

Reglemente för krisledningsnämnden i Askersunds kommun

Antagen av kommunfullmäktige den 2019-11-25, § 134

NÄMNDENS UPPGIFTER

§ 1

Enligt 2 kap. 2§ lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap skall det i varje kommun finnas en nämnd för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser (krisledningsnämnd).

§ 2

Krisledningsnämndens uppgifter framgår av 2 kap. 4§ första stycket lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden för övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

Om det inte finns behov av krisledningsnämndens speciella beslutsbefogenheter behöver nämnden heller inte träda i funktion. Då blir beslutet att klara den uppkomna situationen inom ramen för den ordinarie organisationen.

§ 3

När förhållande medger skall krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden övertagit från andra nämnder, återgår till ordinarie nämnd.

§ 4

Enligt 2 kap. 6§ lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap får kommunfullmäktige besluta att krisledningsnämndens verksamhet skall upphöra när den inte längre behövs. Om fullmäktige fattar ett sådant beslut återgår verksamhet till den ordinarie nämnden.

Rapporteringskyldighet

§ 5

Krisledningsnämndens beslut skall anmälas vid närmaste följande fullmäktigesammanträde. Fullmäktige beslutar om omfattningen av redovisningen och formerna för denna.

NÄMNDENS ARBETSFORMER

Sammansättning

§ 6

Krisledningsnämnden består av fem ledamöter och fem ersättare valda för fyra år från den 1 januari året efter det val till kommunfullmäktige ägt rum i riket.

§ 7

Om ordinarie ledamot är förhindrad att närvara skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 8

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att fortsätta delta i ett sammanträde skall ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. I övrigt gäller kommunallagens regler om ersättarnas tjänstgöring.

Beredning av nämndens ärenden

§ 9

Krisledningsnämnden bistås av krisledningsgruppen bestående av Askersunds kommuns ledningsgrupp (KLG) samt några nyckelpersoner. Krisledningsgruppen har det operativa ansvaret och är beredande organ för krisledningsnämnden.

Delegation

§ 10

Krisledningsnämndens ordförande, eller vid dennes förfall vice ordföranden, får fatta beslut på nämndens vägnar i ärenden som är brådskande och inte kan vänta på nämndens beslut. Detta innebär att ordförande eller vid dennes förhinder vice ordföranden, i en akut situation har samma befogenheter som nämnden i dess helhet. Befogenheten innebär bara att beslut får fattas i sådana brådskande situationer där nämnden inte hinner eller kan sammankallas och dess beslut avvaktas. Så snart nämnden hinner sammanträda upphör denna speciella befogenhet.

Underrättelse

§ 11

Följande tjänstemän skall underrätta krisledningsnämndens ordförande, eller vid dennes förfall vice ordföranden, vid omfattande eller risk för omfattande störning av den kommunala verksamheten eller vitala

samhällsfunktioner:

- Räddningschef
- Jourhavande räddningsledare
- Kommunchef
- Kommunens förvaltningschefer

Sammanträden

Tidpunkt och offentlighet

§ 12

Nämndens ordförande eller vid dennes förfall vice ordförande beslutar när nämnden skall träda i funktion. Om nämndens ordförande och vice ordförande har förhinder kan varje enskild ledamot sammankalla nämnden, och nämnden beslutar då kollegialt om den skall träda i funktion. Krisledningsnämnden skall träda i tjänst senast två timmar efter beslut därom.

Protokollföring

§ 13

Över nämndens sammanträden skall protokoll föras enligt bestämmelserna i kommunallagen. Protokollet skall justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

§ 14

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall det göras skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet.

Undertecknande av handlingar

§ 15

Nämnden skall bestämma vem som skall underteckna handlingar som utfärdas i nämndens namn.