- och utbildningsnämnden.

Nedanstående förslag till delmål för 2011 utgår från barn- och ungdomsplanen.

Attraktiva boende- och livsmiljöer

Barn- och utbildningsnämndens delmål:

- Plats i barnomsorgen erbjuds senast fyra månader efter ansökan.
- Barn till föräldralediga får komma tillbaka till samma förskola efter föräldraledighetens slut, och syskon får plats vid samma förskola, under förutsättning att föräldern valt att inte utnyttja platsen under sin föräldraledighet. Gäller vid placering i augusti/september.

Ett starkt näringsliv

Barn- och utbildningsnämndens delmål:

- Vi arbetar med entreprenörskap i skolan vilket bl.a. innebär att eleverna:
 - Är delaktiga genom planering, genomförande och utvärdering av sitt lärande.
 - Känner att de lär för sin egen skull – inte för att tillfredsställa läraren.
 - Tillåts ta risker och ansvar.
 - Får vara kreativa, nyskapande och handlingskraftiga.
 - Får samarbeta och använda sig av nätverk.
 - Får lära sig att kunna se möjligheter istället för problem.

88 27

Kunskapsutveckling

Barn- och utbildningsnämndens delmål:

- Alla förskolor och skolor har gemensamma metoder för att följa upp barns/elevs språk/ läsutveckling, t.ex. Bornholmsmodellen, Trulle, God läsutveckling, DLS¹ och nationella prov
- Andelen elever som kan läsa, skriva och räkna när de lämnar skolår 3 ökar varje år.
- Senast från vårterminen 2011 har alla elever som slutar grundsärskolan och grundskolan behörighet till vidare studier.

God trygghet och folkhälsa

Barn- och utbildningsnämndens delmål:

- All personal inom skola och fritidshem utbildas ICDP² - Vägledande samspel.
- Alla förskolor, fritidshem och skolor redovisar i sina handlingsplaner hur de arbetar med att främja likabehandling av flickor och pojkar.
- Skolornas likabehandlingsteam genomför enkäter och fokusgrupper så att medvetenheten höjs och elevernas upplevda kränkningar och trakasserier från vuxna upphör.

Effektiv resursanvändning

Barn- och utbildningsnämndens delmål:

- Vi följer upp och utvärderar vår verksamhet och resursanvändning kontinuerligt. Kvalitetsredovisning med verksamhetsstatistik redovisas årligen.
- Ekonomisk uppföljning/rapport sker vid varje nämndsammanträde.



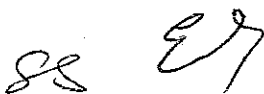
Diane Stenbacka
förvaltningschef

Barn- och utbildningsnämnden föreslås besluta att:

- Fastställa ovanstående delmål.
- Översända delmålen till Kommunstyrelsen för kännedom.

¹ Ett diagnostiskt material för analys av läs- och skrivförmåga

² International Child Development Program





BARNCHECKLISTA

Barnchecklistan ska användas vid beredning av alla ärenden som beslutas i nämnd och därmed klargöra vilka beslut som kan beröra barn och ungdomar och därför behöver få en särskild barnkonsekvensanalys.

Datum: 2010 07 22
Nämnd/förvaltning: Barn- och utbildningsnämnden
Handläggare: Diane Stenbacka
Ärende: Konkretisering av målen i kommunens utvecklingsplan

Kommer beslutet att beröra barn och ungdomar, nu eller i framtiden?
ja <input checked="" type="checkbox"/> nej <input type="checkbox"/>
Beskriv på vilket sätt/varför inte

Vid "Ja" ska denna barnkonsekvensanalys fyllas i:

Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i första rummet?
ja nej

Innebär beslutet att barns och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter beaktas?
ja nej

Innebär beslutet att barns och ungdomars rätt till god hälsa och utveckling beaktas?
ja nej

Har särskild hänsyn tagits till fysiskt och psykiskt funktionshindrade barns och ungdomars behov?
ja nej

Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening?
ja nej

Sammanfattande bedömning av svaren: Beslutet innebär att barns och ungdomars bästa sätts i första rummet. (Om elevråden hunnit komma igång efter sommarlovet är svaret på sista frågan ja.)

SS [signature] SS [signature]

Barn- och utbildningsnämnden
Barn- och utbildningsnämndens
arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2010 08 25
2010 08 11

BoU § 49
Au § 35 Dnr 2010.64

Plan för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Från den 1 januari 2009 finns bestämmelser om likabehandling och förbud mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling dels i 14 kap. skollagen och dels i de delar av diskrimineringslagen som rör utbildningsområdet

Barn- och utbildningsnämndens verksamheter skall följa bägge lagarna och upprätta årliga handlingsplaner utifrån dessa.

Förvaltningschefen föreslår enligt tjänsteutlåtande. (Bil.)

Behandlat i FÖS 2010 08 10.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- att godkänna redovisningen av åtgärder 2009/2010.
 - att fastställa den reviderade planen.
 - att godkänna åtgärder som ska vidtas 2010/2011.
-

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- att godkänna redovisningen av åtgärder 2009/2010.
 - att fastställa den reviderade planen.
 - att godkänna åtgärder som ska vidtas 2010/2011.
-

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
			



ASKERSUNDS
KOMMUN

Barn- och utbildningsnämnden

**Plan för att främja likabehandling
och förebygga
diskriminering, trakasserier och kränkande behandling**

2010 - 2011

Barn- och utbildningsnämndens vision:

Vi har en förskola och skola för alla:

- Där barn och vuxna har inflytande
- Där de känner att de behövs och duger
- I en kreativ miljö där vi ser till hela människan

Vad säger lagen

Från den 1 januari 2009 finns bestämmelser om likabehandling och förbud mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling dels i 14 a kap. skollagen, dels i de delar av diskrimineringslagen som rör utbildningsområdet.

Skolinspektionen har tillsynen över att bestämmelserna i skollagen följs och diskrimineringsombudsmannen har tillsynen över att bestämmelserna i diskrimineringslagen följs.

Diskrimineringslagen och skollagen förbjuder diskriminering och kränkande behandling och ställer krav på att verksamheterna bedriver ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter och möjligheter och för att förebygga trakasserier och kränkande behandling. Om trakasserier eller andra kränkningar äger rum i eller i samband med verksamheten är huvudmannen skyldig att utreda och åtgärda det inträffade.

Enligt diskrimineringslagen ska huvudmannen varje år upprätta en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att främja lika rättigheter och möjligheter för de barn, elever eller studenter som deltar i eller söker till verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som utbildningsanordnaren avser att påbörja eller genomföra under det kommande året. En redovisning av hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Enligt skollagen ska huvudmannen se till att det varje år upprättas en plan med översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder man avser att påbörja eller genomföra under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Barn- och utbildningsnämndens verksamheter skall följa bägge lagarna och upprätta årliga handlingsplaner utifrån dessa. Planerna kan sammanföras till en plan, så länge det tydligt framgår vad som är vad.

Vad är diskriminering, trakasserier och kränkande behandling?

Kränkningar av barns och elevers värdighet kan förekomma i form av diskriminering, trakasserier eller genom annan kränkande behandling.

Diskriminering innebär att ett barn eller en elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder. Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av makt hos den som utför diskrimineringen. I skolan är det huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse.

- *Direkt diskriminering* är orättvis behandling eller missgynnande av barn/elev av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. En skola får exempelvis inte neka att ta emot ett barn/en elev på grund av dennes sexuella läggning.

- *Indirekt diskriminering* är att diskriminera genom att behandla alla lika. Det kan t.ex. vara att ha en regel/bestämmelse som verkar neutral, men som utifrån en av diskrimineringsgrunderna i praktiken blir diskriminerande. Om t.ex. alla barn/elever serveras samma mat diskriminerar förskolan/skolan indirekt de barn/elever som av religiösa skäl behöver annan mat.

Med begreppet *likabehandling* menas att alla barn eller elever ska behandlas så att de har lika rättigheter och möjligheter oavsett om de omfattas av någon diskrimineringsgrund. Det innebär dock inte alltid att alla barn och elever ska behandlas lika, se indirekt diskriminering.

Kränkande behandling är handlingar som utan ha samband med någon diskrimineringsgrund kränker barns eller elevers värdighet. Kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. Kränkningarna kan vara synliga och handfasta likaväl som dolda och subtila. De kan utföras inte bara direkt i verksamheten utan även via exempelvis telefon och Internet. Kränkande behandling kan uttryckas genom nedsättande tilltal, ryktesspridning, förlöjliganden eller fysisk våld. Det kan handla om att frysa ut eller hota någon. Kränkande behandling kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

Trakasserier innebär ett handlande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier innebär ett handlande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Sexuella trakasserier behöver inte ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna..

De olika diskrimineringsgrunderna

- Etnisk tillhörighet; nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.
- Religion eller annan trosuppfattning.
- Funktionshinder; varaktiga fysiska och psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga till följd av att en skada eller en sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.
- Kön: att någon är man eller kvinna.
- Könsoverskridande identitet eller uttryck; att någon inte identifierar sig med sin biologiska könstillhörighet som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.
- Sexuell läggning; homosexuell, heterosexuell eller bisexuell läggning.
- Ålder

De olika delarna av arbetet mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling kan beskrivas på följande sätt. (ur förslag till Allmänna råd)

Det FRÄMJANDE arbetet	Det FÖREBYGGANDE arbetet	Det ÅTGÄRDANDE arbetet
<p>syftar till att lyfta fram sådana faktorer som förstärker respekten för allas lika värde</p> <p>omfattar alla diskrimineringsgrunderna</p> <p>riktas mot alla och bedrivs utan förekommen anledning, samt</p> <p>är en naturlig del i det vardagliga arbetet.</p> <p><u>Exempel</u> Att vara uppmärksam på att ge pojkar och flickor lika stort talutrymme.</p> <p>Att belysa rasismens idéhistoria.</p> <p>Att i förskolan använda böcker som belyser olika typer av familjebildningar eller olika minoriteter.</p>	<p>syftar till att avvärja sådana faktorer som riskerar att leda till diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling, och</p> <p>omfattar endast områden som i en kartläggning av verksamheten identifierats som riskfaktorer.</p> <p><u>Exempel</u> Utifrån identifierade behov: Ha rastvakter som har uppsikt över platser som eleverna upplever som otrygga. Genomföra värderingsövningar som anknyter till gruppens problem.</p>	<p>kräver goda rutiner för att upptäcka diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling,</p> <p>ska påbörjas genast när det kommit signaler om att ett barn eller en elev känner sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt,</p> <p>innebär att verksamheten måste vidta åtgärder som dokumenteras och utvärderas för att förhindra att kränkningarna upprepas.</p>

Verksamheternas arbete med att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling, ska tillsammans med rutinerna för det åtgärdande arbetet (upptäcka, utreda och åtgärda) återspeglas i verksamheternas årliga handlingsplaner.

Varje enhet skall beskriva hur den egna verksamheten ska vara för att upplevas som en plats där alla respekteras. I arbetet ingår att kartlägga och identifiera riskfaktorer i verksamheten och upprätta handlingsplaner för att eliminera riskerna. Utifrån kartläggning och analys skall enheterna formulera konkreta, uppföljningsbara mål som redovisas i handlingsplanen.

SS [Signature] SS [Signature]

Förebyggande handlingsplan

Mål:

Alla barn och elever i vår verksamhet skall bemötas med förståelse och respekt för människors lika värde. Alla barn och elever skall med tillförsikt och glad förväntan kunna gå till en förskola och skola som kännetecknas av trygghet, respekt och ansvarstagande. Barn och vuxna skall ha en bra arbetsmiljö. I barn- och utbildningsnämndens verksamheter gäller nolltolerans mot alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling, såväl mellan barn som mellan barn och vuxna.

Åtgärder:

- Förvaltningsledningen ansvarar för att kontinuerligt följa upp och utveckla arbetet med att främja likabehandling och förebygga och åtgärda diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- Rektor ansvarar för att samtliga förskolor och skolor årligen utvärderar och reviderar enheternas likabehandlingsplaner och planer mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- Rektor ansvarar för att varje enhet kontinuerligt arbetar med värdegrundsfrågor och värderingsövningar.
- Rektor ansvarar för att all personal arbetar enligt barn- och utbildningsförvaltningens rutiner för det elevstödjade arbetet och rutiner vid hot, våld, trakasserier eller annan kränkande behandling riktat mot barn elever.
- Rektor ansvarar för att barn, elever och föräldrar informeras om Skollagen 14 a kap, diskrimineringslagen, samt ges möjlighet att delta i arbetet med enhetens likabehandlingsplan och planen mot kränkande behandling.
- All personal skall successivt erhålla utbildning i värdegrundsarbete enligt ICDP (International Child Development Program).
- All personal i förskolan utbildas i SET (Social Emotionell Träning)

Uppföljning av åtgärder läsåret 09-10

1. Förvaltningschef och utvecklingsledare träffar samtliga pedagogiska råd och går igenom de nya rutinerna för barn- och elevstödjande arbete samt rutiner vid hot, våld, trakasserier eller annan kränkande behandling riktat mot barn elever.

Åtgärden är genomförd.

2. Respektive rektor ansvarar för att rutinerna implementeras i verksamheten.

Rektorerna har informerat om rutinerna och materialet finns tillgängligt på kommunens intranät. Rektor och barn- och elevhälsa teamen ansvarar för att kunskapen hålls aktuell och att nya medarbetare informeras om materialet. Förvaltningens utvecklingsledare ansvarar för årlig uppdatering på intranätet.

3. Rektor vid Sjöängsskolan ansvarar för att elever och lärare deltar i ett gemensamt värdegrundsarbete. Resultatet följs upp av utvecklingsledaren genom fokusgrupper med elever, under våren 2010.

På grund av sjukdom och personalbyten är åtgärden inte genomförd, överförs till läsåret 10/11.

4. Under läsåret skall minst fem arbetslag få handledning enligt ICDP.

Under läsåret har sex arbetslag inom förvaltningen och ett inom socialförvaltningen utbildats i ICDP. Utbildningen fortsätter under 2010/2011.

5. Under hösten skall de arbetslag i förskolan som ännu inte utbildats i Set få utbildning i detta.

Åtgärden genomförd med liten fördröjning, utbildningen slutfördes februari 2010 med gott resultat som tydligt syns i förskolornas verksamhet.

6. Alla enheter utvärderar och reviderar enheternas likabehandlingsplaner och planer mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Barn – och elever ska ges möjlighet att medverka i planarbetet. Planerna skall tydligt beskriva hur verksamheten arbetar med främjande, förebyggande och åtgärdande.

Enligt uppgift från rektorerna är åtgärden genomförd.

7. All personal skall ta del av Skolverkets allmänna råd för att främja likabehandling, och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Rektorerna har enligt uppgift tagit upp de allmänna råden med personalen.

I barn- och utbildningsnämndens förebyggande handlingsplan hänvisas till rutiner för barn- och elevstödjande arbete. De sidor som är mest relevanta för denna plan är sid 3-10, med hänvisningar. Rutinerna för det barn- och elevstödjande arbetet är ett större dokument som beskriver verksamheternas barn- och elevstödjande arbete, rutiner vid hot, våld, trakasserier eller annan kränkande behandling riktat mot barn/elever. Dokumentet beskriver även barn- och elevhälsatemens arbete samt arbetet med familjeträffar och innehåller även blanketter för EVK, åtgärdsprogram, checklistor m.m.

Åtgärder som ska genomföras under läsåret 10/11.

1. Rektor ansvarar för att enheternas reviderade, aktuella planer för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling finns på kommunens intranät senast 30 september.
2. Rektorer vid Sjöängsskolan ansvarar för att elever och lärare deltar i ett gemensamt värdegrundsarbete under 2010/2011. Resultatet följs upp av utvecklingsledarna genom fokusgrupper med elever under våren 2011.
3. Samtliga rektorer rapporterar hur nämndens uppdrag utifrån föräldraenkäter och kvalitetsredovisning 08/09 har utförts och vilka förbättringsåtgärder som vidtagits/planeras under 2010/2011. Rapporten ska finnas hos nämndens sekreterare senast 2010 09 24, och avser ökad studiero, nöjdelindex, nolltolerans mot kränkningar och trakasserier från vuxna och rektorens information till föräldrar angående måldokument.
4. Förvaltningens utvecklingsledare tar fram övergripande mål för jämställdhetsarbete i förskola, fritidshem och skola. Rektorer ansvarar för att målen implementeras i verksamheten, samt redovisar vidtagna och planerade förbättringsåtgärder till barn- och utbildningsnämnden i augusti 2011.
5. Rektor ansvarar för att skolornas likabehandlingsteam genomför enkäter och fokusgrupper så att medvetenheten höjs och att upplevda kränkningar och trakasserier från vuxna upphör. Resultat och förbättringsåtgärder redovisas för nämnden i dec 2010 samt i kvalitetsredovisning avseende 2010/2011.

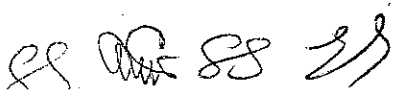
2010 07 22



Diane Stenbacka
förvaltningschef.

Barn och utbildningsnämnden föreslås besluta att:

- godkänna redovisningen av åtgärder 2009/2010
- fastställa den reviderade planen
- godkänna åtgärder som ska vidtas 2010/2011





ASKERSUNDS KOMMUN

BARNCHECKLISTA

Barnchecklistan ska användas vid beredning av alla ärenden som beslutas i nämnd och därmed klargöra vilka beslut som kan beröra barn och ungdomar och därför behöver få en särskild barnkonsekvensanalys.

Datum: 2010 07 22
Nämnd/förvaltning: Barn- och utbildningsnämnden
Handläggare: Diane Stenbacka
Ärende: Revidering av likabehandlingsplanen

<p>Kommer beslutet att beröra barn och ungdomar, nu eller i framtiden?</p> <p>ja <input checked="" type="checkbox"/> nej <input type="checkbox"/></p> <p>Beskriv på vilket sätt/varför inte</p>
--

Vid "Ja" ska denna barnkonsekvensanalys fyllas i:

Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i första rummet?
ja nej

Innebär beslutet att barns och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter beaktas?
ja nej

Innebär beslutet att barns och ungdomars rätt till god hälsa och utveckling beaktas?
ja nej

Har särskild hänsyn tagits till fysiskt och psykiskt funktionshindrade barns och ungdomars behov?
ja nej

Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening?
ja nej

Sammanfattande bedömning av svaren: Beslutet innebär att barns och ungdomars bästa sätts i första rummet. (Om elevråden hunnit komma igång efter sommarlovet är svaret på sista frågan ja.)

SS Ans SS 33

Barn- och utbildningsnämnden
Barn- och utbildningsnämndens
arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2010 08 25
2010 08 11

Kommunstyrelsen

BoU § 50

Au § 36

Dnr 2010.66

Omdisponering av budgetmedel mellan ansvar och verksamheter

Förvaltningschefen och förvaltningsekonomen föreslår enligt tjänsteutlåtande. (Bil.)

Behandlat i FÖS 2010 08 10.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- att omdisponera budgetmedel motsvarande 73 600 kronor från rektor Närlunda 6-12 år från kontorsfunktioner till rektor Södra rektorsområdet IT-verksamhet.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- att omdisponera budgetmedel motsvarande 73 600 kronor från rektor Närlunda 6-12 år från kontorsfunktioner till rektor Södra rektorsområdet IT-verksamhet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
			



ASKERSUNDS KOMMUN

BARN OCH UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN
DIANE STENBACKA
HELENA LUTHMAN

TJÄNSTEUTLÅTANDE
2010-08-06

Till barn och utbildningsnämnden

Omdisponering av budgetmedel mellan ansvar och verksamheter

Höstens omorganisation bland den administrativa personalen innebär att budgeten behöver anpassas.


Från			
Ansvar	Slag	Verksamhet	Belopp
532	500	01	52 000 kr
532	560	01	21 600 kr


Till			
Ansvar	Slag	Verksamhet	Belopp
523	500	023	52 000 kr
523	560	023	21 600 kr

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden föreslås besluta:

Att omdisponera budgetmedel motsvarande 73 600 kronor från Rektor Närlunda 6-12 år från kontorsfunktioner till Rektor Södra området it-verksamhet.


Diane Stenbacka
Barn och utbildningschef


Helena Luthman
Ekonom

28 28 28 28

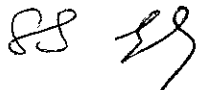
Barn- och utbildningsnämnden
Barn- och utbildningsnämndens
arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2010 08 25
2010 08 11

BoU § 51

Arbetsutskottets protokoll 2010 08 11

Arbetsutskottets protokoll 2010 08 11 anses föredraget och läggs till handlingarna.

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	--	--	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2010 08 25

BoU § 52

Årlig redovisning av kvalitetsfaktorer

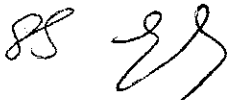
Barn- och utbildningsnämnden beslutade vid nämndmötet 2010 12 16 att ge förvaltningschefen i uppdrag att årligen redovisa kvalitetsfaktorer med utgångspunkt från Skolinspektionens tillsynsmall.

Rektorerna har fyllt i ett frågeformulär som förvaltningschefen sammanställt (Bil.)

Förvaltningschefen föreslår enligt tjänsteutlåtande. (Bil.)

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- att godkänna redovisningen av kvalitetsfaktorer för läsåret 09/10.
- _____

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	--	--	--------------------



Årlig redovisning av kvalitetsfaktorer

Barn- och utbildningsnämnden har i § 101, 091216, beslutat att förvaltningen årligen ska följa upp och redovisa till nämnden att:

- resultaten i samtliga ämnen följs upp
 - utvecklingssamtal genomförs enligt författningarna
 - elevernas informeras om sin rätt till ansvar och inflytande
 - det finns likabehandlingsplaner
 - rätt kursplan följs i samtliga ämnen
 - elevens val erbjuds enligt författningarna
 - garanterad undervisningstid erbjuds i samtliga ämnen
 - det finns individuella utvecklingsplaner
-
- personalen har rätt utbildning för sitt arbete
 - verksamheten är avgiftsfri
 - beslut fattas enligt regelverk

I bilagan redovisas en sammanställning av rektorernas redovisning. De enskilda redovisningarna finns att tillgå hos nämndens sekreterare.

Diane Stenbacka
förvaltningschef

Barn och utbildningsnämnden föreslås besluta att:

- godkänna redovisningen av kvalitetsfaktorer för läsåret 09/10

Årlig redovisning av kvalitetsfaktorer, sammanställning av rektorernas redovisning

Uppföljning och kommunikation av kunskapsresultat:

Enligt läroplanen måste skolans verksamhet utvecklas så att den svarar mot uppställda mål. Huvudmannen har ett givet ansvar för detta. Den dagliga pedagogiska ledningen av skolan och lärarnas professionella ansvar är förutsättningar för att skolan utvecklas kvalitativt. Detta kräver att undervisningsmålen ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas och att nya metoder prövas och utvecklas.

Utvecklingssamtalet är ett viktigt forum för att diskutera elevens situation, kunskapsmässigt och socialt. Minst en gång per termin ska mentor, elev och vårdnadshavare samtala om hur elevens kunskapsmässiga och sociala utveckling bäst kan stödjas. Vid utvecklingssamtalet ska mentor i en skriftlig individuell och framåtskridande utvecklingsplan (IUP) ge omdömen om elevens kunskapsutveckling i relation till målen i varje ämne som eleven får undervisning i. Mentor ska även sammanfatta vilka insatser som behövs för att eleven ska nå målen och i övrigt utvecklas så långt möjligt inom ramen för läroplanen och kursplanerna. Planen ska utgå från elevens förmågor, intressen och starka sidor, samt uttrycka positiva förväntningar på eleven. Överenskommelser mellan mentor, elev och vårdnadshavare ska alltid dokumenteras i utvecklingsplanen.

1. **Elevernas resultat i samtliga ämnen följs upp och dokumenteras**
2. **Utvecklingssamtal genomförs enligt författningarna**
3. **Individuella utvecklingsplaner upprättas enligt författningarna**

Samtliga rektorer har svarat ja på påstående 1 och 3. När det gäller utvecklingssamtalen har en rektor svarat nej; berörd pedagog fått samtal och fortbildning. Ett rektorsområde har som ett av sina mål hösten 10 att förbättra utvecklingssamtalen. En rektor kommenterar punkt 3; "att se IUP i sitt sammanhang är viktigt, för att skriva IUP måste en lokal pedagogisk planering skrivas, som då utmynnar i skriftliga omdömen med en IUP. Vi håller på och arbetar med denna process för att fördjupa vår kunskap inom detta område."

Genomförande av utbildningen

Enligt 4 kap. 2 § skollagen ska eleverna ha inflytande över hur deras utbildning utformas. Omfattningen och utformningen av elevernas inflytande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Läraren ska se till att alla elever får ett reellt inflytande på arbetssätt, arbetsformer och undervisningens innehåll, samt svara för att eleverna får pröva olika arbetssätt och arbetsformer och tillsammans med eleverna planera och utvärdera undervisningen

Barn- och utbildningsnämnden har även fattat beslut om att eleverna vid varje terminstart ska informeras om sin rätt till inflytande bl.a. genom "inflytandelistan"

1. **Lärarna informerar eleverna om deras rätt till inflytande:**
2. **Inflytandelistan går igenom varje terminstart:**

Alla har svarat ja på att eleverna informeras om sin rätt till inflytande. Inflytandelistan har dock inte gått igenom regelbundet vid alla enheter. En förbättringsåtgärd är att rektorerna påminner lärarna om listan vid varje läsårsstart. Någon enhet har bara gått igenom listan med etevrådet.

SS SS

Normer och värden

Enligt 14 a kap. 8 § skollagen ska huvudmannen se till att det inom varje särskild verksamhet varje år upprättas en plan mot kränkande behandling med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse över vilka av dessa åtgärder som avses påbörjas eller genomföras under kommande år. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna genomförts ska tas in i efterföljande års plan. Likabehandlingsarbetet redovisas i kvalitetsredovisningen.

1. Varje enhet och verksamhet har en likabehandlingsplan:

Alla enheter har en likabehandlingsplan, en del har angett att de skall revidera dessa under hösten 10. Enligt den nya lagen om likabehandling och förebyggande arbete mot diskriminering och kränkningar ska alla enheter följa upp och revidera planen årligen.

Ledning och kvalitetsarbete:

Enligt grundskoleförordningen finns en kursplan för varje ämne. I kursplanen anges bl.a. de mål som eleverna ska ha uppnått efter det femte och nionde skolåret. Enligt läroplanen är det skolans och skolhuvudmannens ansvar att eleverna ges möjlighet att nå målen. I timplanen för grundskolan anges ett visst antal timmar för varje ämne och även för elevens val.

Undervisningen i elevens val syftar enligt grundskoleförordningen 2 kap 19 § till att fördjupa och bredda elevens kunskaper i ett eller flera ämnen. I elevens val kan även undervisning ingå i ett språk som eleven tidigare inte har fått undervisning i. Undervisningen ska till sitt innehåll och sin inriktning vara förenlig med kursplanemålen för det ämne som utgör elevens val. Eleverna ska erbjudas ett allsidigt urval av ämnen som elevens val.

Enligt beslut i barn- och utbildningsnämnden skall utbildningen vara avgiftsfri för alla elever .

1. Rätt kursplan följs i varje ämne :
2. Reglerna om garanterad undervisningstid efterlevs:
3. Elevens val erbjuds enligt författningarna:
4. Utbildningen är avgiftsfri:

Samtliga rektorer svarar ja på samtliga påståenden. En rektor kommenterar att skolan arbetar med att förbättra elevens val och undervisningstiden.

Personalens utbildning:

Enligt 2 kap. 3 § skollagen är kommuner skyldiga att för undervisningen använda lärare som har utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak ska bedriva.

1. Skolans pedagogiska personal har utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver.

På de större skolorna har personalen utbildning för de ämnen de undervisar i. Vid de mindre enheterna saknas behörighet i vissa ämnen, t.ex. idrott. På någon skola finns kompetens, men arbetet måste organiseras så att kompetenserna används på rätt sätt. I norr har man löst en del av problemen vid den minsta skolan genom att pedagogerna samarbetar över området, så att den lärare som saknar formell kompetens i något ämne får stöd av någon kollega med ämneskompetens.

88 37

Rektors ansvar

Besluten nedan är delegerade till rektor.

Enligt grundskoleförordningen 5 kap. 5 § ska särskilt stöd ges till elever i behov av specialpedagogiska insatser. Stödet ska i första hand ges inom den klass eller grupp eleven tillhör. Om det finns särskilda skäl, får stödet ges i en särskild undervisningsgrupp. Placering i särskild undervisningsgrupp ska ske efter samråd med eleven och vårdnadshavaren.

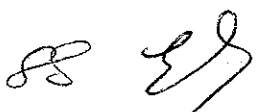
Om en elev inte kan få utbildning som i rimlig grad är anpassad till elevens situation och förutsättningar kan rektor, efter elevvårdskonferens, fatta beslut om anpassad studiegång för eleven. Rektor ansvarar för att en elev med anpassad studiegång får en utbildning som så långt det är möjligt är likvärdig med övrig utbildning inom skolan.

Om en elev på grund av sjukdom, eller liknande skäl under en längre tid inte kan delta i vanligt skolarbete skall särskild undervisning anordnas på sjukhus eller motsvarande, eller i elevens hem eller på annan lämplig plats. Särskild undervisning får anordnas i elevens hem om elevens vårdnadshavare medger det.

Besluten kan överklagas och överklagandehänvisning ska följa med beslutet. Av beslutet skall också framgå vilken paragraf rektor stödjer sitt beslut på samt vilka avvikelser som görs från timplanen, vilka åtgärder som vidtas för att ge eleven utbildning likvärdig med skolans övriga undervisning. Tidsperiod för anpassningen och tid för uppföljning skall framgå av beslutet.

- 1. Rektor är förtrogen med bestämmelserna i grundskoleförordningen och fattar beslut enligt regelverket.**

Samtliga rektorer har svarat ja på frågan, en kommentar är att det är en förmån att få gå den nuvarande rektorsutbildningen som sätter fokus på skoljuridiken.



	Sjö	Rö	Åsbro	Snavl	Södra	Närl	Åtgärder
Elevernas resultat i samtliga ämnen följs upp och dokumenteras	ja	ja	ja	ja	ja	ja	
Utvecklingssamtal genomförs enligt författningarna :	ja	ja	ja ¹	nej*	ja	ja	* berörd pedagog har fått samtal och utbildning
Individuella utvecklingsplaner upprättas enligt författningarna:	ja	ja	ja	ja	ja ²	ja	
Lärarna informerar eleverna om deras rätt till inflytande:	ja	ja	ja	ja	ja	ja	
Inflytandelistan går igenom varje terminstart:	nej ³	ja	ja*	nej**	ja	ja	* med elevrådet ** åtgärdas ht 10
Varje enhet och verksamhet har en likabehandlingsplan:	ja	ja	ja*	ja**	ja	ja	* ska revideras ** ska uppdateras ht 10
Rätt kursplan följs i varje ämne	ja	ja	ja	ja	ja	ja	
Reglerna om garanterad undervisningstid efterlevs	ja	ja	ja ⁴	ja	ja	ja	
Elevens val erbjuds enligt författningarna:	ja	ja	ja	ja	ja	ja	
Utbildningen är avgiftsfri:	ja	ja	ja	ja	ja	ja	
Skolans pedagogiska personal har utbildning för den undervisning de i huvudsak bedriver:	ja	ja	ja ⁵	nej ⁶	ja ⁷	ja	
Rektor är förtrogen med bestämmelserna i grundskoleförordningen och fattar beslut enligt regelverket	ja	ja	ja	ja	ja ⁸	ja	

1 att förbättra utvecklingssamtalen är ett huvudmål för Åsbro ht 10

2 att se IUP i sitt sammanhang är viktigt. För att skriva IUP måste en lokal pedagogisk planering skrivas, som då utmynnar i skriftliga omdömen med en IUP. Vi håller på och arbetar med denna process för att fördjupa vår kunskap inom detta område

3 Lärarna behöver påminnas om detta vid t.ex. läsårsstart

4 Arbetar med att förbättra elevens val och undervisningstiden

5 I huvudsak, förbättringsarbete pågår

6 I norr kommer pedagogerna att samarbeta så att den lärare som inte har formell kompetens i något ämne, får stöd av någon lärare med formell ämneskompetens

7 I huvudsak har personalen utbildning för den undervisning de bedriver, men det finns vissa ämnen som vi saknar behörighet i t.ex. i idrott. Under hösten ska vi göra en genomgång av lärarnas ämnesbehörighet


8 Det är en förmån att få gå den nuvarande rektorsutbildningen som då sätter fokus på skoljuridiken

88 28

BoU § 53

Meddelanden/information

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut angående information till kommunala handikapprådet om förändringar i den offentliga miljön m.m.
- Förslag till detaljplan för Kv Skolan och Parkskolan m.fl., Askersund.
- Kommunala handikapprådets protokoll 2010 05 03.
- Interna uppdrag: (Bil.)
 - Redovisning av uppdrag utifrån föräldraenkäter och kvalitetsredovisning 08/09.
 - Redovisning av resultat från enkäter och fokusgrupper ang. elevernas upplevelse av kränkningar/trakasserier från vuxna.
 - Uppföljning och utvärdering av om resurserna för barn i behov av särskilt stöd vid fritidshemmen är tillräckliga och om insatserna fungerar.
 - Översyn av barn- och elevhälsateamens arbetsätt.
 - Plan för att följa upp och utveckla fritidshemmens och förskolornas arbete med att motverka traditionella könsrollsmönster.
 - Kartläggning av lärarnas ämneskompetens i skolår 1-5.
- Prioriteringslista över de större uppdragen för utvecklingsledarna höstterminen 2010 . (Bil.)
- Utdrag ur SKL:s rapport Bra måste bli bättre. (Bil.) (Hela rapporten återfinns i PDF-format på Sveriges Kommuner och Landstings hemsida.)
- Loggbok för barn- och utbildningsnämnden. (Bil.)
- 62 barn har hittills i år fötts i kommunen. (2009:77).

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	--	--	--------------------



ASKERSUNDS KOMMUN

ASKERSUNDS-KOMMUN
Barn- och utbildningsnämnden

Ank 2010-08-18

Dnr.....

Internt uppdrag

Namn på uppdraget Redovisning av uppdrag utifrån föräldraenkäter och kvalitetsredovisning 08-09, BOU 2010 02 17 § 2	Dagens datum 2010-07-20
Uppdragsgivare Barn- och utbildningsnämnden	
Ansvarig kontaktperson hos uppdragsgivaren Diane Stenbacka /Kathrin Thomas	
Redovisas till Barn- och utbildningsnämnden	Datum för redovisning ska finnas hos nämndsekreteraren 2010 09 24 behandlas i AU 2010 10 06, BUN :2010 10 20
Form för redovisning Skriftlig	
Beskrivning av uppdraget: Rektor rapporterar hur nämndens uppdrag utförts under läsåret 09/10 samt vilka förbättringsåtgärder som vidtagits/ kommer att vidtas under 2010/2011	
Uppdrag utifrån resultaten i förskoleenkäten: <ul style="list-style-type: none">• Rektorer ansvarar för att måldokument går igenom på föräldramöte en gång per år.• Rektor ansvarar för att medarbetare är väl insatta i hur de ska arbeta med barns språkutveckling.• Rektorer informerar föräldrarna om vikten av att utveckla barns språk.	
Uppdrag utifrån resultaten i skolenkäten: <ul style="list-style-type: none">• Rektor ansvarar för att studieron i skolan ökar.• Rektor ansvarar för att nöjdelevindex höjs (ange differens 08-09 /09/10).• Rektor ansvarar för att antalet elever som känner sig kränkta eller trakasserade närmar sig noll (ange differens 08-09 /09/10).	
Fritidshemmen <ul style="list-style-type: none">• Rektor ansvarar för att fritidspedagoger ges tid till planering och reflektion.	

För uppdragsgivaren

Diane Stenbacka
Förvaltningschef

88 3/1



Namn på uppdraget Redovisning av resultat från enkäter och fokusgrupper ang. elevernas upplevelse av kränkningar /trakasserier från vuxna.	Dagens datum 2010-07-19
Uppdragsgivare Barn- och utbildningsnämnden	
Ansvarig kontaktperson hos uppdragsgivaren Diane Stenbacka /Kathrin Thomas	
Redovisas till Barn- och utbildningsnämnden	Datum för redovisning ska finnas hos nämndens sekreterare 2010 11 17, behandlas i AU: 1 dec, BUN :15 dec
Form för redovisning Skriftlig, med åtgärdsförslag från rektor	
Beskrivning av uppdraget: Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2010 02 17, §2, (bilaga till Kvalitetsredovisning 08-09, resultat av fokusgrupper i år 9, sid 12) att: <ul style="list-style-type: none">• Rektor ansvarar för att skolornas likabehandlingsteam gör enkäter och fokusgrupper en gång per år så att medvetenheten höjs och att upplevda kränkningar och trakasserier från vuxna upphör.• Kuratorerna redovisar till Barn och utbildningsnämnden årligen en sammanställning och kort rapport över resultatet av skolornas enkätresultat gällande barns och vuxnas likabehandling, kränkning och diskriminering. I redovisningen skall rektors förslag ingå förslag på åtgärder för förbättring• Ovanstående arbetas in i kvalitetsredovisningen	
Uppdrag till rektor: <ol style="list-style-type: none">1. Respektive rektor ansvarar för att likabehandlingsteamet genomför enkäter och fokusgrupper enligt nämndens beslut. Fokusgrupper ska genomföras i år 5 och 9, på de minsta skolorna kan fokusgrupperna göras i samarbete mellan flera skolor. Enkäter i år 2.2. Kurator sammanställer resultatet av enkäter och fokusgrupper och redovisar för rektor. Rektor kompletterar med förslag på förbättringsåtgärder innan skrivelsen sänds till nämndens sekreterare.3. Rektor ansvarar för att resultat och förbättringsåtgärder redovisas i kvalitetsredovisningen för 2010/2011.	

För uppdragsgivaren

Diane Stenbacka
Förvaltningschef



ASKERSUNDS KOMMUN

Internt uppdrag

Namn på uppdraget Uppföljning och utvärdering av om resurserna för barn i behov av särskilt stöd vid fritidshemmen är tillräckliga och om insatserna fungerar.	Dagens datum 2010-07-21
Uppdragsgivare Barn- och utbildningsnämnden	
Ansvarig kontaktperson hos uppdragsgivaren Diane Stenbacka	
Redovisas : Malin, Maria och Kathrin : ledningsgruppen hos Lars T BUN	Datum för redovisning 2010 11 11 2010 11 22, → AU2010 12 01 2010 12 15
Form för redovisning Skriftlig och muntlig	
Beskrivning av uppdraget: De allmänna råden för kvalitet i fritidshem 2007:35 anger att kommunen bör utgå från synsättet att barns behov av särskilt stöd relateras till omgivningen och den miljö barnet vistas i. Kommunen bör sträva efter att stödet tillgodoses i ordinarie verksamhet och att personalen har kompetens för detta. Kommunen ska fortlöpande utvärdera av resurserna är tillräckliga och om insatserna fungerar.	
Skolinspektionens rapport visar att : <ul style="list-style-type: none">• resurserna främst riktas till skolans verksamhet• fritidshemspersonalens kunskaper inte alltid tas tillvara när åtgärdsprogram upprättas• verksamheterna ställer olika krav på barnen• en del barn behöver stöd i båda verksamheterna , men får det bara i den ena• kommunen inte följer upp insatserna i tillräcklig omfattning	
Utvecklingsledarna uppdras att <ul style="list-style-type: none">• följa upp hur arbetet kring barn i behov organiseras ur ett heldagsperspektiv• följa upp hur fritidspersonalens kunskaper tas tillvara vid upprättande av åtgärdsprogram• följa upp bemötande och krav på barnen i de olika verksamheterna• föreslå förbättringsåtgärder ur ett helhetsperspektiv• ta fram en modell för kontinuerlig uppföljning av ovanstående	

För uppdragsgivaren

Diane Stenbacka

Förvaltningschef



ASKERSUNDS KOMMUN

Internt uppdrag

Namn på uppdraget Översyn av barn och elevhälsateamens arbetssätt BOU 2010 02 17 § 2	Dagens datum 2010-07-21
Uppdragsgivare Barn- och utbildningsnämnden	
Ansvarig kontaktperson hos uppdragsgivaren Diane Stenbacka	
Redovisas till Ledningsgruppen Barn- och utbildningsnämnden	Datum för redovisning 2010 12 16 ska finnas hos nämndsekreteraren 2011 01 24 behandlas i AU och BUN :februari 2011
Form för redovisning Skriftlig	
Beskrivning av uppdraget: Av kvalitetsredovisningen för 08/09 framgick att förskoleverksamheten inte alltid upplever att de får det stöd de efterfrågar från barn- och elevhälsatemet. Utvecklingsledaren uppdrogs därför att se över arbetssättet.	
Uppdrag till utvecklingsledare/verksamhetschef för för barn och elevhälsan <ul style="list-style-type: none">• Se över hur barn- och elevhälsateamen fördelar sin arbetstid mellan olika verksamheter• Ta fram tydliga mål och riktlinjer för teamens arbete• Följa upp arbetssätt, tids och resursanvändning kontinuerligt	

För uppdragsgivaren

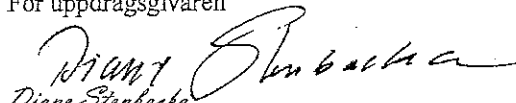
Diane Stenbacka

Förvaltningschef



Namn på uppdraget Plan för att följa upp och utveckla fritidshemmens och förskolornas arbete med att motverka traditionella könsrollsmönster	Dagens datum 2010-07-21
Uppdragsgivare Barn- och utbildningsnämnden, BOU 2010 02 17, §2	
Ansvarig kontaktperson hos uppdragsgivaren Diane Stenbacka	
Redovisas : Malin och Maria till Ledningsgruppen , samt BUN som information Rektorerna rapport till BUN	Datum för redovisning 2010 09 09 2010 10 20 augusti 2011
Form för redovisning Skriftlig och muntlig	
Beskrivning av uppdraget: I Lpo 94 lyfts jämställdhet fram som en viktig del i värdegrundsarbetet. Det handlar till stor del om att motverka traditionella könsrollsmönster och om att flickor och pojkar ska ha lika stort inflytande och utrymme i verksamheten. Enligt Allmänna råd för om kvalitet i fritidshem är det viktigt att personalen reflekterar över sitt eget förhållningssätt till manligt och kvinnligt och diskuterar hur den pedagogiska miljön kan utformas för att stärka jämställdhetsarbetet samt att de aktivt arbetar för jämställdhet mellan flickor och pojkar integrerat i verksamheten. Genusperspektivet är ett prioriterat mål i kommunens Barn- och utbildningsplan och ska redovisas i kvalitetsredovisning för 2010/2011, alltså våren 2011. Skolinspektionen anser inte att kommunen i tillräcklig omfattning följer upp arbetet med att motverka traditionella könsrollsmönster i fritidshemmen. Utvecklingsledarna uppdras att <ul style="list-style-type: none">• ta fram övergripande mål för förvaltningens jämställdhetsarbete i förskola, fritidshem och skola• ta fram kriterier för utvärdering av enheternas arbete• presentera mål och kriterier för ledningsgrupp 2010 09 09 och för nämnden 2010 10 20• rektorerna ansvarar för verksamheterna informeras om mål och kriterier, samt att arbetet följs upp i kvalitetsredovisningen våren 2011• rektorerna redovisar vidtagna och planerade förbättringsåtgärder till nämnden i augusti 2011.	

För uppdragsgivaren


Diane Stenbacka

Förvaltningschef



Namn på uppdraget Kartläggning av lära- nas ämneskompetens i skolår 1-5.	Dagens datum 2010-07-23
Uppdragsgivare Barn- och utbildningsnämnden	
Ansvarig kontaktperson hos uppdragsgivaren Diane Stenbacka	
Redovisas : Till ledningsgruppen 11 nov 2010	Datum för redovisning BUN 15/12
Form för redovisning Skriftlig och muntlig	
Beskrivning av uppdraget: Enligt 2 kap.3 § skollagen är kommuner skyldiga att för undervisningen använda lärare som har en utbildning avsedd för den undervisning de i huvudsak ska bedriva. Undantag får endast göras om personer med sådan utbildning inte finns att tillgå eller det finns något annat särskilt skäl med hänsyn till eleverna. Av Skolinspektionens rapport framgår att undervisningen i Askersunds kommun delvis organiseras utan att lära- nas utbildning nyttjas fullt ut när de fördelas på klasser och undervisningsgrupper. Att uppfylla lagens krav kan på kort sikt innebära att lärare måste omplaceras mellan enheterna för att alla skolor ska ha tillgång till kompetenserna. Det kan även innebära att mer medel måste satsas på fortbildning och utökad bemanning på de minsta enheterna på längre sikt. Utvecklingsledaren med huvudansvar för grundskolan uppdras att <ul style="list-style-type: none">• kartlägga ämneskompetensen hos lärarna vid kommunens F-5 skolor• föreslå åtgärder för att alla enheter i möjligaste mån ska uppfylla skollagens krav, på kort och lång sikt• presentera förslag på lösningar inför bemanningspusslet inför ht 11	

För uppdragsgivaren

Diane Stenbacka

Förvaltningschef

Prioriteringslista över de större uppdragen för utvecklingsledarna ht 10				
	Uppdrag	Behöver vara klart	Rapport till	Ansvarig
1.	Mål för jämställdhetsarbetet, kriterier för utvärdering	Info till ledningsgrupp 9/9 hos Lars T 11 oktober	Information på BUN 20 okt	Maria och Malin
2.	Kvalitetsredovisning	Presidiet 22 sept	AU, 6/10, BUN 20/10	Malin, Kathrin och Maria
3.	Kvalitetsgranskning av åtgärdsprogram	Presidiet 22 sept	AU, 6/10, BUN 20/10	Kathrin och Malin
4.	Utvärdering Bibass resurser fritids	Info lgp 11/11	AU 1/12, BUN 15/12	Malin, Kathrin
5.	Kartläggning av lärarnas ämneskompetens 1-5, underlag för bemanningsplanering inför ht11.	Ledningsgruppen 11/11		Malin
6.	Barn och elevhälsateamets arbetssätt	Info lgp 16/12	AU och BUN feb.2011	Kathrin
7.	Enkäter våren 11	Material klart jan 11 genomförs feb, mars, för att kunna finnas som underlag på vårens kvalitetsdagar	BUN april	Malin och Maria
8.	Strategi för att alla elever ska nå målen.	Kontinuerlig info i lgp okt -feb	BUN feb 2011, underlag för arbetet med nya BoU-planen	Malin och Maria, Kathrin

Finns också ett uppdrag att se över resursfördelningen som Diane ansvarar för, men vill ha tankehjälp av utvecklingsledarna och Helena. Det behöver ju vara klart innan bemanningspusslet inför ht 11.

H:\Uppdrag\priolista utvled ht 10.odt

SS ES

Ur SKL:s rapport Bra måste bli bättre.

Situationen i svensk skola är bättre än den bild som målas upp :

- Allt fler elever i grundskolan når målen i alla ämnen.
- Allt fler gymnasieelever fullföljer sin utbildning.
- Svenska elever är tryggare än elever i många andra länder.
- Genomsnittsklassen i grundskolan har färre än 24 elever
- Genomsnittlig undervisningsgrupp har färre än 21 elever
- Lärartätheten har ökat, sedan 03/04 har eleverna minskat med ca 150 000 → 15% medan antalet tjänstgörande lärare minskat med 10%
- Den grupp i svenska skolan som ökat mest tillhör elevhälsan. Från 2001 till 2008 har antalet skolsköterskor i kommunala skolor ökat med 21 % och kuratorer med 36%, samtidigt som elevantalet minskat. Antalet spp har mer än femdubblats från 700 till nära 4500 åa. Elevass. har minskat och ersatts med utbildad personal.



Samtidigt behöver:

- Fler bli behöriga till gymnasiet.
- Matematikresultaten förbättras .
- Elever med sämre förutsättningar behöver bättre stöd för att nå målen.
- Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling måste stärkas



Fristående skolor har oftast en lägre lärartäthet, färre behöriga lärare och bättre resultat. Oklart vad skillnaderna beror på. Det kan bero på högre förväntningar på elever och på skolor där fler elever har föräldrar med högre utbildning. Det kan också bero på att möjligheten att organisera utbildningen utifrån elevernas behov varierar mellan skolorna. Fler fristående skolor har ett annat arbetstidsavtal än det vanliga. Generellt har fristående skolor prioriterat annat än hög lärartäthet och hög andel utbildad personal.

År 2009

	Kommunala grundskolor	Fristående	Askersund
Andel elever	89%	11%	0,2%
Antal skolor	3946	709	7
Antal lärare per 100 elever	8,3	7,6	8,7
Andel lärare med ped. högskoleexamen	88%	67%	90%
Andel elever behöriga till gy	88%	94%	90,6%
Genomsnittligt meritvärde	207	229	199

Forskningen kan inte påvisa tydligt samband mellan resurser och resultat. Nyzeeländsk forskare; John Hattie visar i en studie som omfattar över 83 miljoner elever från olika länder att det i princip inte är bättre att öka resurserna, handlar mer om hur resurserna används.

ss ss

Finlands utmärkta resultat kan inte förklaras av högre kostnader. En finländsk forskare ; Michael Uljens menar att Finland ligger under OECD:s genomsnittskostnader. (Sverige satsar 6,3% av BNP på utbildning, genomsnitt för OECD är 5,7%) Förklaringen ligger istället på **höga och tydliga förväntningar på alla elever och att landets lärarstudenter får en god lärarutbildning som även den ställer höga krav.**

När elever inte får tillräckligt med stöd handlar det oftast om brister i organisation och kompetens. Viktigt att verksamhetens behov och effektivitet analyseras i stället för att slentrianmässigt tillföra mer resurser.

Om eleverna inte klarar målen måste skolan jobba annorlunda.

Alla elever ska ha skickliga lärare. En bra lärare är skicklig inom flera områden:

- **Relationer;** motiverar och skapar positiva relationer till eleverna, uppmuntrar och tror på deras förmåga att lära, visar respekt, tolerans och empati.
- **Ledarskap:** sätter upp tydliga mål och riktlinjer för arbetet i klassrummet och låter eleverna involveras så att de efterhand tar eget ansvar, fokuserar på undervisning och på läroplanens viktiga principer och väsentligt innehåll samt ger snabb återkoppling.
- **Didaktik;** är skicklig på att undervisa, har hög kunskapsnivå och begränsas inte av olika typer av läromedel, varierar material och metoder , utmanar eleverna kunskapsmässigt.

Läraravtalets möjligheter

Varje lärare har ett eget ansvar att utveckla sin kompetens och ta till sig ny kunskap. Samtidigt behöver arbetsgivaren hitta nya sätt för lärarna att utvecklas utifrån verksamhetens behov. Skickliga lärare kan lyftas fram som goda exempel och lärarnas gemensamma tid kan användas för erfarenhetsutbyten inom arbetslag och ämnesområden. Det är inte alltid effektivt att den enskilde läraren själv lägger upp undervisningen. Undervisningen måste utgå från elevernas behov ,inte från vad som passar lärarna eller skolan bäst eller hur skolan av tradition brukar göra. Eftersom lärarna är skickliga på olika saker finns det också skillnader mellan hur lämpade lärare är för olika delar av läraruppdraget.

Mer gemensam tid

Avtalet ger möjlighet att sluta avtal som ger lärarna mer gemensam tid. Denna tid skulle kunna användas för att uppmuntra erfarenhets- och kunskapsutbyte i lärarkollegiet och till gemensam planering. Det kan ge lärarna tid att besöka varandras klassrum, gemensamt utvärdera sina arbetsmetoder och dela med sig av framgångsrika arbetssätt. Rektorena som besvarat SKL:s enkät anser att ökat samarbete mellan lärarna på skolan och förbättrad lärarkompetens är de två viktigaste åtgärderna för att förbättra elevernas resultat.

Framgångsrika skolkommuner

Inom projektet Framgångsrika skolkommuner var rektoremassamstämmiga bild att att pedagogiskt ledarskap handlar om att hela tiden ha eleverna måluppfyllelse för ögonen. Gemensamt för kommuner med bra resultat är att alla inblandade drar åt samma håll, att det finns hög ambition med skolan, höga förväntningar på alla, tydliga mål och en strävan efter att alltid bli bättre.

Ett arbetstidsavtal där mer av lärarnas arbetstid är reglerad skulle kunna användas för att ge skolledning och lärare mer gemensam tid för att utvärdera och förbättra skolans uppdrag och resultat.

88 23

Framgångsrika skolor kännetecknas av:	Mindre framgångsrika skolor kännetecknas av:
<ul style="list-style-type: none"> • Lärarna är delaktiga i utvecklingen av skolan och samarbetar i arbetslag. • Kompetensutveckling används strategiskt för att utveckla och förbättra verksamheten. • Lärarna bedömer att rektor tar ansvar för sitt läroplansuppdrag i högre utsträckning än de andra skolorna. • Lärarna vill ha ett öppet, tydligt och förhandlande ledarskap. • Lärarna vill samarbeta i arbetslag som har ansvar både för kunskapsmål och sociala mål. • Rektor kommunicerar om det nationella uppdraget, resultat och skolutveckling. • Kommunikationen mellan rektor och lärare sker på initiativ av både rektor och lärare och är jämt fördelad mellan lärarna. • Rektorerna gör fler klassrumsbesök och ger mer återkoppling till lärarna. • Olika åsikter ses som en tillgång. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lärarna vill ha en administrativ ledning. • Kompetensutvecklingen är tillfällig och individuell. • Kommunikationen är ofta av informationskaraktär, handlar om kortsiktiga frågor och är ojämnt fördelad mellan lärarna. • Kommunikationen mellan rektor och lärare sker oftast på lärarnas initiativ. De lärare som själva tar initiativ får tid med rektor. • Många lärare pratar inte med rektor om sin roll i relation till undervisning och lärande och lärare efterfrågar klassrumsbesök och återkoppling.

Ca 45% av lärarna upplever att de ofta känner sig stressade i skolan. Det man bl.a. uppger att man känner sig stressad över är:

- Administrativt arbete och över att dokumentera elevernas kunskapsutveckling
- Möten, konferenser och planering
- För lite tid att planera undervisningen
- För lite tid mellan lektionerna
- För lite tid för bedömning och betygssättning

Av SKL:s enkätundersökning med 1300 rektorer, våren 2010, framgår att det finns en stark övertygelse hos landets rektorer att ett förändrat arbetstidsavtal kan ha en positiv inverkan på lärarna arbetsmiljö och att lärarnas arbetsbelastning skulle minska. Flertalet är också övertygade om att lärarnas tid för planering och efterarbete med ledning och kolleger skulle öka.

Erfarenheter från skolor där man har ett annat arbetstidsavtal visar att rektor och lärare kan hitta nya effektivare arbetsätt för att ta tillvara lärares styrkor och därmed skapa en jämnare arbetsbelastning.

LOGGBOK FÖR UPPFÖLJNING AV BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS BESLUT, REMISSER M.M.

LOGG NR.	§	BESLUT	ANSVARIG FÖR GENOMFÖRANDET	RAPPORT TILL	RAPPORT DATUM	KLART
1	BoU § 26, 2009	Utarbeta ett förslag till miljöpris till de klasser som på föredömligt sätt vårdar sin närmiljö	Arbetsutskottet	BoU-nämnd	2009 04 29	
2	BoU § 69, 2009	Utreda möjligheten att inrymma förskolan Lunnagårdens verksamhet i Hammars skola	BoU-förvaltningen	BoU-nämnd	Ej tidsbestämt	✓
3	KsAu § 252, 2009	Remiss angående ett centralt samarbete mellan Askersunds, Hallsbergs och Laxå kommuner för att utreda och skapa kompetens om hur man hanterar barn och ungdomar med neuropatiska funktionshinder.	BoU-nämnd	Kommunstyrelsens arbetsutskott	Ej tidsbestämt	
4	BoU § 2, 2010	Åtgärder och uppföljning med anledning av fokusgrupper, föräldra- och elevenkäter 2009.	Rektorer	BoU-nämnd	2010 10 20	
5	Internt uppdrag	Redovisning av resultat från enkäter och fokusgrupper ang. elevernas upplevelse av kränkningar/trakasserier från vuxna	Rektorer	BoU-nämnd	2010 12 15	
6	Internt uppdrag	Uppföljning och utvärdering av om resurserna för barn i behov av särskilt stöd vid fritidshemmen är tillräckliga och om insatserna fungerar	Utvecklingsledarna	BoU-nämnd	2010 12 15	
7	Internt uppdrag	Översyn av barn- och elevhälsoarens arbetssätt	Utvecklingsledarna och verksamhetschef för barn- och elevhälsan	BoU-nämnd	Februari 2011	
8	Internt uppdrag	Plan för att följa upp och utveckla fritidshemmets och förskolornas arbete med att motverka traditionella könsrollsmönster	Rektorer	BoU-nämnd	Augusti 2011	
9	Internt uppdrag	Kartläggning av lärarnas ämneskompetens i skolår 1-5	Rektorer	BoU-nämnd	2010 12 15	

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2010 08 25

BoU § 54

Övriga ärenden

- Elise-Marie Lövkvist-Sjödahl (S) tackar för uppvaktningen på 60-årsdagen.
- Kjell Carlsson, Lärarförbundet, påminner barn- och utbildningsnämnden om förbundets paneldebatt i Sjöängsskolans aula den 9 september 2010 klockan 19.00.
- Ordföranden påpekar att personal inom alla förvaltningar som arbetar på förskolor och skolor bör vara återhållsamma med rökning och vara ett föredöme för barn och elever.
- Efter sammanträdet avslutning besvarar nämnden kommunrevisorernas skriftliga frågor inför mötet med revisorerna den 20 oktober. Svaren bifogas protokollet. (Bil.)

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	--	--	--------------------

Hur ser den förväntade utvecklingen ut inom de olika verksamhetsområdena?

Ny skollag är det stora och innebär förändringar inom skolan
Minskade barnkullar gör att organisationen måste ses över
Nytt läraravtal

Arbetsgivarfrågor

Hur följer nämnden upp arbetsmiljö, fysiska och psykosociala?

Genom:

- FÖS protokoll
- Verksamhetsträffar
- Kvalitetsredovisningar
-

Hur fortskrider arbetet med att införa det nya samverkansavtalet?

Det är klart och det är i bruk

Hur följer nämnden upp att medarbetarsamtal genomförs med alla anställda?

Det finns ingen speciell uppföljning. Utan rektorerna ska följa det som finns i utvecklingsdialogen

Finns personal att tillgå i tillräckligt omfattning och med erforderlig kompetens?

Svårt att hitta behöriga förskollärare. I dag har vi 70% behöriga förskollärare men enligt plan ska vi ha 80%.

Grundskollärare går att få tag på men inte alltid med rätt ämneskompetens.

Interkontroll

Vilka bedömningar görs när internkontrollplanen tas fram?

Nämnden och AU ser över vad som behöver kontrolleras. AU har gett förvaltningen uppdrag sedan genomför förvaltningen och återrapporterar till AU och nämnd.

Det som ska följas upp är utifrån de brister man sett i skolinspektionensrapport mm.

Hur följs det upp att brister som identifierats i samband med internkontrollarbetet också åtgärdas?

Genom den årliga redovisningen av kvalitetsfaktorer samt olika rapporter i nämnden.



ASKERSUNDS KOMMUN

Frågeområden att diskutera vid mötet mellan revisorerna och nämnden

Ekonomi

Ekonomi, hur ser prognosen ut för 2010 och budget 2011?

Vi befarar underskott för 2010 på ca 1 milj. Underskottet kan till största delen härledas till skolskjutsar, särskoleskjutsar samt barn i behov av särskilt stöd. Budgeten för 2011 är balanserad för ett nollresultat

Vilka bedömningar och underlag ligger till grund för nämndens budget och budgetuppföljningar

Ramar från kommunstyrelsen samt prioriterade mål i skolplanen är grunden för budgeten

Budgeten följs upp månadsvis genom redovisning av förvaltningschef och ekonom

Vad tyder nyckeltalen på?

De nyckeltal vi har är till exempel Öppna jämförelser, SIRI, SCB

Nyckeltalen visar på:

- en hög lärartäthet
- en hög andel behöriga pedagoger
- höga kostnader för skjutsar, lokaler och kost i förhållande till jämförbara kommuner
- lägre kostnader för material än jämförbara kommuner
- sjunkande resultat i vissa ämnen men ökande i andra.

Verksamheten

Mål och måluppföljning. Hur ser verksamhetsmässiga planerings- och uppföljningsprocessen ut?

Barn- och utbildningsplanen ligger som grund för allt arbete med mål och måluppföljning.

Dessutom har vi olika kvalitetsfaktorer.

För att följa upp måluppfyllelsen används:

- Kvalitetsredovisning
- Verksamhetsträffar av olika slag. Där träffar AU en eller flera rektorer eller facken beroende vad som är syftet med träffen
- DLS som är en metod för att mäta läsförståelse och läshastighet

Vilka kvalitetsredovisningar görs för nämnden och hur används dessa för att utveckla verksamheten?

En gång per år redovisar förvaltningen en kvalitetsredovisning som grundar sig på de olika rektorsområdenas redovisningar, olika enkätundersökningar samt uppföljning av måluppfyllelsen i år 5 och år 9

Med kvalitetsredovisningen som grund tas det fram ett antal åtgärder som sedan följs upp senast i samband med nästföljande kvalitetsredovisning

AS EG

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2010 08 25

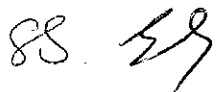
BoU § 55

Dnr 2010.17

Delegationsbeslut

- Delegationsbeslut B5-B6, 2010, förvaltningschefen, anmäls enligt förevisad lista.
-

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2010 08 25

BoU § 56

Offentligt nämndsammanträde


Dagens nämndsammanträde är öppet för allmänheten.

Tid: Onsdag den 25 augusti 2010, kl. 16.00 – 17.30

Plats: Auroran, Närlundaskolan

Meddelande på kommunens anslagstavla samt barn- och utbildningsnämndens hemsida.

Ingen åhörare är närvarande under mötet.

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	--	--	--------------------